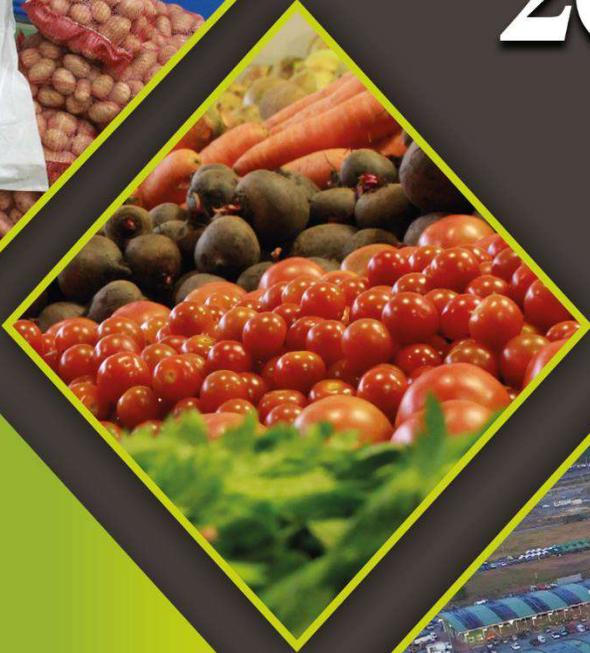


MEMORIA 2018



*Excelentísimo Señor
Juan Carlos Varela Rodríguez
Presidente de la República de Panamá*



Su Excelencia
Isabel De Saint Malo de Alvarado
Vicepresidenta de la República de Panamá



Su Excelencia
Eduardo Enrique Carles Pérez
Ministro de Desarrollo Agropecuario



Ing. Roque J. Maldonado G.
Gerente General



Junta Directiva



Ing. Eduardo Enrique Carles
Ministerio de Desarrollo Agropecuario



Lic. Gustavo Valderrama
Ministerio de Economía y Finanzas



Lic. Allam Castillo Guerra
Asociación de Consumidores de Panamá



Ing. Juan Antonio Villarreal
*Asociación de Distribuidores y Comerciantes
de Víveres y Similares de Panamá*



Ing. Virgilio Saldaña Cisnero
*Unión Nacional de Productores
Agropecuarios de Panamá*

Mensaje del Gerente General

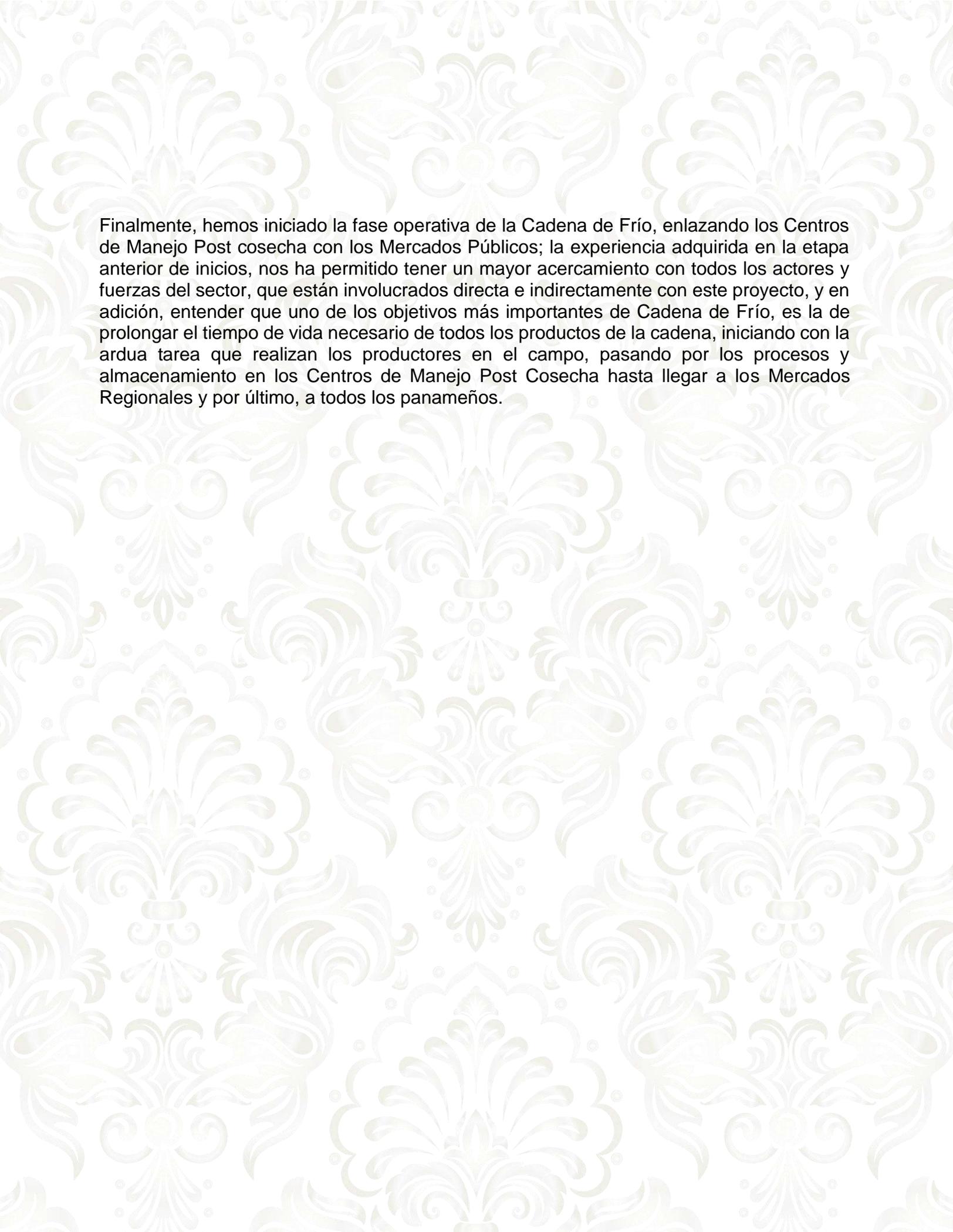
Honorables Diputados (as), cumpliendo con lo establecido en el artículo 198 de la Constitución Política de la República, entregamos formalmente, la Memoria Institucional de la empresa estatal Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S. A. (Cadena de Frío), correspondiente al año 2018, con el objetivo de comunicar las metas trazadas y los resultados alcanzados con la activación y puesta en marcha de este sistema logístico; bajo el cual, se manejan adecuadamente los productos perecederos provenientes de nuestros campos y cuyo destino final, somos todos los panameños.

En efecto, podemos indicar que con alrededor de veinte (20) millones de libras de productos ingresados a los Centros de Manejo Post Cosecha ubicados en Volcán, Cerro Punta, Dolega y El Ejido, se ha dado solución integral a los más de quinientos (500) productores que visitan mensualmente estas facilidades, para obtener los beneficios de procesamiento y almacenaje (entre otros), que le permiten al productor nacional agregar valor, extender la vida de su producto y contar el tiempo necesario para lograr la comercialización de los mismos.

Del mismo modo, en cuanto a los mercados regionales, el Mercado Público de David, sigue con una operación diaria que permite a los cincuenta y tres (53) mayoristas y veintiocho (28) minoristas, ofrecer frutas, vegetales, granos, tubérculos, legumbres, productos cárnicos (res, cerdo y pollo), pescados y mariscos, así como a los doce (12) restaurantes y cuatro (4) fondas que ofrecen comidas diarias en un ambiente limpio y debidamente climatizado. También tenemos las obras de construcción del Mercado Público de Chitré, el cual se encontraba en un veinte por ciento (20%) de construcción antes de la reactivación de las obras, pero que ahora registra un avance del cincuenta y tres por ciento (53%).

Un aspecto importante de la gestión 2018, que incidió de gran manera y de forma positiva en el sector agropecuario, ha sido la reparación, activación y puesta en marcha del Mercado Público de Panamá, denominado Merca Panamá, que cuenta con quinientos veinte (520) módulos, ochocientos treinta y seis (836) estacionamientos, setenta y seis (76) baños, ciento treinta y dos (132) cuartos fríos, calles pavimentadas y amplias entre otros; y el cual ha recibido de forma exitosa la mudanza del antiguo Mercado de Abasto Central (MAC), ofreciéndoles a todos los panameños un lugar digno y una infraestructura de primer nivel, que seguramente proporcionará mejores días para la comercialización de productos perecederos en nuestro país.

En razón de todo lo anterior, continuamos trabajando para beneficiar a productores y consumidores, manteniendo y operando esta empresa con los mejores estándares, normas, procesos, procedimientos, recurso humano, servicios e insumos de la industria; entendiendo que debemos ser punto de encuentro entre quienes hacen el milagro de producir en los campos y quienes lo consumen.



Finalmente, hemos iniciado la fase operativa de la Cadena de Frío, enlazando los Centros de Manejo Post cosecha con los Mercados Públicos; la experiencia adquirida en la etapa anterior de inicios, nos ha permitido tener un mayor acercamiento con todos los actores y fuerzas del sector, que están involucrados directa e indirectamente con este proyecto, y en adición, entender que uno de los objetivos más importantes de Cadena de Frío, es la de prolongar el tiempo de vida necesario de todos los productos de la cadena, iniciando con la ardua tarea que realizan los productores en el campo, pasando por los procesos y almacenamiento en los Centros de Manejo Post Cosecha hasta llegar a los Mercados Regionales y por último, a todos los panameños.



ÍNDICE

| | |
|---|----|
| Junta Directiva | |
| Mensaje del Gerente General | |
| Presentación | |
| Marco Legal | |
| Misión y Visión | |
| Objetivos | |
| Estructura Organizacional | |
| Transparencia | 16 |
| Mercados Públicos Regionales | 18 |
| - MERCA Panamá | 19 |
| - Mercado Público de David | 31 |
| - Mercado Público de Chitré | 55 |
| - Mercado Público de La Chorrera | 62 |
| - Mercado de Abastos de La Chorrera | 64 |
| Centros de Manejo Post Cosecha | 66 |
| - CMPC de Volcán | 68 |
| - CMPC de Cerro Punta | 71 |
| - CMPC de Dolega | 74 |
| - CMPC de El Ejido | 77 |
| - Avances y Logros en los Centros de Manejo Post Cosecha | 79 |
| Administración de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. | 87 |
| - Gerencia Administrativa | 88 |
| - Unidad de Bienes Patrimoniales | 89 |
| - Sección de Almacén | 92 |
| - Departamento de Servicios Generales | 94 |
| - Sección de Transporte | 94 |
| - Gerencia de Finanzas | 96 |
| - Departamento de Presupuesto | 96 |



| | |
|--|------------|
| - Departamento de Tesorería | 97 |
| - Departamento de Contabilidad | 98 |
| - Departamento de Compras | 99 |
| - Gerencia de Mercadeo y Publicidad | 101 |
| - Gerencia de Mantenimiento de Infraestructura y Obras Civiles | 110 |
| - Oficina Institucional de Recursos Humanos | 113 |
| - Oficina de Planificación | 116 |
| - Oficina de Desarrollo Institucional | 119 |
| - Oficina de Auditoría Interna | 120 |
| - Oficina de Asesoría Legal | 122 |
| - Oficina de Relaciones Públicas | 125 |
| - Gerencia de Logística y Operaciones | 129 |
| - Oficina de Informática | 133 |
| Capacitaciones, Foros y Docencia | 139 |
| Responsabilidad Social Empresarial | 144 |
| Solicitudes de Información Presentadas a la Empresa | 148 |
| - Solicitudes Resueltas y Negadas | 149 |
| Glosario | 150 |



PRESENTACIÓN

El presente documento tiene como objetivo describir e ilustrar la labor realizada por Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. durante la vigencia fiscal 2018, misma que a través de un plan de trabajo organizado, estructurado y planificado, ha permitido alcanzar metas propuestas por la administración.

Mediante cuadros, gráficas, estadísticas e información relevante, se informa de manera transparente la gestión, el cual es divulgada periódicamente atendiendo el principio de publicidad y de acuerdo a lo normado en el artículo 26 de la Ley 6 de 2002.

La Memoria 2018 se encuentra estructurada en secciones que describen a los Mercados Regionales, Centros de Manejo Post Cosecha y Administración, y cada una de las actividades que se han desarrollado en los mismos, con el fin de perfeccionar y hacer eficientes los servicios que se brindan a productores, clientes, proveedores, arrendatarios y consumidores, creando condiciones apropiadas siguiendo normas de control de calidad e inocuidad que permiten garantizar la higiene en el tratamiento, conservación y comercialización de los productos agrícolas perecederos, factores estos que influyen y contribuyen a la seguridad alimentaria de la población.



MARCO LEGAL

Mediante Ley 28 del 8 de junio 2010 se creó la Secretaría Ejecutiva de Cadena de Frío, adscrita al Ministerio de la Presidencia.

Posteriormente y de acuerdo con lo establecido en la Ley 90 de 7 de noviembre de 2013, se autoriza la creación de la empresa Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A., en adelante Cadena de Frío, en remplazo de la Secretaría de la Cadena de Frío; lo que conlleva consecutivamente a la emisión de Resolución de Consejo de Gabinete No. 18 de 3 de febrero de 2015, que autoriza la expedición del pacto social de constitución de la sociedad anónima **Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.**

Una vez constituida como sociedad anónima, la misma se rige por lo dispuesto en la Ley 32 de 26 de febrero de 1927 sobre sociedades anónimas, en los reglamentos que se dicten en su desarrollo y en las normas del Código de Comercio de Panamá aplicables a las sociedades anónimas.

Cabe destacar que, las acciones nominativas se encuentran emitidas en un cien por ciento (100%) a favor del Estado y permanecen bajo la custodia del Ministerio de Economía y Finanzas.



MISIÓN

Lograr aumentar los niveles de calidad e inocuidad de los productos alimenticios perecederos comercializados actualmente en todo el territorio nacional, para la reducción de las mermas y el costo de la canasta básica.

VISIÓN

Proveer un sistema integral de Cadena de Frío a lo largo de todo el país, que sirva de herramienta a los productores para ofrecer a los consumidores un producto de mejor calidad a un menor precio.



OBJETIVOS



Facilitar la comercialización de alimentos a nivel mayorista y minorista, estableciendo un papel preponderante en la distribución urbana de alimentos y fortaleciendo los vínculos existentes entre agricultores, distribuidores, comerciantes y consumidores.



Integrar un sistema logístico que permita trasladar de una manera eficiente, sanitaria y con buenas prácticas operativas, los productos desde los Centros de Manejo Post Cosecha a los centros de comercialización de todo el país, reduciendo las mermas y costos totales que garantizan la seguridad alimentaria de la población.

Integrar nuestro capital humano con el uso de última tecnología, a fin de prestar servicios eficientes y de calidad durante el procesamiento y almacenaje de productos agrícolas, posicionándonos como plataforma alimentaria del país.



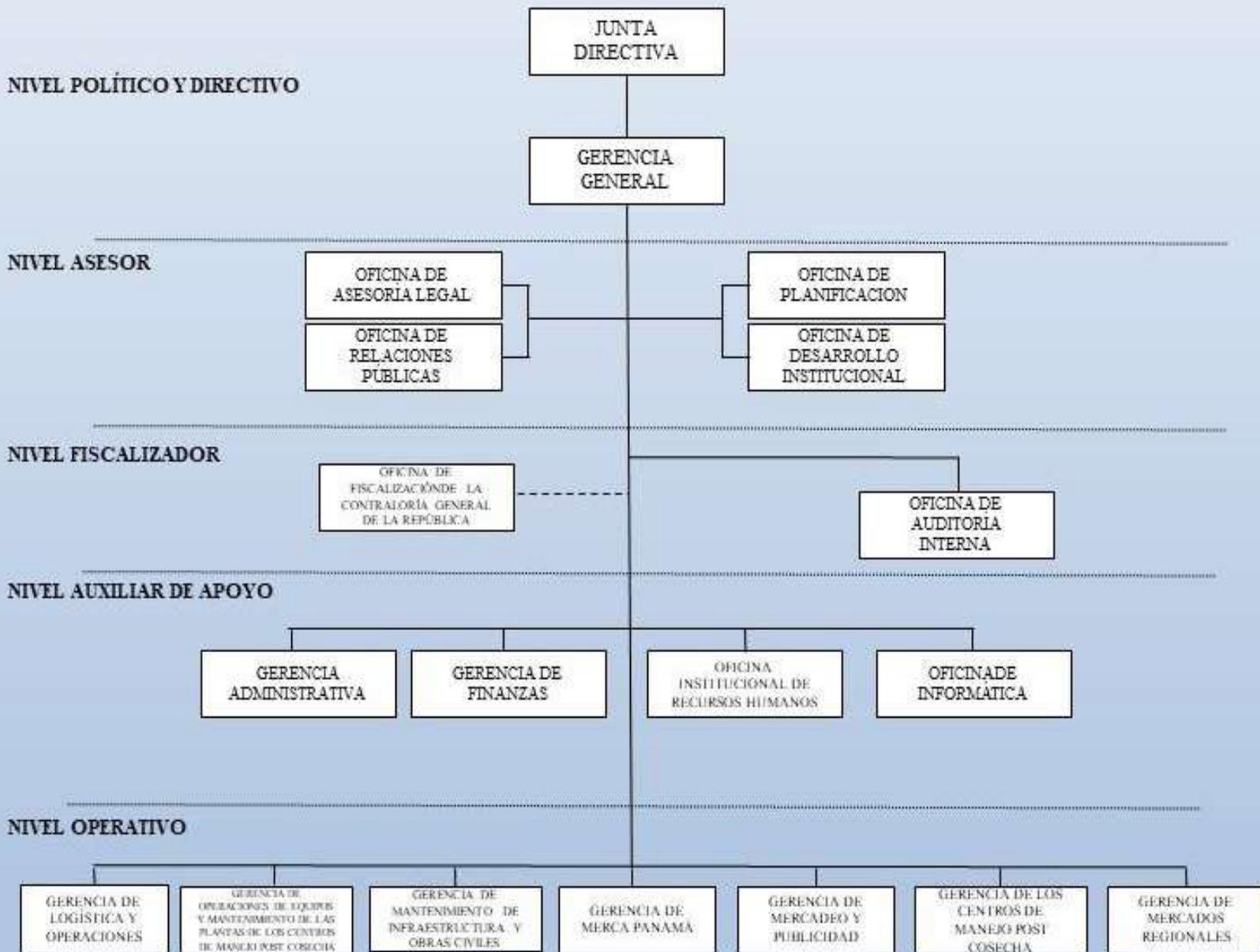
Garantizar la conservación de los productos agrícolas perecederos, bajo condiciones controladas de temperatura y humedad, a fin de extender su vida útil y maximizar su calidad e inocuidad desde la cosecha.





EMPRESA MERCADOS NACIONALES DE LA CADENA DE FRÍO, S.A.

ORGANIGRAMA GENERAL

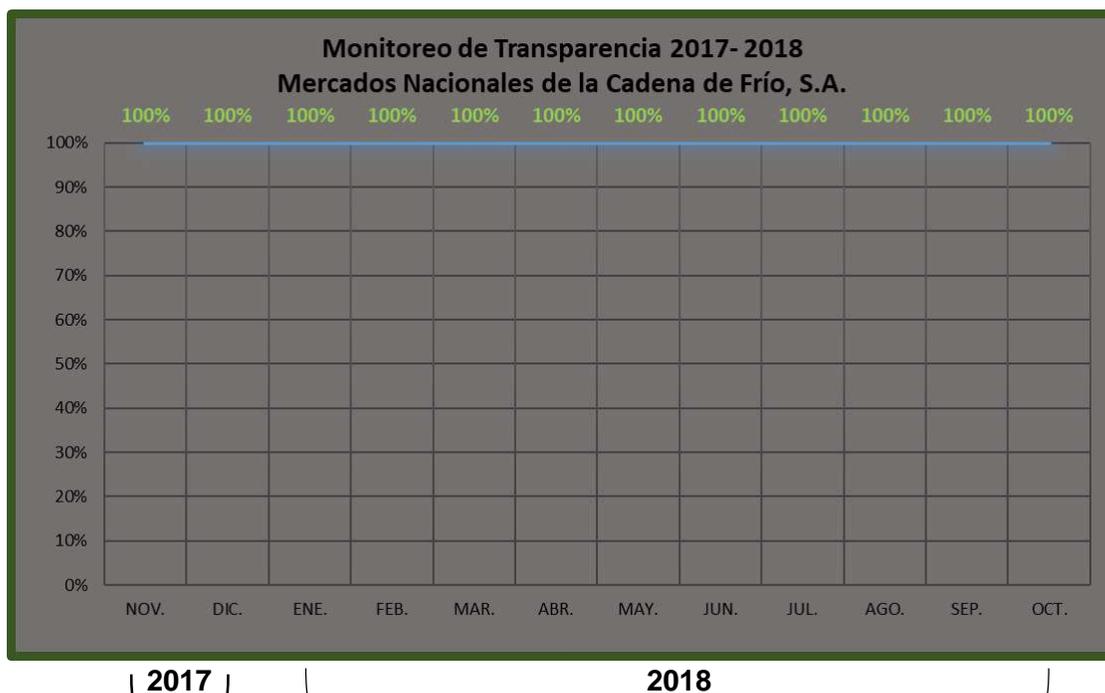


TRANSPARENCIA

En cumplimiento de la Ley 6 de 22 de enero de 2002 “Que dicta normas para la transparencia de la gestión pública, establece la acción de Habeas Data y dicta otras disposiciones”, la Empresa Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A., ha mantenido un seguimiento y actualización periódica a la publicación de la información, cuyo producto es el resultado de la gestión que se realiza a través de las unidades administrativas y operativas que la conforman.

En Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A., hemos conservado nuestro compromiso con la transparencia y el acceso a la información, lo que nos ha llevado al máximo resultado de evaluación del **100%** desde junio 2017 hasta la fecha, esto es, de acuerdo a la medición que realiza la Autoridad Nacional de Transparencia y Acceso a la Información – ANTAI, a la sección de transparencia del sitio web de la Empresa.

De igual forma y a partir de octubre de 2018, nos unimos al reto en el cumplimiento de lo establecido en el Decreto Ejecutivo No. 511 de 24 de noviembre de 2017, que adopta la Política Pública de Datos Abiertos de Gobierno, por lo que hemos puesto a disposición el acceso a la información de nuestros datos en formato abierto a través del Portal Datos Abiertos de Gobierno.



DATOS ABIERTOS DE GOBIERNO

https://www.datosabiertos.gob.pa/organization?q=&sort=&page=2

aciones Ceres Live Mercados Nacionale

[¿Qué son las Organizaciones?](#) **49 organizaciones encontradas** Ordenar por: Nombre Ascendente ▾

Las organizaciones en CKAN son usadas para crear, gestionar y publicar colecciones de conjuntos de datos. Los usuarios pueden tener diferentes perfiles en una organización, dependiente de su nivel de autorización para crear, editar y publicar

| | | |
|--|---|---|
|  <p><i>mercados-nacionales-de-la-cadena-de-frio-s-a</i> 36 Conjuntos de datos</p> |  <p><i>metro-de-panama</i> 10 Conjuntos de datos</p> |  <p><i>ministerio-de-ambiente-de-panama-miambiente</i> 0 Conjuntos de datos</p> |
|  <p><i>ministerio-de-desarrollo-social-mides</i> 0 Conjuntos de datos</p> |  <p><i>ministerio-de-comercio-e-industrias-de-panama-mici</i> 0 Conjuntos de datos</p> |  <p><i>ministerio-de-desarrollo-agropecuaria-mida</i> 10 Conjuntos de datos</p> |
| |  <p><i>ministerio-de-</i></p> | |

MERCADOS PÚBLICOS REGIONALES



MERCA PANAMÁ



MERCA PANAMÁ se constituye en la plataforma logística para la distribución, comercialización y expendio al mayoreo de alimentos hortofrutícolas a nivel nacional. Cuenta con estructuras físicas que permiten realizar intercambios comerciales entre

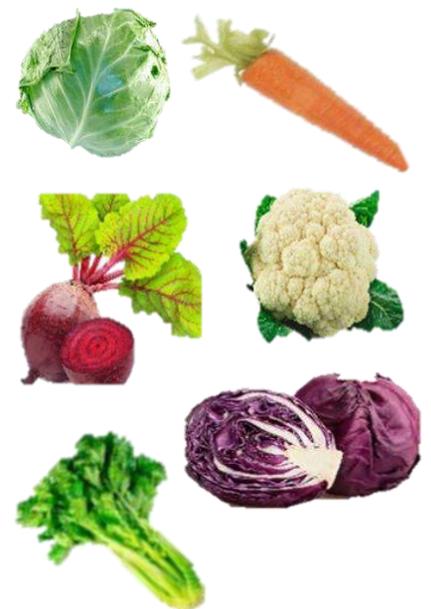
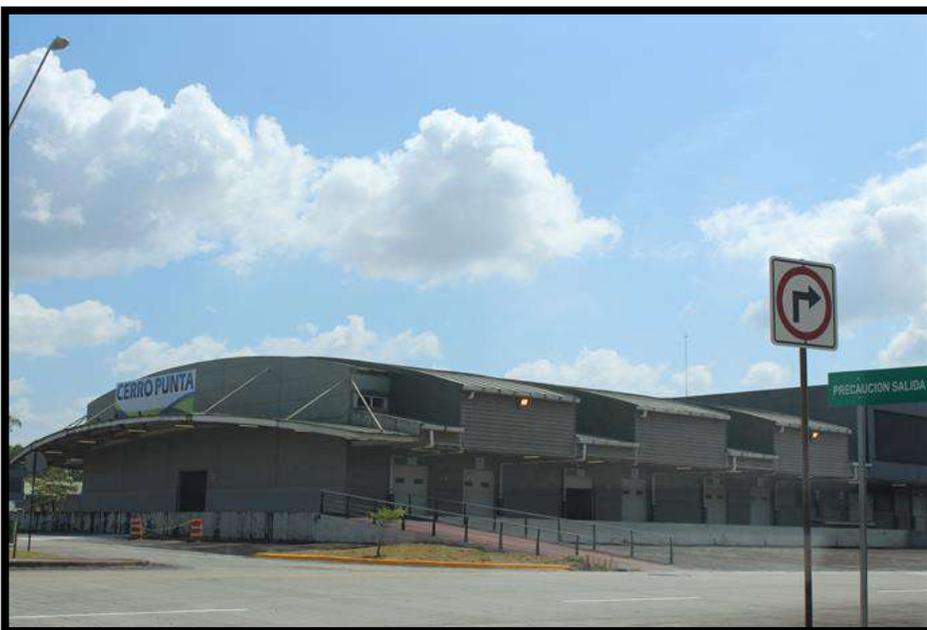
diferentes agentes, quienes compran y venden productos alimentarios frescos y de calidad.

El mercado se encuentra dotado de cuatro (4) Naves, cuyos nombres han sido seleccionados haciendo alusión a los Centros de Manejos Post Cosecha con los que cuenta la Cadena de Frío y, a las zonas productoras a nivel nacional, los mismos son: Cerro Punta, El Ejido, Volcán y Dolega.

Con 520 módulos, de los cuales 74 han sido destinados al área de Productos de Temporada; 132 cuartos fríos de almacenamientos prolongados para productos perecederos; espacio para el procesamiento y empaque de frutas, vegetales, raíces y tubérculos; 836 estacionamientos cómodamente distribuidos, de los cuales 52 corresponden al área de Plátanos; servicio de poda, fumigación y aseo programado; agua potable, señalización, planta de tratamiento de aguas residuales, 76 baños higiénicos, reglamentaciones establecidas, seguridad las 24 horas, servicio de electricidad, supervisión e inspección con turnos rotativos y rutas de MetroBus definidas; lo que lo convierten en un mercado de primer nivel, líder en la región.

Cantidad de Puestos por Nave y Metraje

- ✚ **Nave Cerro Punta**: 70 puestos de 112 metros cuadrados, destinada para el proceso agroindustrial y venta al mayoreo, en donde se comercializa ajo, apio, brócoli, cebolla, coliflor, lechuga americana y romana, remolacha, papa, repollo morado y chino perejil y zanahoria.



- ✚ **Nave El Ejido:** 56 puestos de 100 metros cuadrados, destinado a mayoristas, en donde se comercializa tomate (redondo, cherry y perita), pimentón, ají, pepino, zucchini, chayote, habichuela, berenjena, camote, pulpa de tamarindo, cebolla y ajo.



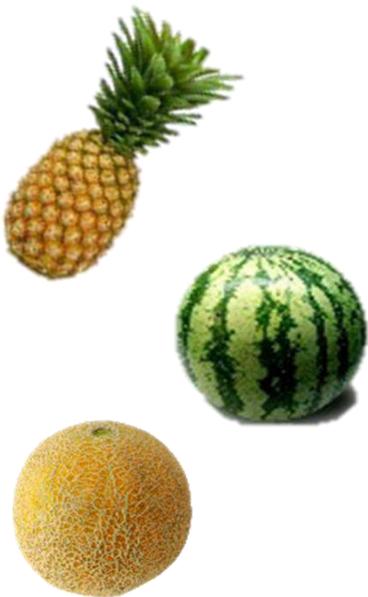
- ✚ **Nave Dolega:** 72 puestos de 20 metros cuadrados y 48 puestos de 30 metros cuadrados destinado a mayoristas, en donde se comercializa yuca, oteo, ñame, zapallo, ñampí, culantro, granos, maíz, espinaca, cebollina, recaó, perejil, mostaza, hierbas chinas, albaca y limón.



- ✚ **Nave Volcán**: 200 puestos de 6 metros cuadrados para la venta al detal, en donde se comercializa zanahoria, coliflor, habichuela, lechuga, berro, brócoli, pepino, cebolla, piña, repollo, tomate, papaya, maracuyá, guineo, sandía, melón, plátano y mango.



- ✚ **Productos de Temporada**: 74 puestos en donde se comercializa melón, sandía y piña.



Actividades desarrolladas para lograr la Ocupación:

- ❖ Permiso de Ocupación.
- ❖ Mudanza Administrativa efectuada de manera efectiva durante el mes de mayo 2018.



- ❖ Activación de la ruta MetroBus a partir de agosto 2018.



- ❖ Adecuación, reparación y mantenimiento operativo y de las Naves, basados en lo siguiente:

- ✓ Impermeabilización de Techo de la Nave 60 y 72.

- ✓ Puesta en marcha y mantenimientos de los equipos de refrigeración de los cuartos fríos de la Nave 20/30.
 - ✓ Mantenimiento de puertas enrollables de cubículos en Nave 72.
 - ✓ Habilidad de electricidad en todas las naves.
 - ✓ Puesta en marcha y mantenimientos de los ascensores de todas las naves.
 - ✓ Habilidad de tanque de agua.
 - ✓ Reparación de fugas críticas en Nave 60 y 06.
 - ✓ Habilidad de agua potable en todas las naves.
 - ✓ Habilidad de cuartos fríos de la nave 72.
 - ✓ Hidrolavado y pintura de señalética horizontal de la zona de plátanos y zonas comunes del proyecto.
 - ✓ Limpieza y habilitación de los baños de las naves.
 - ✓ Mantenimiento y puesta en marcha de la planta de tratamiento de aguas residuales.
-
- ❖ Revisión del censo realizado en el 2013 por el Municipio de Panamá con el detalle de cada arrendatario.
 - ❖ Visitas recurrentes a cada una de las áreas del Mercado de Abastos Central MAC con el fin de verificar en campo la operación de cada arrendatario.
 - ❖ Capacitación dictada a los arrendatarios para la obtención del Carné Blanco y Carné Verde, conjuntamente realizada con el MINSA.
 - ❖ Revisión de Reglamento Interno del MERCA.
 - ❖ Planificación y ejecución de la mudanza de arrendatarios del MAC hacia MERCA Panamá.

Tomando en cuenta la participación ciudadana, se llevaron a cabo múltiples reuniones con gremios y asociaciones involucradas en la mudanza hacia Merca Panamá, logrando así un análisis y evaluación profunda a los diversos planteamientos y necesidades manifestadas, que permitieron buscar los mejores intereses tanto para comerciantes, como para arrendatarios formales y consumidores.

A continuación, destacamos algunas de las reuniones celebradas con los arrendatarios:

Reunión con arrendatarios de Área de Restaurantes



Reunión con arrendatarios del área EMEX



Reunión con arrendatarios de la Galera 0640



Reunión con Asociación de Piña



- ❖ Definición de horarios para el funcionamiento logístico del Mercado:

| HORA | ACTIVIDAD |
|-------------------|---|
| 7:00 pm – 3:00 am | Abastecimiento de las Naves |
| 3:00 am – 3:00 pm | Venta al por mayor en Nave El Ejido, Cerro Punta y Dolega |
| 3:00 am – 5:00 pm | Venta al detal en Nave Volcán |
| 3:00 pm – 7:00 pm | Limpieza y recolección de basura |

- ❖ Definición de precio por el canon de arrendamiento

La oferta realizada, consistía en mantener los mismos cánones de arrendamiento que se pagaban en el Mercado Agrícola Central (MAC) de B/4.50 por metro cuadrado, y se adicionaba el componente de mantenimiento establecido en B/1.50 por metro cuadrado. Cabe destacar que durante los primeros 6 meses no se cobrará arrendamiento, sin embargo, sí deberán cubrir el costo por mantenimiento.

Reunión de presentación y firma de contratos con arrendatarios Agroindustriales



Reunión con Productores Informales



Reunión con arrendatarios de la actividad de Procesos



Reunión con propietarios de carretillas



Cuadro de Contratos Firmados a Octubre 2018

| Mes | No. de Contratos Firmados |
|-----------------|---------------------------|
| Septiembre 2018 | 38 |
| Octubre 2018 | 260 |
| Total | 298 |

Cuadro de Contratos Firmados entre Noviembre y Diciembre 2018

| Mes | No. de Contratos Firmados |
|----------------|---------------------------|
| Noviembre 2018 | 27 |
| Diciembre 2018 | 87 |
| Total | 114 |

| Reuniones Celebradas | Asociación/ Gremio | No. Participantes |
|--------------------------|--|-------------------|
| 11 de Mayo de 2018 | Asociaciones de Mercados de Abastos. | 10 |
| 14 de Mayo de 2018 | Asociaciones de Mercados de Abastos | 13 |
| 20 de Junio de 2018 | Arrendatario del MAC del área del Emex | 44 |
| 21 de Junio de 2018 | Arrendatario del MAC del área del Emex | 38 |
| 20 de Julio de 2018 | Arrendatario del MAC del área de Galera 0640 | 46 |
| 30 de Julio de 2018 | Arrendatarios de la Pintada, papaya, maíz, piña. | 35 |
| 31 de Julio de 2018 | Arrendatarios del área de 0630 D, Galera B, 0630 A, Limones. | 47 |
| 1 de Agosto de 2018 | Arrendatarios del área C, Galera C, Galera E | 41 |
| 2 de Agosto 2018 | Arrendatarios del área de sandía y melón. | 24 |
| 28 de Agosto de 2018 | Asociaciones y gremios del Mercados de Abastos. | 9 |
| 29 de Agosto de 2018 | Asociación de Distribuidores de Productos Agrícolas (ADIPA). | 18 |
| 31 de Agosto de 2018 | Arrendatarios que se dedican a la actividad de procesos . | 4 |
| 2 de septiembre de 2018 | Reunión de presentación y firma de contrato. | 31 |
| 6 de septiembre de 2018 | Arrendatarios de Restaurantes del MAC . | 16 |
| 19 de septiembre de 2018 | Arrendatarios de Área de Procesos. | 11 |
| 20 de Septiembre de 2018 | Arrendatarios del área de limones, legumbres, sandía y melón. | 7 |
| 25 de septiembre de 2018 | Reunión de presentación y firma de contrato con el área de Galera E. | 27 |
| 26 de Septiembre de 2018 | Reunión de presentación y firma de contrato con el área de 0640. | 61 |
| 28 de Septiembre de 2018 | Arrendatarios de Venta al Por Mayor. | 6 |
| 29 de Septiembre de 2018 | Reunión de presentación y firma de contrato del área de plátano. | 16 |
| 1 de Octubre de 2018 | Reunión de presentación y firma de contrato del área de papaya, la Pintada , 0630 D, 0630 A , 0650 , 0650 fuera. | 28 |
| 15 de Octubre de 2018 | Asociación de Distribuidores y Productores Agrícolas (ADIPA). | 7 |
| 25 de Octubre de 2018 | Arrendatarios de Venta Informal y camiones | 21 |
| 26 de Octubre de 2018 | Agroindustriales del Mercado de Abastos. | 8 |
| 26 de Octubre de 2018 | Asociaciones y Cooperativas del Mercado de Abastos | 8 |

A partir de octubre 2018 se inicia con gran éxito la mudanza, misma que se llevó a cabo de manera paulatina y progresiva con la entrada de los arrendatarios agroindustriales al nuevo Merca Panamá. Con las debidas gestiones, adecuaciones y correspondiente firma de contrato entre las partes, se garantiza así un sistema integral de comercio, que agilizará el abastecimiento y comercialización a pequeños y medianos productores con comerciantes mayoristas y minoristas de todo el país.



ANTES Y DESPUÉS

MAC

MERCA PANAMÁ



MERCADO PÚBLICO DE DAVID



Con instalaciones de primer mundo en donde interactúan comerciantes y consumidores de la región, el Mercado Público de David se encuentra habilitado con un espacio total de 8,027mts², que abarca 178 puestos distribuidos en (1,331.78 mts²) destinados a mayoristas y (6,695.22 mts²) destinados a minoristas. En el mismo se desarrollan diversas actividades comerciales, que reúne cocinas y restaurantes dedicados al consumo in situ de productos elaborados en el área, farmacia, servicios bancarios, venta de flores, artesanías y la presencia de instituciones vinculadas al agro como IMA, PANASEM, entre otras, además de los servicios propios del lugar.

De igual forma, cuenta con un espacio que permite la venta directa entre los productores rurales y puestos independientes situados en hilera, además de la venta de alimentos y punto de venta al aire libre funcionando con horario independiente al establecido para el Mercado.

Todo ello con el apoyo de mano de obra calificada, equipos, sistemas y tecnología de primer nivel, debidamente operados y con el mantenimiento apropiado.

Eventos y acciones relevantes que han logrado un impacto positivo en el desarrollo de las actividades que se realizan en el Mercado Público de David.

- ❖ Seguimiento al trámite de los Permisos de Operación Sanitaria, realizados ante el Ministerio de Salud.

- ❖ Apoyo al Departamento de Control de Calidad, para la aplicación del Reglamento Interno del Usuario, con el fin de hacer cumplir las normas de salubridad y demás requerimientos exigidos para operar dentro de las instalaciones.
- ❖ Seguimiento a la documentación exigida a los usuarios, como carnet de manipulación de alimentos vigente emitido por el MINSA, Aviso de Operaciones y demás documentos requeridos para operar correctamente.

Reunión con los arrendatarios, a el fin de dar a conocer la formalización de los contratos.



- ❖ El Gerente General de Mercados Nacionales de La Cadena de Frío, S.A., ingeniero Roque Maldonado, sostuvo conversación con los arrendatarios del Mercado Público de David, a fin de explicar las cláusulas que legalizan la relación contractual.



- ❖ Formalización de la relación contractual entre arrendatarios y el Mercado Público de David, a través de la firma de CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO.



| Contratos Firmados | Área |
|--------------------|--------------|
| 54 | Mayorista |
| 40 | Minorista |
| 5 | Fondas |
| 13 | Restaurantes |
| 2 | Comercial |

| RESUMEN GENERAL DE PUESTOS MERCADO DE DAVID | |
|--|----------------------|
| SECCIÓN DE MINORISTAS | |
| Ocupados | 28 |
| Retirados | 3 |
| Sin Ocupar | 4 |
| SECCIÓN DE VITRINAS REFRIGERADAS | |
| Ocupados | 15 |
| Sin Ocupar | 10 |
| SECCIÓN COCINAS | |
| Ocupados | 12 |
| Sin Ocupar | 2 |
| SECCIÓN FRITURAS | |
| Ocupados | 4 |
| Sin Ocupar | 6 |
| SECCIÓN COMERCIAL | |
| Ocupados | 9 (locales internos) |
| Ocupados | 3 (locales externos) |
| Sin Ocupar | 9 (locales internos) |
| GALERA DE MAYORISTAS | |
| Ocupados | 53 |
| Sin Ocupar | 10 |



- ❖ Reunión con el estamento de seguridad de Comercio Vigilante, donde se acordó la instalación de la cerca perimetral a un costado del Mercado.



- ❖ El administrador del Mercado Público de David, realiza entrega de uniformes, (delantal y gorro bonete) a grupo de arrendatarios minorista del Mercado.



- ❖ Reunión con el Ministerio de Trabajo y Desarrollo Laboral, como parte del comité provincial para la erradicación del trabajo infantil y protección al adolescente trabajador. El Mercado Publico de David, cumple con no permitir a menores de edad trabajar en las instalaciones del Mercado.



Gestión de Mantenimiento

- ❖ Se realizan de 2 a 3 inspecciones al día en área de minoristas, mayoristas, cuartos fríos fondas y restaurantes, que se encuentran ocupados por arrendatarios del Mercado.



- ❖ El Mercado Público de David, cuenta con tres estaciones de cuaternarios de amonio, antisépticos y desinfectantes, para la limpieza general de los cuartos frío.



- ❖ Para el uso adecuado e identificación y regulación, fueron rotulados todos los puestos de arrendatarios minoristas, restaurantes y locales comerciales, al igual que los cuartos de proceso refrigerado.



- ❖ Con el fin de mantener las condiciones de higiene y seguridad dentro del mercado, se realizan fumigaciones 2 veces al mes, ubicando trampas con cebaderos para control de roedores.



- ❖ El área mayorista fue señalizada con letreros que indican los rubros y su respectiva ubicación, a fin de lograr un efectivo orden.



- ❖ Lavado periódico del condensador de los cuartos fríos en el área mayorista.



- ❖ Instalación de supresor de voltaje en panel que tiene como carga el cuarto de bombas de agua, bombas contra incendio, cuartos fríos y parte del alumbrado de las áreas comunes en el Mercado.



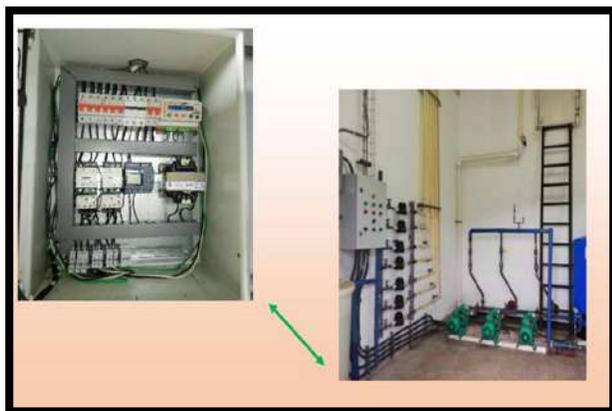
- ❖ Reparación de luminarias dañadas, por medio de la eliminación de las tarjetas logrando así el funcionamiento adecuado.



- ❖ Instalación de las tarjetas modulares en los cuartos fríos, permitiendo su adecuado funcionamiento, evitando que los mismos se congelaran.



- ❖ Cambio del panel de control y las bombas de distribución de agua potable del Mercado Público de David.



- ❖ Limpieza de la galera mayorista en los meses de enero, marzo, mayo, julio y septiembre 2018.



- ❖ Colocación de resaltes en la vía interna del mercado.



- ❖ Creación de parque infantil para los visitantes del Mercado.



- ❖ Instalación de lámpara Lid solar en el perímetro de las paredes del Mercado, con el fin de mantener toda el área iluminada durante el funcionamiento en el horario nocturno.



- ❖ Construcción de cerca perimetral frente a la galera mayorista que colinda con el centro penitenciario de menores Aurelio Granado.



- ❖ Señalización de área de estacionamiento de transportistas, permitiendo tanto a transportistas como transeúntes para mantener el orden y por ende la imagen del Mercado.



- ❖ Limpieza profunda de todos los cuartos de refrigeración del área minorista y mayorista.



- ❖ Desinfección del Cuarto frío



- ❖ Fumigación de los restaurantes con nueva tecnología de equipo Latizol.



- ❖ Iluminación de la parte exterior del Mercado y los plantones que están en el área verde alrededor del edificio.



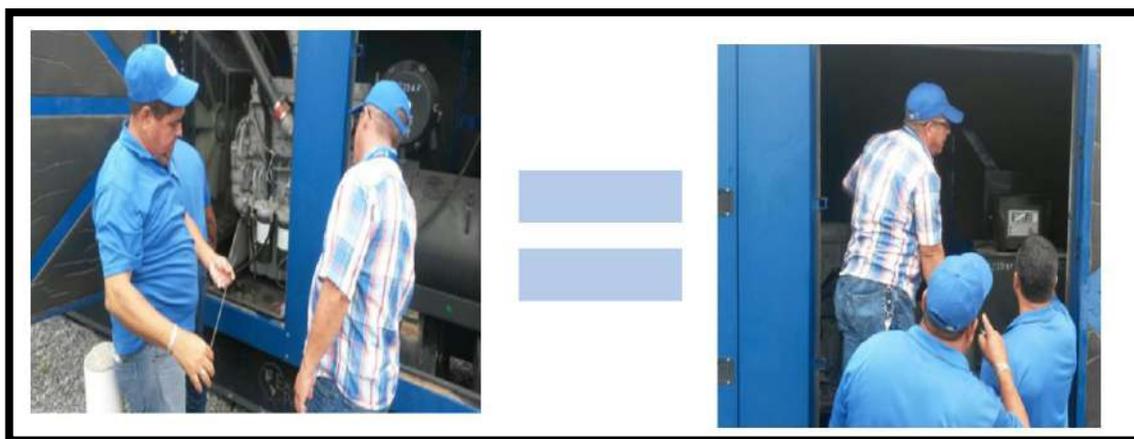
- ❖ Pintura para la infraestructura del edificio del Mercado Público de David



- ❖ Arreglo de lámparas exteriores en el perímetro del Mercado Público de David.



- ❖ Limpieza y mantenimiento periódicamente de la planta eléctrica, que suministra energía al Mercado en caso de fluctuación eléctrica.



- ❖ Construcción de tres paradas de buses para facilitar el arribo y partida de usuarios del Mercado Público de David.



- ❖ Se realizó Prueba Bacteriológica en el Mercado Público de David emitida por el laboratorio EXPERT-LAB, INC, para determinar los niveles de inocuidad en el que se encuentra el mercado. Las áreas que muestreadas fueron:

1. Cuarto frío área minorista: incluyen superficies, paredes, pisos y ambiental.



2. Área minorista: neveras con productos cárnicos, mariscos, pollos y los puestos con legumbres y frutas. En estas áreas se realizaron muestreos de superficies de las neveras y pruebas ambientales.



3. Área de Restaurantes, con prueba de lavado de manos a arrendatarios. Muestreo de agua, antes y después de pasar por los filtros.



4. Muestreo de aguas residuales de la planta de tratamiento.



Visitas recibidas en el Mercado

- ❖ El Ministro de Desarrollo Agropecuario, Ing. Eduardo Enrique Carles realiza un recorrido al mercado.



- ❖ Visita de los estudiantes de la Universidad Especializada de las Américas - UDELAS Chiriquí.



- ❖ El ingeniero Pablo Garrido, Administrador del Mercado Público de David, recibe a Diputados de la Comisión Agropecuaria de la Asamblea Nacional, quienes realizan un recorrido por toda la instalación.



- ❖ Visita de los estudiantes de la Universidad Especializada de las Américas - UDELAS Panamá, quienes cursan la asignatura de Seguridad Alimentaria.



- ❖ La licenciada Kenia Porcell, Procuradora General de la Nación, visita las instalaciones del Mercado Público de David.



Otras Actividades

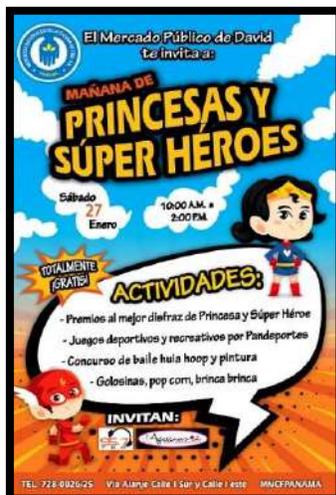
- ❖ Por segundo año consecutivo se realiza la encendida de luces del arbolito de navidad 2017.



- ❖ Entrega de rosas y presentes a las madres usuarias y clientas del Mercado Público de David.



- ❖ En completo ambiente familiar, se celebró una mañana de princesas y súper héroes.



- ❖ Los Juegos de Antaño han pasado de generación en generación, por lo que el Mercado Público de David se une a la conservación de esta cultura y tradiciones.



- ❖ Conmemoración de la Etnia Negra, con el propósito de resaltar los valores y aportes a la cultura y al desarrollo del país.



- ❖ Dentro del marco de las festividades de cuaresma y Semana Santa, la parroquia Nuestra Señora del Carmen ofició misa en el Mercado Público de David y realizó procesión el Domingo de Ramos.



- ❖ Carrera Caminata Gente Activa 2018, de 5K y 2K, tuvo una participación de 127 niños para los 2k, 16 en silla de rueda y 182 adultos para 5K, la misma se desarrolló en las instalaciones del Mercado Público de David.



- ❖ Inauguración de la vereda de la Asociación de Artesanos de Chiriquí, ubicada permanentemente en las instalaciones del Mercado Público de David.



El Mercado Público de David, organizó el primer curso de Dibujar y Colorear; con el lema: La Conservación del Suelo.



- ❖ Celebración el día del padre a colaboradores.



- ❖ Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A organiza fiesta del día del niño para los hijos de los colaboradores de los Centros de Manejo Post Cosecha y Mercado Público de David.



- ❖ La Red Intersectorial de Políticas Públicas de Juventud y Familia que coordina el MIDES, realizó en conjunto con Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, el XIV Encuentro Juvenil y la XII FERIA Juvenil Institucional y Familiar.



- ❖ El Ing. Pablo Garrido, Luis Antonio De León y Anthony Valenzuela, participaron como jurados en el concurso de proyectos de Física en la Universidad Tecnológica de Panamá, Centro Regional de Chiriquí.



- ❖ El Mercado Publico de David de la Cadena de Frío organizó el bazar de artesanos, permitiendo que los mimos expusieran sus artesanías para la venta al público en general.



- ❖ Primer concurso de Mukimono - arte de decorar frutas y verduras mediante la técnica de tallado y recorte de la piel, con el fin de darle forma armonizando los colores. El mismo se celebró en las instalaciones del Mercado Público de David.



- ❖ Celebración de Sorteo 5192 de La Lotería Nacional de Beneficencia.



- ❖ Quinto Aniversario del Mercado Público de David.



- ❖ Participación en el consejo consultivo en Peña Blanca en la comarca Ngobe Bugle.



- ❖ Vocerías y volanteo con el fin de promocionar las diversas actividades que se desarrollan en el Mercado.

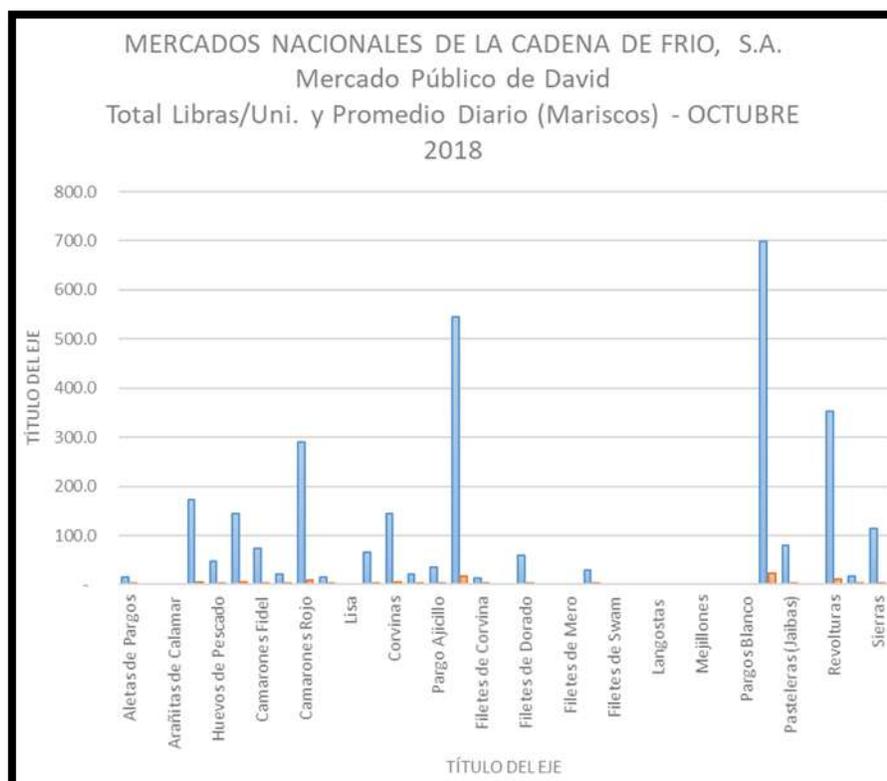


Cuadros y Estadísticas

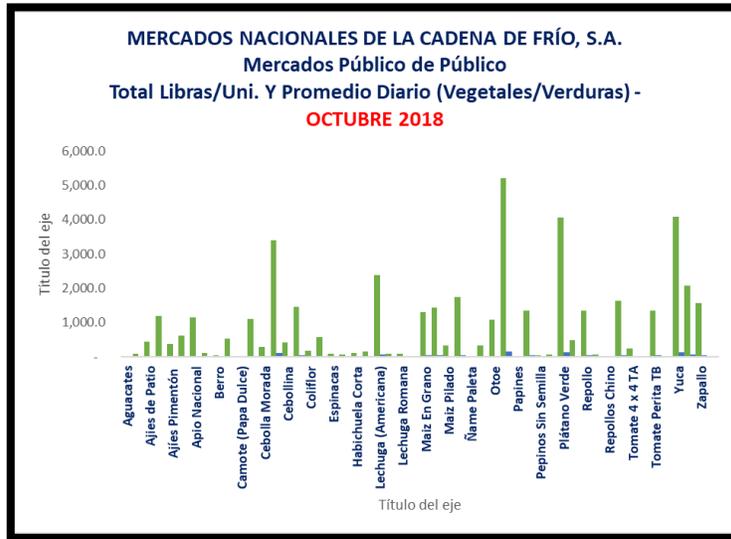
SOLICITUD DE PUESTOS 2018

| MES | DESCARTADAS | SEGUNDA ORDEN | ASIGNADAS | RETIRADOS DESPUES DE ASIGNADOS | SIN EVALUAR | TOTAL |
|------------|-------------|---------------|-----------|--------------------------------|-------------|-------|
| ENERO | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 12 |
| FEBRERO | 4 | 1 | 1 | 0 | 0 | 6 |
| MARZO | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| ABRIL | 8 | 4 | 1 | 0 | 0 | 13 |
| MAYO | 6 | 5 | 11 | 4 | 0 | 22 |
| JUNIO | 4 | 0 | 6 | 0 | 0 | 10 |
| JULIO | 0 | 6 | 2 | 0 | 0 | 8 |
| AGOSTO | 0 | 9 | 7 | 0 | 0 | 16 |
| SEPTIEMBRE | 5 | 2 | 6 | 2 | 0 | 13 |
| OCTUBRE | 0 | 0 | 1 | 0 | 8 | 9 |

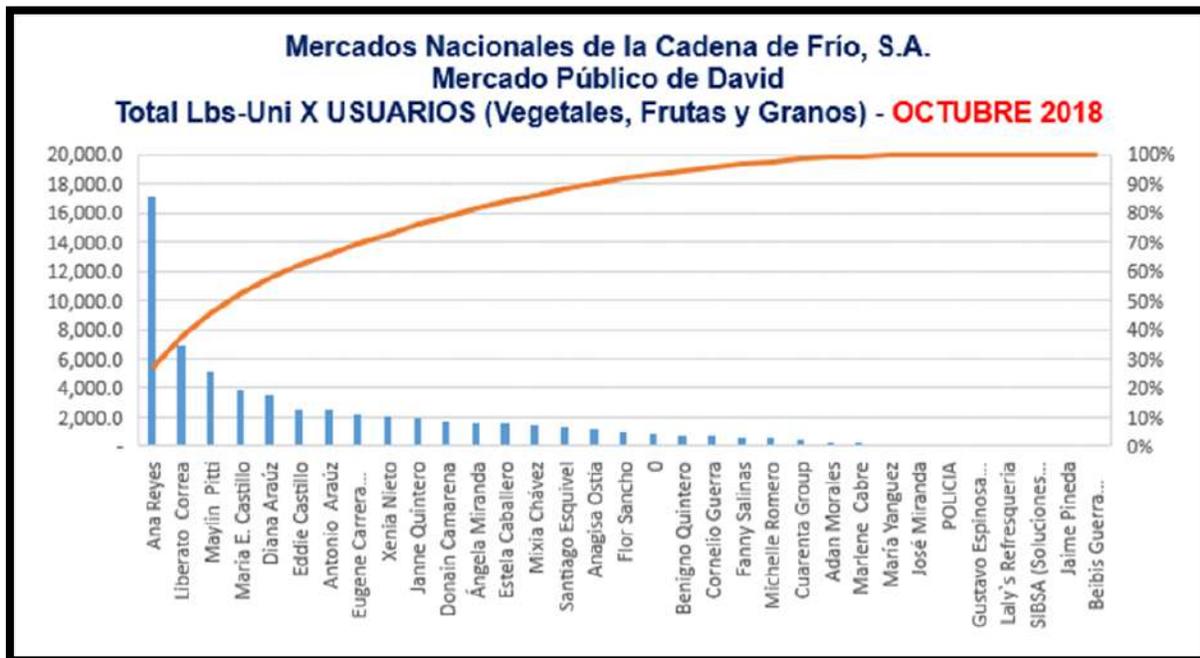
Cantidades de libras de marisco ingresadas al mercado, correspondiente al mes de octubre 2018.



Vegetales y Verduras ingresadas al Mercado, correspondiente al mercado para el mes de octubre 2018.



La cantidad de productos ingresados al mercado por cada arrendatario para el mes de octubre 2018.



MERCADO PÚBLICO DE CHITRÉ

2017



2018



El proyecto de inversión por un monto total de B/28,676,000.00 abarca 6,775.75 metros cuadrados de construcción cerrada que incluye tres naves (Mercado, Artesanías y Productores), con 179 puestos comerciales distribuidos en locales con actividades relacionadas a la venta mayorista y minorista de frutas, verduras, carnes, pescados, embutidos, panadería, artesanías y locales comerciales que complementarán las actividades del mercado tales como bancos, farmacias, ferreterías, locales para la venta de comida preparada. Contará con plantas de tratamiento independientes, calles internas pavimentadas y con sistemas de conducción de aguas pluviales, aceras y área de estacionamientos. La construcción incluye las nuevas instalaciones del MIDA de Herrera, las cuales se componen de dos edificios (Oficinas y Taller/Almacén).

El objetivo de dicho mercado público consiste en contar con modernas instalaciones y equipos para el buen manejo de los productos agrícolas, modernizar el sistema actual de distribución de productos alimenticios perecederos y poder integrar de forma adecuada a todos los involucrados en dicha actividad comercial, facilitando el acceso de los productos a las áreas de consumo más importante del país.

Esto permitirá el abastecimiento de productos frescos para la población, siendo un instrumento potencial en la planificación de las actividades comerciales y logísticas, en el entorno urbano y en el apoyo a la producción agropecuaria regional. Se involucran aspectos positivos como cambio de cultura organizacional, optimización del periodo de vida de los productos, reducción de los precios de la canasta básica, promover relaciones entre agricultores, distribuidores, comerciantes y consumidores.

De igual forma, se busca eliminar las malas prácticas de higiene y manipulación de los productos, permitiéndole a los comerciantes realizar sus actividades de manera segura y dotados de puestos de venta de productos inocuos y de calidad.

Logros y Avances

Luego de la firma del Acuerdo Suplementario de Ejecución de Fianza de Cumplimiento, la asignación de un nuevo contratista (RODSA, S.A.) y la reanudación de la obra el 3 de abril de 2017, se han logrado avances físicos y financieros significativos en el periodo a evaluar, que alcanzan un 53% y 48% respectivamente, con las siguientes actividades ejecutadas:

- ✓ Colocación de pisos de granito, alicatado, chapas para techo de los locales en Edificio de Taller/Almacén del MIDA, estructuras auxiliares, inodoros, lavamanos, circuitos eléctricos, repellos, aislamientos de ruido de panel de roca, revestimiento, tipo composite color madera en fachada posterior de Edificio de Oficinas.



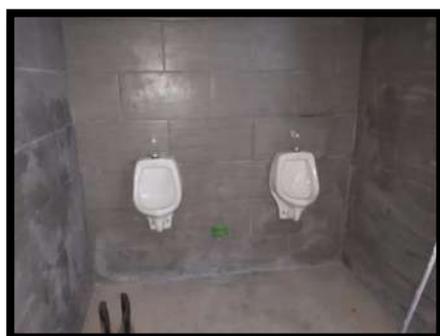
- ✓ Instalación de alicatado (baldosas) en pasillo de pre cámara de Edificio de Mercado y colocación de chapas (cubiertas) para locales.



- ✓ Instalación de puertas en la entrada a taller y almacenes en Edificio de Taller, pintura de paredes y pulido de pisos en Edificio del Mercado.



- ✓ Instalación de inodoros en Edificio de Mercado y en Edificio de Oficina del MIDA.



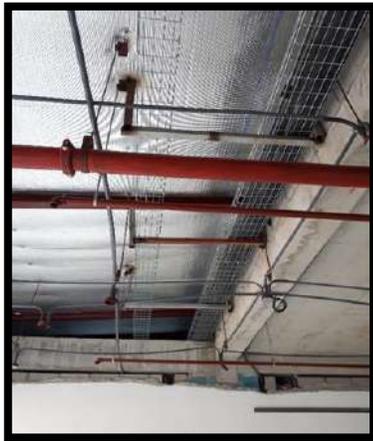
- ✓ Instalación de Cubierta para techo en Edificio de Taller/Almacén.



- ✓ Pintura de paredes, acero para estructura auxiliar, colocación de ventanas, divisiones de vidrio, circuitos eléctricos, tableros eléctricos, colocación de cielo raso, colocación de techo tipo termo paneles en Edificio de Oficina y Taller/Almacén.



- ✓ Pulido de piso, pintura de esmalte para acero estructural, puertas y divisiones en baños, barandales de acero inoxidable, colocación de alumbrado interno, acabado perimetral de techos, Instalación de lavamanos en locales, instalación de sistema de protección contra incendios, instalación de estructura auxiliar en Edificio de Mercado.



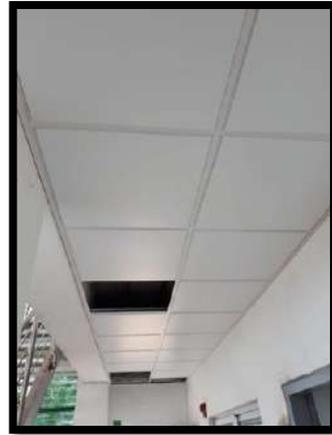
- ✓ Colocación de tubería de hormigón reforzado para el Sistema de Alcantarillado Pluvial, colocación de techo Euromodul 44 en Edificio de Mercado, construcción de cajas pluviales, instalación del sistema de aire acondicionado en Edif. de Oficina, muro cortina estructural de aluminio.



- ✓ Construcción de cámaras frigoríficas (cuartos fríos), colocación de cielo raso, colocación de puertas, circuitos eléctricos, instalación de elevador en Oficina del MIDA.



- ✓ Instalación de lámparas de alumbrado y cielo raso en Edificio de Taller/Almacén



- ✓ Instalación ductos de aire acondicionado en Edificio de Oficinas del MIDA.



- ✓ Se da inicio a la construcción de las calles y estacionamientos, además de la instalación de adoquines de acera.



- ✓ Construcción de pavimento (colocación y compactación de capa base), (vaciado de concreto en estacionamientos)



MERCADO PÚBLICO DE LA CHORRERA



Este proyecto de inversión de B/.10,687,827.52 con 1,761mts² de construcción, potenciará el mercado de la producción agropecuaria y la funcionabilidad del sector empresarial minorista, dando respuesta a la demanda del entorno y generando un crecimiento económico sostenible. El desarrollo de este mercado brindará una nueva ventana de comercialización para los comerciantes del sector y los productores del área oeste.

Las modernas instalaciones del Mercado Público de La Chorrera contarán con equipamiento tales como cámaras frigoríficas de acuerdo al producto, locales comerciales debidamente distribuidos, zona de carga y descarga, elevadores de carga, sala de manipulación con servicio de agua caliente y fría, depósitos, cuartos de mantenimiento, área de aseo personal, baños públicos, área de residuos, aire acondicionado al interior del mercado, entre otros servicios. Dentro de las actividades minoristas que se desarrollaran

están la venta de cárnicos, pescaderías, alimentación seca, frutas, hortalizas, verduras y granos. Contará con restaurantes y locales comerciales en la parte exterior, con un total de 72 puestos para comercialización.

Objetivos:

- Dotar a la ciudad de una infraestructura y equipamiento comercial que cumpla las exigencias Técnico-Sanitarias, a fin de cubrir la demanda de la sociedad actual a través de la compra cotidiana de productos frescos perecederos.
- Aumentar los niveles de calidad e inocuidad de los productos alimenticios perecederos para lograr minimizar los riesgos de salud a la población.
- Cambiar la cultura de comercialización de los futuros comerciantes del mercado.
- Ordenar el entorno urbano de La Chorrera, potenciándolo como modelo de ciudad habitable.

El nuevo Mercado Público de La Chorrera sustituirá al antiguo mercado en el área de acción, mejorando las condiciones medio ambientales, eliminando con ello las malas prácticas de higiene y manipulación y contribuirá en la disposición adecuada de los desechos orgánicos e inorgánicos, lo que permitirá a los comerciantes realizar sus actividades de manera segura e higiénica.

Consta de un edificio que se organiza en tres niveles:

1. Sótano, que alberga el área logística, cámaras frigoríficas, salas de manipulación, área de residuos, cuartos técnicos, áreas de aseo y vestuarios para el personal, áreas de circulación y maniobra.
2. Planta Baja, que aloja la sala de puestos de venta y actividades complementarias para locales comerciales y restaurantes con posibilidad de acceso desde el exterior.
3. Mezanine, para el área de la Gerencia.

Avances de Obra:

- Excavación y rellenos, según niveles diseñados.
- Trabajos estructurales parciales, cimientos, muros, losas de piso, columnas, vigas, mezanine, arriostres, etc.



MERCADO DE ABASTOS DE LA CHORRERA

Con una inversión de B/.15,525,580.86 contará con un área de construcción de 3,886.29 m² y 127 puestos de venta. Este mercado desarrollará las actividades de minoristas, mayoristas, productores comercializando frutas, hortalizas, verduras, productos de temporada, carnes y pescado. Para complementar la oferta comercial contará con un área de restaurante, puestos de artesanías y locales comerciales que deberán ir acorde con la actividad comercial que se ejerce en el mercado.

Este proyecto potenciará el mercado de la producción agrícola, la funcionabilidad del sector empresarial mayorista, complementado con una pequeña oferta minorista dando respuesta a la demanda. Constará de tres edificios:

- ❖ Nave del Mercado (1,050.22m²) con sala para puestos de ventas de productos (frutas, legumbres, carnes, pescados), incluirá local de oficina, locales de artesanías, locales comerciales, restaurantes y áreas de servicios auxiliares como: cámaras frigoríficas, cuartos de residuos y aseos públicos.
- ❖ Nave Logística (832.59m²), organizada para los operadores mayoristas, localizados en la parcela. Compuesta por locales con oficinas y una zona de carga y descarga que da acceso al edificio de servicios auxiliares del mercado.
- ❖ Nave de Productores (846.16m²), área abierta que agrupa y ordena a todos los productores agrícolas que se sitúan periódicamente en la parcela. Está compuesta por 52 paradas y dispone servicios auxiliares como: cámara frigorífica, cuarto de residuos y aseos públicos.





Avances de Obra:

- Excavación y rellenos, según niveles diseñados.
- Trabajos estructurales parciales, cimientos, muros, losas de piso, columnas, vigas, mezanines, arriostres, etc.
- Instalación parcial de la cubierta de techo.
- Trabajos de albañilería (bloqueo de paredes, repello, elementos de amarre, etc).
- Trabajos eléctricos parciales.
- Trabajos de plomería parciales.

Resumen de Ejecución del Proyecto Construcción y Equipamiento de los Mercados Público y de Abastos de La Chorrera

| MERCADOS | MONTO POR PROYECTO | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---------------------------|--------------------|----------------------|
| Proyecto total | B/.26,213,408.38 | 31.14% |
| Mercado Público | B/.10,687,827.52 | 22.24% |
| Mercado de Abastos | B/.15,525,580.86 | 35% |

El estatus actual del proyecto es el Acuerdo de Subrogación de Ejecución de la Fianza de Cumplimiento, a fin de continuar la construcción de la obra por intermedio de un tercero, en este caso Constructora Pacífico Atlántico, S.A. (COPASA).

CENTROS DE MANEJO POST COSECHA



Los Centros de Manejo Post Cosecha (CMPC) son instalaciones de primer nivel, diseñadas para el acopio, proceso, almacenaje y despacho de productos hortícolas frescos. Dotados de personal idóneo, encaminado a brindar un servicio eficiente, permitiendo así prolongar la vida útil del producto.

Objetivos

Apoyar al productor con la recepción, proceso y despacho de los rubros seleccionados, bajo condiciones controladas de temperatura y humedad.

Reducir la merma aumentando el tiempo de vida de los productos, mejorando la inocuidad de los productos que adquieren los consumidores.

Servicios brindados:

- Pesaje (camión, bines y canastas) y recepción de los productos.
- Lavado, curado, cepillado, selección, clasificación y empaque del producto.
- Reducción de la temperatura en cámaras de aire forzado con humedad controlada.
- Almacenaje temporal de tránsito para productos hortícolas.
- Trasciego.

Beneficios a los Productores

- Reducir las pérdidas por la merma de los productos.
- Brindar infraestructura y asesoría para los servicios de post cosecha.
- Preservar la calidad del producto.
- Extender el tiempo de comercialización del producto.

Beneficios a los Comerciantes

- Capacitación y desarrollo de buenas prácticas en el manejo de productos hortícolas.
- Extender la vida útil de anaquel.
- Promover modelos de negocios sostenibles.
- Disponer de una plataforma logística para el manejo de productos hasta su comercialización.

Beneficios al Consumidor

- Alimentos más frescos, de mejor calidad y a mejores precios.

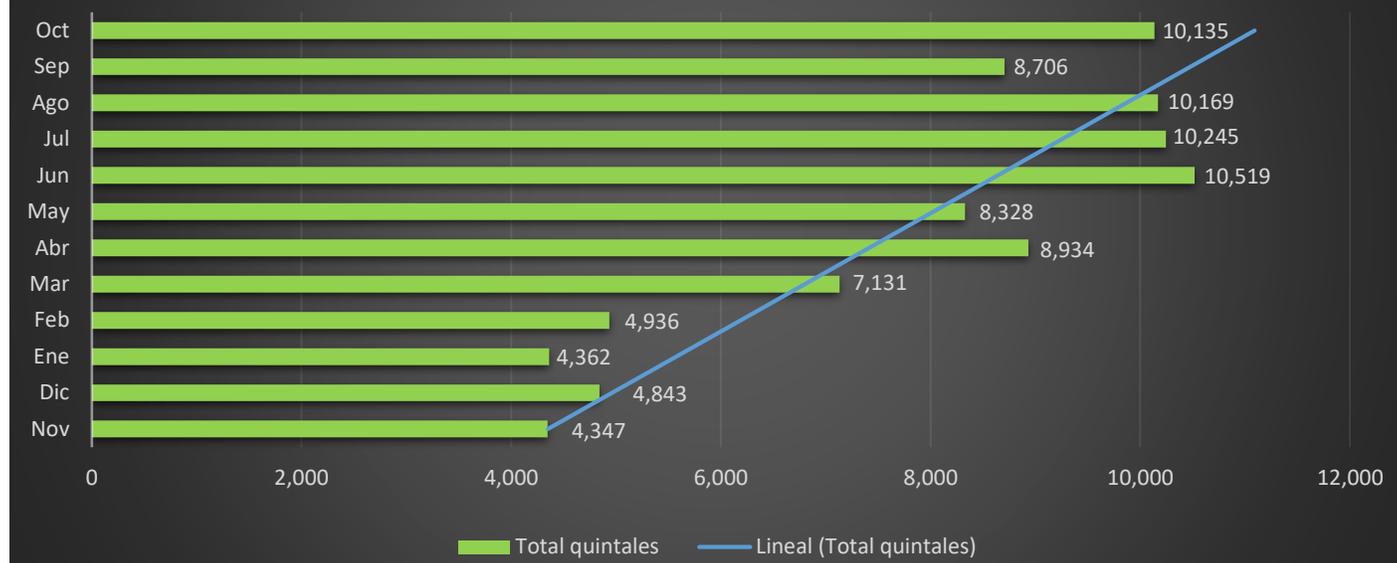
CENTRO DE MANEJO POST COSECHA

VOLCÁN - 4,532 mts²

La diversidad de productos que entraron en el Centro de Manejo Post Cosecha de Volcán durante el periodo de noviembre 2017 a octubre 2018, recibieron servicios de almacenaje temporal, curado, enfriamiento o procesamiento. Las cantidades expresadas se desglosan por mes en libras, al igual que en quintales.

| PRODUCTO | 2017 | | 2018 | | | | | | | | | | TOTAL GENERAL |
|------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------|------------------|------------------|----------------|------------------|------------------|
| | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | |
| Cebolla | 7,643 | | 22,854 | 124,057 | 221,874 | 279,562 | 285,355 | 506,695 | 475,206 | 208,500 | 188,341 | 323,100 | 2,643,186 |
| Tomate | 217,917 | 192,017 | 194,757 | 192,192 | 153,502 | 201,680 | 189,119 | 243,540 | 244,703 | 268,130 | 218,293 | 207,408 | 2,523,258 |
| Papa | 37,902 | 95,354 | 24,586 | 20,235 | 84,426 | 101,671 | 72,351 | 72,697 | 53,793 | 204,798 | 110,485 | 175,004 | 1,053,303 |
| Zanahoria | 18,610 | 42,487 | 55,829 | 32,972 | 50,216 | 85,428 | 55,918 | 46,908 | 48,911 | 71,742 | 66,436 | 51,918 | 627,374 |
| Repollo | 21,238 | 19,180 | 23,680 | 22,617 | 50,278 | 32,376 | 43,845 | 41,981 | 40,220 | 62,349 | 49,658 | 31,805 | 439,227 |
| Pepino | 18,641 | 25,134 | 18,901 | 24,133 | 28,093 | 22,615 | 26,768 | 23,018 | 32,119 | 26,693 | 34,196 | 44,515 | 324,825 |
| Lechuga | 23,185 | 16,388 | 15,580 | 19,784 | 26,623 | 37,789 | 38,213 | 21,991 | 28,724 | 28,349 | 28,159 | 24,746 | 309,530 |
| Ají | 20,086 | 19,183 | 17,041 | 14,789 | 19,210 | 23,464 | 16,317 | 11,407 | 16,017 | 28,680 | 41,245 | 41,087 | 268,526 |
| Apio | 16,943 | 22,671 | 17,540 | 18,761 | 19,772 | 17,700 | 33,157 | 22,197 | 25,070 | 25,294 | 24,371 | 12,341 | 255,818 |
| Remolacha | 14,189 | 24,416 | 12,785 | 848 | 16,412 | 13,463 | 27,983 | 16,634 | 16,569 | 23,575 | 22,622 | 14,813 | 204,310 |
| Plátano | 14,562 | 4,434 | 5,910 | 8,068 | 6,977 | 15,676 | 7,203 | 8,319 | 16,364 | 25,821 | 16,846 | 12,529 | 142,710 |
| Brócoli | 8,783 | 5,413 | 8,492 | 5,256 | 8,215 | 28,693 | 8,039 | 5,992 | 6,569 | 12,689 | 9,266 | 11,750 | 119,157 |
| Pimentón | | 596 | | 739 | 2,440 | 5,101 | 6,755 | 7,143 | 5,312 | 7,766 | 21,290 | 14,674 | 71,816 |
| Zucchini | 372 | 210 | 864 | 490 | 3,873 | 7,602 | 5,589 | 7,301 | 2,583 | 7,321 | 7,325 | 6,587 | 50,117 |
| Maracuyá | 4,169 | 4,250 | 4,814 | 1,030 | 3,874 | 6,090 | 3,016 | 1,496 | 868 | | 3,860 | 4,144 | 37,611 |
| Chayote | 2,578 | 2,613 | 2,654 | 2,561 | 3,692 | 2,017 | 4,784 | 2,836 | 2,512 | 2,916 | 4,823 | 11,277 | 45,263 |
| Papaya | | | | | 1,159 | | 900 | 3,795 | 1,109 | 1,671 | 10,508 | 13,536 | 32,678 |
| Habichuela | | 692 | 151 | 1,030 | 1,794 | 2,331 | 2,260 | 3,679 | 2,363 | 3,273 | 2,898 | 3,662 | 24,132 |
| Mango | | | | | 4,159 | 4,610 | | 1,120 | 64 | | | | 9,952 |
| Coliflor | 2,823 | 2,248 | 481 | 1,116 | 1,504 | 1,030 | 1,789 | 85 | 892 | 2,144 | 964 | 480 | 15,555 |
| Berenjena | 794 | 701 | 2,726 | 765 | 1,770 | 1,735 | 1,205 | 332 | 357 | 307 | 1,110 | 1,538 | 13,341 |
| Yuca | | | | | 98 | | | | | | 4,565 | 4,570 | 9,233 |
| Naranja | | | | | | | | | 796 | | | | 796 |
| Aguacate | 2,799 | 2,618 | 3,027 | 974 | | | | | 66 | | | | 9,484 |
| Perejil | 1,077 | 1,745 | 1,639 | 662 | 671 | 475 | 883 | 546 | 583 | 989 | 901 | 832 | 11,003 |
| Cebollina | 361 | 962 | 411 | 509 | 357 | 362 | 1,261 | 422 | 681 | 968 | 1,104 | 385 | 7,784 |
| Limón | | | 988 | | | | | 880 | 587 | | | 689 | 3,144 |
| Fresas | | | | | 699 | 1,921 | 15 | 26 | 17 | 267 | | | 2,945 |
| Rábano | | 243 | | | 1,418 | | | | | 572 | | | 2,234 |
| Puerro | | 686 | | 16 | | | 9 | 52 | 103 | | 182 | 195 | 1,243 |
| Frijoles | | | | | | | | | | 1,907 | | | 1,907 |
| Guineo | | | | | | | | | 1,441 | | | | 1,441 |
| Cherry | | | | | | | | 660 | | | 715 | | 1,375 |
| Melón | | | 525 | | | | | | | | | | 525 |
| Granadilla | | | | | | | | | | | 385 | 66 | 451 |
| Cilantro | | 11 | | | | | 21 | | 18 | 22 | 22 | | 93 |
| Espinaca | | | | | | | 5 | 97 | | | | | 102 |
| Berro | | | | | | | | 2 | 19 | | | | 21 |
| Total General | 434,672 | 484,252 | 436,237 | 493,606 | 713,106 | 893,399 | 832,804 | 1,051,901 | 1,024,533 | 1,016,924 | 870,581 | 1,013,455 | 9,265,472 |
| Total Libras | 434,672 | 484,252 | 436,237 | 493,606 | 713,106 | 893,399 | 832,804 | 1,051,901 | 1,024,533 | 1,016,924 | 870,581 | 1,013,455 | 9,265,472 |
| Total Quintales | 4,347 | 4,843 | 4,362 | 4,936 | 7,131 | 8,934 | 8,328 | 10,519 | 10,245 | 10,169 | 8,706 | 10,135 | 92,655 |

TOTAL DE QUINTALES INGRESADOS AL CENTRO NOVIEMBRE 2017 - OCTUBRE 2018



La gráfica de comportamiento describe una línea de tendencia positiva durante el año en referencia, a pesar de la presencia de meses con menores ingresos para algunos de los productos.

COMPRACIÓN DE PRODUCTO INGRESADO AL CENTRO PARA DOS PERIODOS

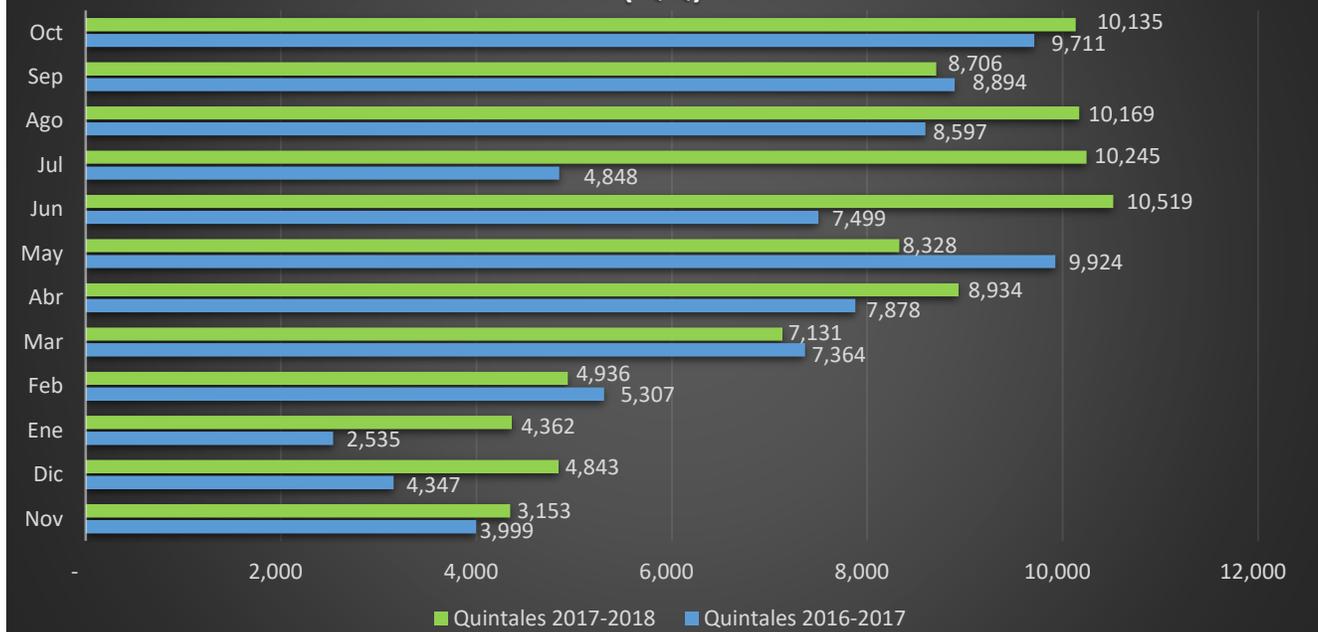
Al comparar los datos del periodo 2016-2017 vs 2017-2018, podemos observar que ha habido un crecimiento de 16% en el ingreso de productos como se muestra a continuación:

| CUADRO COMPARATIVO DE INGRESO DE PRODUCTO PARA LOS AÑOS 2016-2017 vs 2017-2018 | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|---------------|
| VOLCÁN | | | | | | | | | | | | | |
| ENTRADA DE PRODUCTOS | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | TOTAL GENERAL |
| 2016 - 2017 | 399,852 | 315,319 | 253,460 | 530,695 | 736,383 | 787,827 | 992,401 | 749,883 | 484,821 | 859,654 | 889,415 | 971,077 | 7,970,786 |
| 2017 - 2018 | 434,672 | 484,252 | 436,237 | 493,606 | 713,106 | 893,399 | 832,804 | 1,051,901 | 1,024,533 | 1,016,924 | 870,581 | 1,013,455 | 9,265,472 |
| QUINTALES 2016 - 2017 | 3,999 | 3,153 | 2,535 | 5,307 | 7,364 | 7,878 | 9,924 | 7,499 | 4,848 | 8,597 | 8,894 | 9,711 | 79,708 |
| QUINTALES 2017 - 2018 | 4,347 | 4,843 | 4,362 | 4,936 | 7,131 | 8,934 | 8,328 | 10,519 | 10,245 | 10,169 | 8,706 | 10,135 | 92,655 |
| INCREMENTO | 348 | 1,689 | 1,828 | -371 | -233 | 1,056 | -1,596 | 3,020 | 5,397 | 1,573 | -188% | 424 | 12,947 |
| % DE INCREMENTO | 9% | 54% | 72% | -7% | -3% | 13% | -16% | 40% | 111% | 18% | -2% | 4% | 16% |

La recepción de rubros como el tomate, papa, zanahoria y lechuga presentaron un aumento significativo durante el año, lo que incrementó las actividades y servicios que se prestan en el Centro.

La gráfica abajo descrita muestra los quintales de productos recibidos en cada el periodo, lo que permite observar el crecimiento y evolución del Centro.

Comparativo Anual de Ingreso de Productos en Volcán (QQ)



De la cantidad total de productos que han ingresado al Centro para el año 2018, el 39% ha entrado a las líneas de producción a fin de recibir tratamiento, permitiéndoles adquirir un valor agregado. De los productos procesados, la cebolla representa el 64% y el tomate el 34%, como se aprecia en el siguiente cuadro.

| CANTIDAD DE PRODUCTO PROCESADO POR MES - VOLCÁN | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------|------------|
| PRODUCTO | 2017 | | 2018 | | | | | | | | | | TOTAL GENERAL | % |
| | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | | |
| Cebolla | 178,336 | | 4,780 | 90,137 | 197,248 | 206,848 | 256,323 | 429,115 | 554,359 | 114,351 | 126,078 | 163,296 | 2,320,871 | 64 |
| Tomate | 136,124 | 84,104 | 114,761 | 74,261 | 66,945 | 107,897 | 94,200 | 145,487 | 94,778 | 127,534 | 94,381 | 90,313 | 1,230,787 | 34 |
| Papa | | | | | | | | | | 34,095 | 1,873 | | 35,968 | 1 |
| Lechuga | | | | 395 | 1,608 | | | 2,935 | 7,698 | 952 | 2,424 | 3,495 | 19,506 | 1 |
| Brócoli | | | | | | 5,526 | | 799 | 1,328 | | | 1,913 | 9,565 | 0.3 |
| Apio | | | | | | | | | 2,226 | | 1,262 | | 3,487 | 0.1 |
| Repollo | | | | | | | | | | 2,547 | | | 2,547 | 0.1 |
| Fresas | | | | | | 844 | | | | | | | 844 | 0.02 |
| Coliflor | | | | | | | | | | 332 | | | 332 | 0.01 |
| Total General | 314,460 | 84,104 | 119,542 | 164,793 | 265,802 | 321,114 | 350,524 | 578,335 | 660,721 | 279,479 | 226,019 | 259,016 | 3,623,908 | 100 |

Durante el año 2018 se han recibido 145 productores que representan un incremento del 11.5% en comparación a los 130 productores recibidos el año 2017.

| Años | Productores recibidos | % Incremento |
|-------------------|-----------------------|--------------|
| 2017 | 130 | 11.5% |
| 2018 | 145 | |
| Diferencia | 15 | |



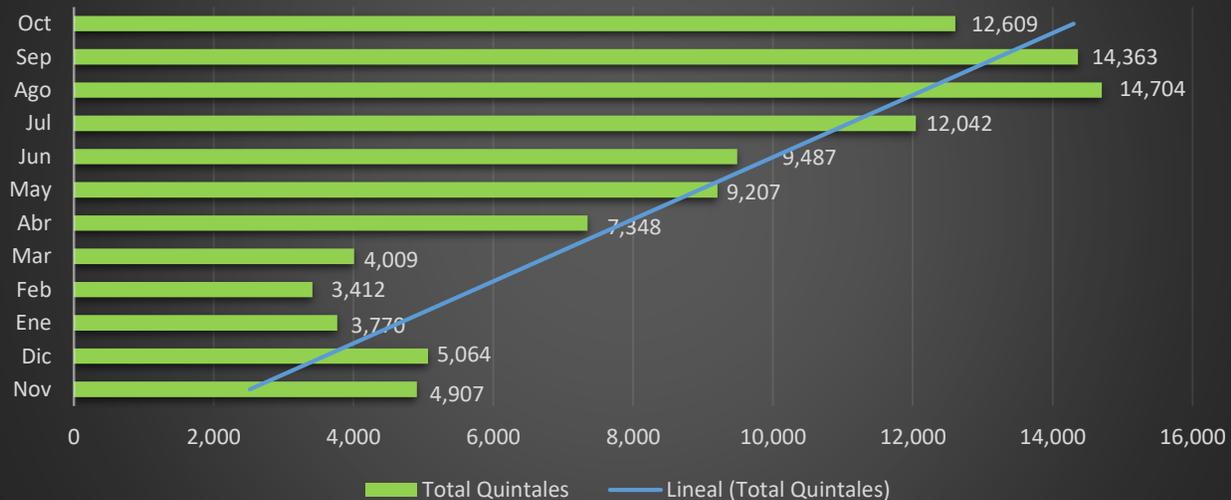
CENTRO DE MANEJO POST COSECHA

CERRO PUNTA - 5,172 mts²

La tabla describe los productos que han entrado al CMPC de Cerro Punta durante el periodo de noviembre 2017 a octubre 2018, ya sea para almacenaje temporal, curado, enfriamiento o procesamiento.

| PRODUCTO | CANTIDAD DE PRODUCTO INGRESADO AL CENTRO POR MES - CERRO PUNTA | | | | | | | | | | | | TOTAL GENERAL |
|------------------------|--|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| | 2017 | | 2018 | | | | | | | | | | |
| | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | |
| Papa | 209,699 | 189,905 | 127,031 | 150,919 | 140,527 | 237,228 | 338,961 | 424,494 | 541,188 | 712,270 | 753,392 | 489,411 | 4,315,025 |
| Zanahoria | 97,325 | 137,727 | 142,896 | 103,450 | 140,714 | 265,817 | 216,611 | 216,910 | 248,018 | 210,726 | 214,118 | 276,967 | 2,271,280 |
| Lechuga | 4,255 | 13,505 | 6,125 | 13,482 | 21,507 | 49,077 | 106,199 | 95,050 | 139,599 | 178,432 | 194,132 | 126,953 | 948,316 |
| Remolacha | 87,368 | 105,279 | 28,669 | 9,670 | 8,434 | 38,606 | 59,271 | 38,867 | 62,004 | 60,319 | 53,000 | 46,801 | 598,288 |
| Repollo | 22,865 | 20,855 | 26,471 | 34,967 | 34,504 | 34,561 | 49,518 | 54,444 | 45,429 | 83,177 | 82,623 | 62,233 | 551,647 |
| Brócoli | 17,043 | 13,818 | 33,202 | 5,748 | 8,984 | 21,349 | 66,689 | 33,850 | 38,525 | 64,610 | 16,217 | 64,244 | 383,278 |
| Papín | 28,230 | 11,866 | 4,851 | 13,870 | 13,823 | 59,837 | 22,613 | 15,707 | 18,152 | 95,970 | 48,415 | 41,867 | 375,203 |
| Apio | 7,608 | 5,302 | 4,208 | 7,588 | 21,705 | 12,792 | 17,472 | 14,186 | 47,478 | 38,835 | 53,804 | 84,588 | 315,567 |
| Cebolla | 9,621 | 3,905 | 971 | | 8,620 | 6,005 | 21,467 | 8,929 | 28,613 | 1,763 | 100 | 1,011 | 91,005 |
| Tomate | 1,032 | 649 | 511 | 217 | | 89 | 7,699 | 7,549 | 11,406 | 7,787 | 8,256 | 45,800 | 90,995 |
| Coliflor | 3,832 | 320 | | 231 | 615 | 6,938 | 1,892 | 16,900 | 474 | 8,199 | 4,976 | 4,655 | 49,032 |
| Pepino | 99 | 1,326 | | | | | 4,392 | 12,696 | 8,693 | 1,773 | 1,564 | 1,366 | 31,910 |
| Ají | 124 | 943 | 170 | | | 50 | 3,104 | 6,993 | 8,017 | 109 | 1,478 | 303 | 21,291 |
| Perejil | 804 | 405 | 1,214 | 174 | 997 | 685 | 1,563 | 1,323 | 1,842 | 1,574 | 391 | 1,648 | 12,559 |
| Pimentón | 123 | | | | | 129 | 2,726 | 224 | 2,519 | 3,538 | 2,526 | 8,449 | 20,234 |
| Puerro | 381 | 447 | 504 | 876 | 67 | 179 | 427 | 233 | 1,809 | 602 | 487 | 2,673 | 8,684 |
| Zucchini | | | | 44 | 220 | 765 | | 58 | 189 | 280 | 425 | 1,265 | 3,246 |
| Cebollina | 197 | 158 | 29 | | | 454 | 205 | 45 | 231 | 55 | | 204 | 1,579 |
| Cilantro | | | | | 53 | 180 | 61 | | | 97 | 340 | 492 | 1,221 |
| Habichuela | | | 83 | | 13 | 44 | 93 | 119 | | | | | 353 |
| Mostaza | 110 | | 25 | | | | 36 | | | | | | 171 |
| Rábano | | | | | | | 593 | 135 | | | | | 729 |
| Berro | | | | | | | | | | 61 | | | 61 |
| Puerro | | | | | | | | | | 223 | | | 223 |
| Arveja | | | | | 137 | | | | | | | | 137 |
| Nabo | | | | | | | 130 | | | | | | 130 |
| Chayote | | | | | | | | | | | 99 | | 99 |
| Berenjena | | | | | 33 | 53 | | | | | | | 86 |
| Total General | 490,716 | 506,410 | 376,963 | 341,235 | 400,893 | 734,839 | 920,721 | 948,714 | 1,204,187 | 1,470,399 | 1,436,342 | 1,260,930 | 10,092,349 |
| Total Libras | 490,716 | 506,410 | 376,963 | 341,235 | 400,893 | 734,839 | 920,721 | 948,714 | 1,204,187 | 1,470,399 | 1,436,342 | 1,260,930 | 10,092,349 |
| Total Quintales | 4,907 | 5,064 | 3,770 | 3,412 | 4,009 | 7,348 | 9,207 | 9,487 | 12,042 | 14,704 | 14,363 | 12,609 | 100,923 |

TOTAL QUINTALES INGRESADOS AL CENTRO NOVIEMBRE 2017 - OCTUBRE 2018



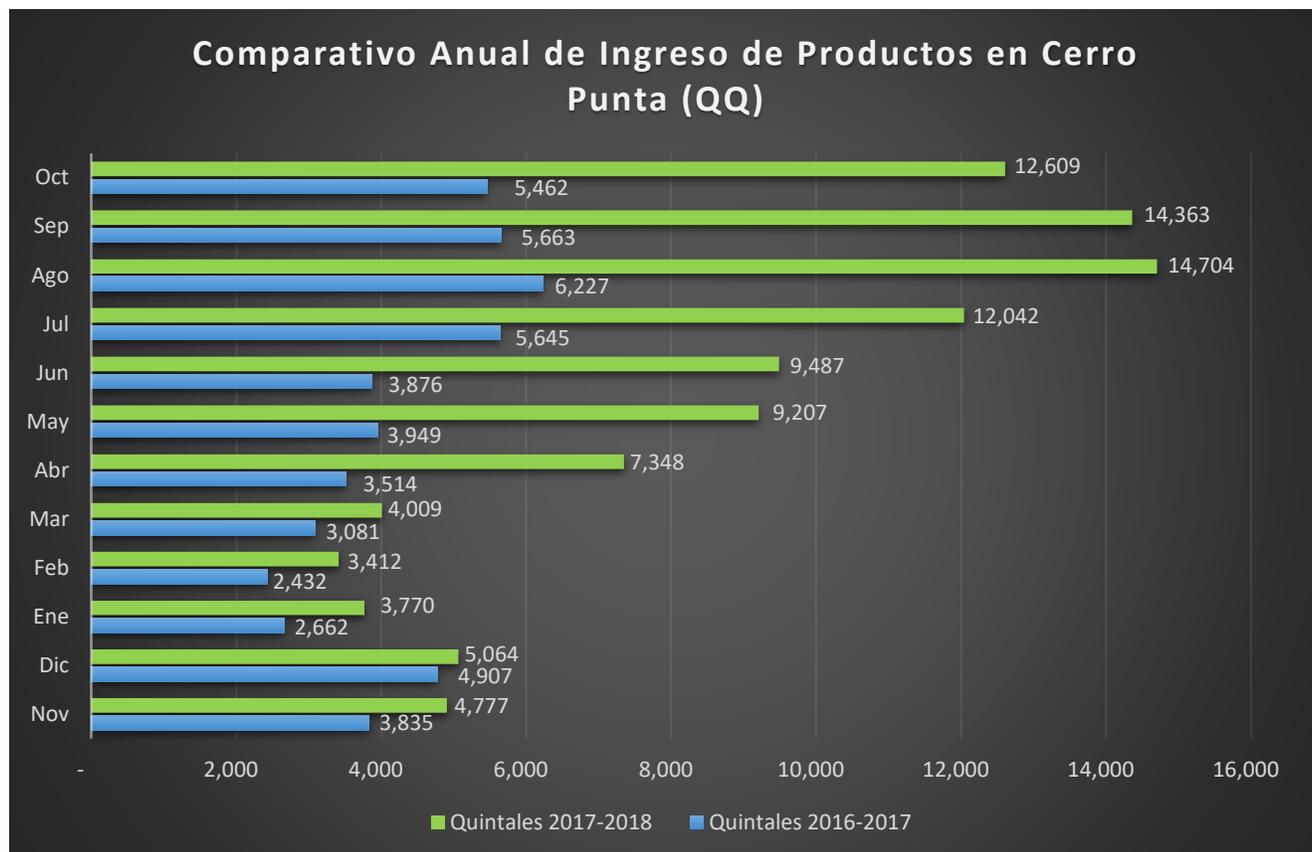
El gráfico anterior muestra el comportamiento del producto ingresado al Centro con su línea de tendencia, en la que se observa un incremento sostenido.

Al comparar los datos del periodo 2016-2017 vs 2017-2018, se observa el incremento de 97% en los ingresos de productos como se muestra a continuación:

COMPARACIÓN DE PRODUCTO INGRESADO AL CENTRO PARA DOS PERIODOS

| CUADRO COMPARATIVO DE INGRESO DE PRODUCTO PARA LOS AÑOS 2016-2017 vs 2017-2018 | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|-----------|------------|-----------|---------------|
| CERRO PUNTA | | | | | | | | | | | | | |
| ENTRADA DE PRODUCTOS | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | TOTAL GENERAL |
| 2016 - 2017 | 383,461 | 477,696 | 266,199 | 243,201 | 308,141 | 351,411 | 394,910 | 387,563 | 564,478 | 622,707 | 566,270 | 546,164 | 5,112,200 |
| 2017 - 2018 | 490,716 | 506,410 | 376,963 | 341,235 | 400,893 | 734,839 | 920,721 | 948,714 | 1,204,187 | 1,470,399 | 1,436,342 | 1,260,930 | 10,092,349 |
| QUINTALES 2016 - 2017 | 3,835 | 4,777 | 2,662 | 2,432 | 3,081 | 3,514 | 3,949 | 3,876 | 5,645 | 6,227 | 5,663 | 5,462 | 51,122 |
| QUINTALES 2017 - 2018 | 4,907 | 5,064 | 3,770 | 3,412 | 4,009 | 7,348 | 9,207 | 9,487 | 12,042 | 14,704 | 14,363 | 12,609 | 100,923 |
| INCREMENTO | 1,073 | 287 | 1,108 | 980 | 928 | 3,834 | 5,258 | 5,612 | 6,397 | 8,477 | 8,701 | 7,148 | 49,801 |
| % DE INCREMENTO | 28% | 6% | 42% | 40% | 30% | 109% | 133% | 145% | 113% | 136% | 154% | 131% | 97% |

A partir de abril se observa un incremento sostenido en las cantidades de producto recibidas y procesadas en dicho Centro, debido a la participación de nuevos productores, quienes obtienen grandes beneficios de los servicios brindados.



La gráfica muestra los quintales de producto recibidos en cada periodo, observando un crecimiento y gran evolución en el Centro.

El 38 % del producto ha entrado a las líneas de producción, es decir, que ha recibido un tratamiento en las líneas para darle un valor agregado. De los productos procesados, la papa representa el 39%, la zanahoria 22%, la lechuga 19% y la remolacha 7%, como se aprecia en el siguiente cuadro.

| CANTIDAD DE PRODUCTO PROCESADO POR MES - CERRO PUNTA | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------|----------------|----------------|---------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------|------------|
| PRODUCTO | 2017 | | 2018 | | | | | | | | | | TOTAL GENERAL | % |
| | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | | |
| Papa | 55,745 | 36,740 | 3,621 | 9,932 | 6,260 | 70,575 | 99,077 | 152,504 | 165,289 | 325,240 | 333,518 | 228,518 | 1,487,019 | 39 |
| Zanahoria | 19,946 | 55,022 | 73,012 | 12,719 | 37,686 | 146,515 | 134,277 | 90,880 | 117,547 | 29,914 | 45,745 | 101,651 | 864,913 | 22 |
| Lechuga | 481 | 744 | 986 | 329 | 10,421 | 30,243 | 77,680 | 54,801 | 103,840 | 144,938 | 186,392 | 115,704 | 726,559 | 19 |
| Remolacha | 32,664 | 56,070 | 22,104 | 3,424 | 4,951 | 24,469 | 23,184 | 19,281 | 19,839 | 22,896 | 19,414 | 8,087 | 256,384 | 7 |
| Apio | | | 357 | 811 | 12,417 | 391 | 8,589 | 11,392 | 18,797 | 28,190 | 55,380 | 55,034 | 191,359 | 5 |
| Papín | 11,088 | 2,176 | | 2,012 | | 50,984 | 1,153 | 1,480 | | 17,507 | 20,271 | 30,209 | 136,879 | 4 |
| Repollo | 734 | | 1,750 | 2,337 | | 60 | | 8,563 | 9,639 | 29,743 | 32,689 | 28,083 | 113,597 | 3 |
| Brócoli | | | 373 | | | | 1,778 | 2,102 | 9,603 | 18,581 | 6,765 | 35,963 | 75,165 | 2 |
| Coliflor | | | | | | | | | | 3,281 | 1,167 | 2,537 | 6,985 | 0.2 |
| Puerro | | | | | | | | | | 608 | | 1,403 | 2,011 | 0.1 |
| Cilantro | | | | | | | 61 | | | 37 | 104 | 456 | 659 | 0.02 |
| Mostaza | 110 | | | | | | | | | | | | 110 | 0.003 |
| Total General | 120,768 | 150,752 | 102,204 | 31,564 | 71,736 | 323,236 | 345,799 | 341,002 | 444,555 | 620,936 | 701,444 | 607,644 | 3,861,640 | 100 |

Durante el año 2018 se han recibido 191 productores que representan un incremento del 13.7% en comparación a los 168 productores recibidos el año 2017.

| Años | Productores recibidos | % Incremento |
|-------------------|-----------------------|--------------|
| 2017 | 168 | 13.7% |
| 2018 | 191 | |
| Diferencia | 23 | |



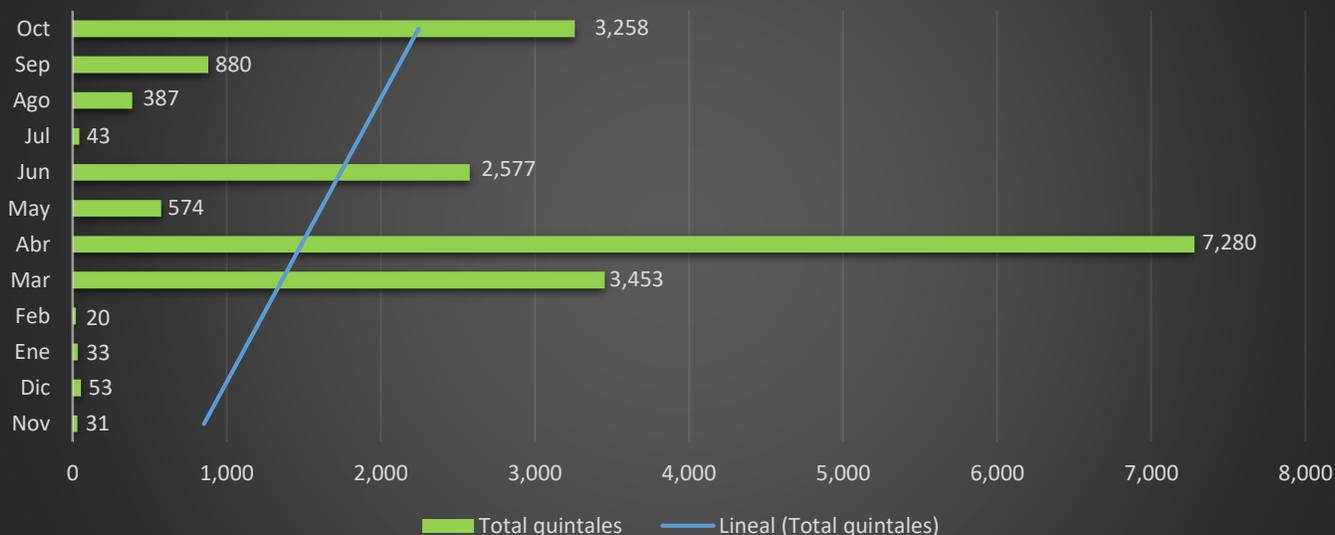
CENTRO DE MANEJO POST COSECHA

DOLEGA - 4,880mts²

La tabla describe los productos que han entrado al CMPC de Dolega durante el periodo de noviembre 2017 a octubre 2018, ya sea para almacenaje temporal, curado, enfriamiento o procesamiento.

| CANTIDAD DE PRODUCTO INGRESADO AL CENTRO POR MES - DOLEGA | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------|----------------|---------------|----------------|--------------|---------------|---------------|----------------|------------------|---------------|
| PRODUCTO | 2017 | | 2018 | | | | | | | | | | | TOTAL GENERAL |
| | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | | |
| Frijol | | | | | 336,342 | 688,199 | | 219,996 | | | | | | 1,244,538 |
| Frijol-empacado | | | | | | | | | | | 50,001 | 285,004 | | 335,005 |
| Tomate | 2,383 | 3,757 | | | 2,139 | 25,281 | 24,848 | | 657 | | 24,982 | 31,144 | | 115,190 |
| Cebolla | | | 2,674 | | | 1,400 | 25,124 | 16,924 | 2,472 | 31,153 | 10,298 | 410 | | 90,454 |
| Pimentón | 390 | 1,285 | 642 | 1,978 | 6,784 | 3,319 | 7,449 | 2,347 | 1,092 | 1,442 | 2,729 | 6,464 | | 35,923 |
| Zapayo | | | | | | | | 17,402 | | | | | | 17,402 |
| Lechuga | | | | | | 5,072 | | 370 | | | | | | 5,441 |
| Repollo chino | | | | | | 3,674 | | | | | | | | 3,674 |
| Brócoli | | | | | | | | | | 2,333 | | 385 | | 2,718 |
| Ají | | | | | | | | | | | | 1,664 | | 1,664 |
| Aguacate | | | | | | | | | 100 | 1,554 | | | | 1,654 |
| Repollo | | | 34 | 70 | | | | | | 1,473 | | | | 1,576 |
| Papa | | | | | | 1,039 | | | | | | | | 1,039 |
| Remolacha | | | | | | | | | | | | 729 | | 729 |
| Mostaza | | | | | | | | | | 722 | | | | 722 |
| Pepino | | | | | | | | 649 | | | | | | 649 |
| Semilla de fresa | 340 | | | | | | | | | | | | | 340 |
| Maíz | | 299 | | | | | | | | | | | | 299 |
| Total General | 3,113 | 5,340 | 3,350 | 2,049 | 345,265 | 727,983 | 57,421 | 257,689 | 4,321 | 38,678 | 88,009 | 325,800 | 1,859,018 | |
| Total Libras | 3,113 | 5,340 | 3,350 | 2,049 | 345,265 | 727,983 | 57,421 | 257,689 | 4,321 | 38,678 | 88,009 | 325,800 | 1,859,018 | |
| Total Quintales | 31 | 53 | 33 | 20 | 3,453 | 7,280 | 574 | 2,577 | 43 | 387 | 880 | 3,258 | 18,590 | |

Total Quintales Ingresados al Centro por Mes



El gráfico anterior muestra el comportamiento del producto ingresado al Centro con su línea de tendencia, en la que se observa un incremento.

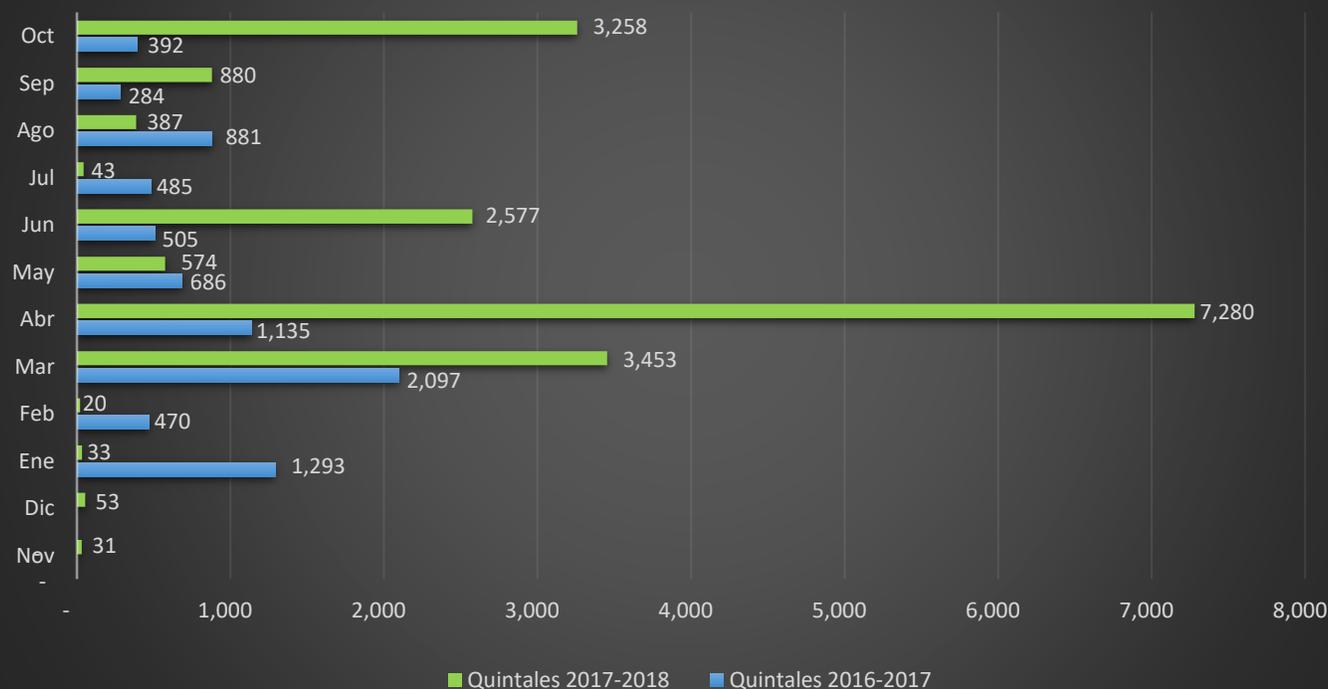
Al comparar los datos del periodo 2016-2017 vs 2017-2018, observan un incremento de 126%, como consecuencia del ingreso de productos al Centro, tal y como se muestra a continuación:

COMPARACIÓN DE PRODUCTO INGRESADO AL CENTRO PARA DOS PERIODOS

| CUADRO COMPARATIVO DE INGRESO DE PRODUCTO PARA LOS AÑOS 2016-2017 vs 2017-2018 | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|---------|---------|---------|---------|--------|---------|--------|--------|------------|---------|---------------|
| DOLEGA | | | | | | | | | | | | | |
| ENTRADA DE PRODUCTOS | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | TOTAL GENERAL |
| 2016 - 2017 | | | 129,253 | 46,961 | 209,712 | 113,476 | 68,620 | 50,519 | 48,508 | 88,095 | 28,375 | 39,225 | 822,743 |
| 2017 - 2018 | 3,113 | 5,340 | 3,350 | 2,049 | 345,265 | 727,983 | 57,421 | 257,689 | 4,321 | 38,678 | 88,009 | 325,800 | 1,859,018 |
| QUINTALES 2016 - 2017 | | | -1,293 | 470 | 2,097 | 1,135 | 686 | 505 | 485 | 881 | 284 | 392 | 8,227 |
| QUINTALES 2017 - 2018 | 31 | 53 | 33 | 20 | 3,453 | 7,280 | 574 | 2,577 | 43 | 387 | 880 | 3,258 | 18,590 |
| INCREMENTO | 31 | 287 | -1,259 | -449 | 1,356 | 6,145 | -112 | 2,072 | -442 | -494 | 596 | 2,866 | 10,363 |
| % DE INCREMENTO | | | -97% | -96% | 65% | 542% | -16% | 410% | -91% | -56% | 210% | 731% | 126% |

El comportamiento descrito está mayormente influenciado por la recepción de frijoles para almacenamiento, durante los meses de marzo, abril y junio 2018. Con ello se benefició al productor de granos de la región de Chiriquí, evitándole pérdidas en las cosechas dado el excedente en la producción, logrando así mayor estabilidad del mercado.

Comparativo Anual de Ingreso de Productos en Dolega (QQ)



La gráfica anterior muestra los quintales de producto recibidos para cada periodo, por lo que se observa el crecimiento y la evolución del Centro.

A continuación, aparecen los productos y las cantidades que ingresaron a la línea de producción para recibir algún tratamiento:

| CANTIDAD DE PRODUCTO PROCESADO POR MES - DOLEGA | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--------------|--------------|----------------|--------------|---------------|---------------|---------------|--------------|---------------|---------------|---------------|----------------|------------|
| PRODUCTO | 2017 | | 2018 | | | | | | | | | | TOTAL GENERAL | % |
| | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | | |
| Cebolla | | | 2,674 | | | | 10,759 | 22,698 | 3,336 | 30,244 | 7,052 | | 76,763 | 40 |
| Tomate | 2,383 | 3,757 | | | | 23,292 | 23,906 | | 594 | | 11,512 | 16,830 | 82,273 | 43 |
| Pimentón | 390 | 1,019 | | | 4,375 | 4,198 | 5,199 | 1,614 | 1,092 | 1,442 | 2,243 | 6,124 | 27,697 | 15 |
| Papa | | | | | | 1,032 | | | | | | | 1,032 | 1 |
| Remolacha | | | | | | | | | | | | 729 | 729 | 0.4 |
| AjÍ | | | | | | | | | | | | 679 | 679 | 0.4 |
| Pepino | | | | | | | | 649 | | | | | 649 | 0.3 |
| Total General | 2,773 | 4,775 | 2,674 | 140,104 | 4,375 | 28,523 | 39,864 | 24,961 | 5,022 | 31,687 | 20,807 | 24,361 | 189,822 | 100 |

De la cantidad total de producto que ha ingresado al Centro de Dolega, el 10 % ha entrado a las líneas de producción, es decir, que ha recibido un tratamiento para proporcionarle un valor agregado al producto. Del producto procesado, la cebolla representa el 40%, el tomate el 43% y el pimentón 15%.



| Años | Productores recibidos |
|------|-----------------------|
| 2017 | 33 |
| 2018 | 26 |

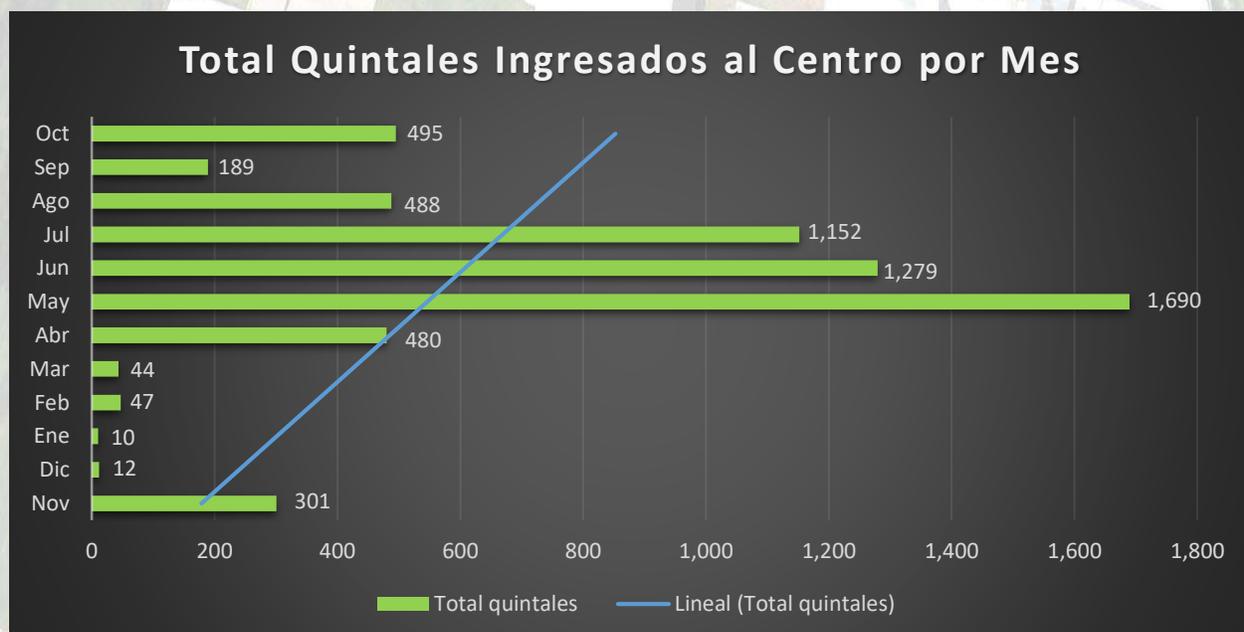
CENTRO DE MANEJO POST COSECHA

EL EJIDO - 2,320mts²

La tabla describe los productos que han entrado al CMPC de El Ejido durante el periodo de noviembre 2017 a octubre 2018, ya sea para almacenaje temporal, curado, enfriamiento o procesamiento.

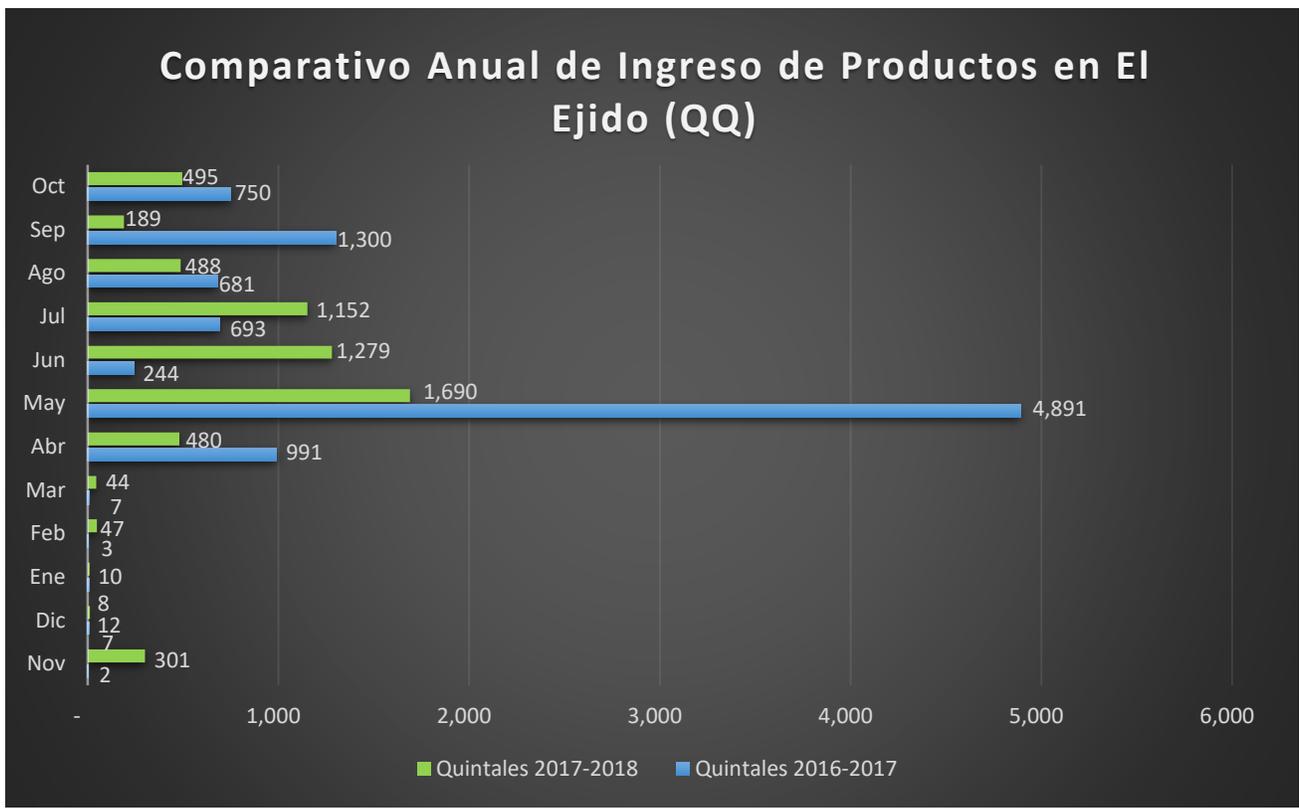
| CANTIDAD DE PRODUCTO INGRESADO AL CENTRO POR MES - EL EJIDO | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------|--------------|------------|--------------|--------------|---------------|----------------|----------------|----------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| PRODUCTO | 2017 | | 2018 | | | | | | | | | | TOTAL GENERAL |
| | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | |
| Ñame | 30,051 | 509 | | | | 20,969 | 50,839 | 4,434 | | | | | 106,801 |
| Queso | | | | | | 21,251 | | 97,571 | 93,392 | 47,848 | 16,947 | 47,486 | 324,495 |
| Tomate | | 220 | 425 | 3,428 | 3,591 | 2,272 | 206 | 241 | 336 | 127 | 259 | 17 | 11,122 |
| Mango | | | | | | 2,653 | 8,688 | 25,296 | 17,980 | | | | 54,616 |
| Cebolla | | | | | | | 108,208 | | | | | | 108,208 |
| Melón | | | 569 | 1,273 | 515 | 845 | | 388 | 1,115 | 548 | 1,199 | 1,643 | 8,096 |
| Pepino | | | | | | | | | 1,712 | | | | 1,712 |
| Lechuga | | 80 | | | | | | | | | | | 80 |
| Ají | | | | | 32 | | 661 | | | | 410 | 197 | 1,300 |
| Pimentón | | | | | | | | | 659 | 239 | 92 | | 989 |
| Repollo | | 205 | | | | | | | | | | | 205 |
| Sandía | | | | | 218 | | | | | | | | 218 |
| Plátano | | | | | | | 178 | | | | 2 | | 179 |
| Camote | | | | | | | 19 | | | | | 130 | 149 |
| Berenjena | | | | | | | 109 | | 2 | | | | 112 |
| Remolacha | | 58 | | | | | | | | | | | 58 |
| Papaya | | | | | | | 56 | | | | | | 56 |
| Apio | | 56 | | | | | | | | | | | 56 |
| Zanahoria | | 52 | | | | | | | | | | | 52 |
| Total General | 30,051 | 1,179 | 994 | 4,701 | 4,357 | 47,990 | 168,962 | 127,930 | 115,196 | 48,761 | 18,909 | 49,474 | 618,503 |
| Total Libras | 30,051 | 1,179 | 994 | 4,701 | 4,357 | 47,990 | 168,962 | 127,930 | 115,196 | 48,761 | 18,909 | 49,474 | 618,503 |
| Total Quintales | 301 | 12 | 10 | 47 | 44 | 480 | 1,690 | 1,279 | 1,152 | 488 | 189 | 495 | 6,185 |

El gráfico siguiente refleja el comportamiento del producto ingresado al Centro y su línea de tendencia.



Al comparar los datos del periodo 2016-2017 vs 2017-2018, podemos observar que ha habido un decrecimiento de 35% en los ingresos de producto como se muestra a continuación:

| CUADRO COMPARATIVO DE INGRESO DE PRODUCTO PARA LOS AÑOS 2016-2017 vs 2017-2018 | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-------|---------|-------|--------|---------|---------|---------|--------|------------|---------|---------------|
| EL EJIDO | | | | | | | | | | | | | |
| ENTRADA DE PRODUCTOS | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | TOTAL GENERAL |
| 2016 - 2017 | 220 | 666 | 794 | 272 | 701 | 99,091 | 489,050 | 24,440 | 69,257 | 68,078 | 129,963 | 75,047 | 957,578 |
| 2017 - 2018 | 30,051 | 1,179 | 994 | 4,701 | 4,357 | 47,990 | 168,962 | 127,930 | 115,196 | 48,761 | 18,909 | 49,474 | 618,503 |
| QUINTALES 2016 - 2017 | 2 | 7 | 8 | 3 | 7 | 991 | 4,891 | 244 | 693 | 681 | 1,300 | 750 | 9,576 |
| QUINTALES 2017 - 2018 | 301 | 12 | 10 | 47 | 44 | 480 | 1,690 | 1,279 | 1,152 | 488 | 189 | 495 | 6,185 |
| INCREMENTO | 298 | 5 | 2 | 44 | 37 | -511 | -3,201 | 1,035 | 459 | -193 | -1,111 | -256 | -3,391 |
| % DE INCREMENTO | 13558% | 77% | 25% | 1629% | 522% | -52% | -65% | 423% | 66% | -28% | -85% | -34% | -35% |



La gráfica anterior muestra los quintales de producto recibidos en cada periodo, lo que demuestra el comportamiento y evolución del Centro.

| Años | Productores recibidos | % Incremento |
|------------|-----------------------|--------------|
| 2017 | 13 | 7% |
| 2018 | 14 | |
| Diferencia | 1 | |

Comparando los dos periodos al cierre de octubre, se han recibido 14 productores en el Centro, versus 13 productores recibidos el periodo pasado, lo que representa un incremento de 7%.

AVANCES Y LOGROS EN LOS CENTROS DE MANEJO POST COSECHA

Intercambio de Conocimiento con Universidades del país:

En el último trimestre del año 2017 y durante el transcurso del año 2018 se ha disfrutado de la visita de diversas universidades, que ofrecen dentro de sus planes de estudio carreras de tipo agropecuario, incluyendo materias con contenido que guarda relación con la post cosecha y las infraestructuras con que cuenta el país para atender estos temas. Siguiendo este norte, se han compartido giras técnicas a los Centros de Manejo Post Cosecha de Tierras Altas y Mercado de David, en donde los futuros profesionales han gozado la oportunidad de conocer de primera mano todos los servicios que se prestan y con los que cuenta el sector agropecuario a través de la Empresa Mercados Nacionales de Cadena de Frio. Al compartir el conocimiento técnico, aportamos e incentivamos a la formación de futuros profesionales idóneos, a la vez que se promulga el uso de los Centros de Manejo Post Cosecha.



Préstamo de Canastas a Productores:

Con la finalidad de fortalecer las buenas prácticas agrícolas, de manufactura y reducir las mermas por daños mecánicos, se implementó el plan de préstamos de canastas plásticas a los productores, de manera que sus productos puedan ser transportados desde sus fincas hasta los Centros de Manejo Post Cosecha. Esta práctica fue acogida por los productores del área, permitiendo la migración del sistema de cajas de madera hacia cajas plásticas, lo que representa un valor agregado en beneficio de la producción.



Almacenamiento de Frijol en el Centro de Manejo Post Cosecha de Dolega:

Durante los meses de marzo, abril y junio de 2018, se recibieron solicitudes para almacenar frijol, producto cosechado en la provincia de Chiriquí, el cual se encontró con una oferta en el mercado superior a la demanda. Se proporcionó espacio para el almacenamiento en el CMPC de Dolega, con el fin de apoyar al productor y evitar pérdidas por saturación del mercado. Posteriormente el frijol se ha ido retirando para ser empacado y comercializado, logrando así una estabilidad en el mercado. Esto representó más de 12,400 quintales (565 ton).



Almacenamiento de Ñame en el Centro de Manejo Post Cosecha de El Ejido:

A finales del 2017 y durante los meses de abril a junio de 2018 se recibió ñame de distintos productores del área de Azuero, con la finalidad de brindar el apoyo a través del servicio de almacenamiento de productos, ya que el mercado presentaba sobre oferta, lo que dificultaba la comercialización del producto. El servicio de almacenamiento en condiciones controladas de temperatura ayudó a que dicho producto preservara su calidad, para luego comercializarlo, apoyando de esta manera al sector Agropecuario. Esto representó más de 1,000 quintales (48 ton).



Uso de Vaccum Cooling para Procesos de Hojas:

Durante el año 2018 se ha tenido un incremento representativo en los procesos de hojas utilizando los Vaccum Cooling, tanto en el Centro de Manejo Post Cosecha de Volcán como el de Cerro Punta. En estos procesos se manejan productos como lechuga, apio, brócoli, coliflor, entre otras hortalizas, las cuales reciben un enfriamiento súbito (25 minutos), que logra reducir la temperatura a 2 °C, lo que extiende el tiempo de vida del producto y reduce las mermas de una manera representativa. Este servicio se ofrece desde el año 2016, sin embargo, la aceptación por parte del productor aunado al estudio de cifras y beneficios en la cadena integral de frío ha tomado su tiempo, para que finalmente sean más los productores avocados a utilizarlos. Este incremento ha sido superior al 370% en Cerro Punta y 80% en Volcán.



Repunte de las actividades en el Centro de manejo Post Cosecha de Cerro Punta:

Desde los meses de abril hasta el cierre de octubre de 2018 el Centro de Manejo Post Cosecha de Cerro Punta ha presentado un incremento sostenido arriba del 100%, en la demanda de los servicios que presta, teniendo una mejora representativa en todos los aspectos. Igualmente, esto ha exigido reforzar todas las operaciones, estructura organizacional y logística interna para poder enfrentar exitosamente la demanda. Nuevos productores han ingresado al Centro y han hecho uso de los procesos que se ofrecen, pudiendo obtener los beneficios significativos.



Reforzamiento de la Estructura del Departamento de Aseguramiento de la Calidad:

Durante el periodo en referencia se ha fortalecido el Departamento de Aseguramiento de la Calidad, formando un equipo de profesionales idóneos que colaboran en brindar el mejor servicio, a través del conocimiento de sistemas de gestión en la calidad y la puesta en práctica de los aspectos técnicos en temas de Post Cosecha, lo que asegura que los procesos realizados en los distintos Centros de Manejo Post Cosecha se puedan llevar a cabo con la calidad requerida, respaldando el compromiso de Mercados Nacionales de Cadena de Frio con el productor.



Visitas a Fincas de Productores a fin de brindar Asesoría Técnica:

Se ha implementado como estrategia, el sistema visitas técnicas a las diferentes fincas de los productores, por parte de Ingenieros Agrónomos con los que cuentan de los Centros de Manejo Post Cosecha de la Cadena de Frío. Esta estrategia se ha llevado a cabo tanto con clientes cautivos como potenciales, con la intención de apoyar al productor en la post cosecha, iniciando con la organización de la cosecha, ingreso del producto a los Centros de Manejo Post Cosecha y despacho de los mismos, listos para comercializar.

En este sentido, se busca optimizar el manejo de los productos, lo que redunda en un mejor servicio, enfocado en preservar la calidad de los productos, reducir las mermas e incrementar la participación de los productores en el uso de los Centros. Las visitas se llevaron a cabo durante los meses de abril, junio, julio, agosto y septiembre 2018.





Días de Campo en los Centros de Manejo Post Cosecha:

De manera programada durante el último periodo, se han realizado días de campo en los tres Centros de Manejo Post Cosecha de la provincia de Chiriquí, donde se ha invitado a los productores de cada sector a participar de la gira técnica ofrecida en dichos Centros. La gira técnica consiste en realizar presentaciones y explicar de manera clara las operaciones que brinda cada Centro, lo que incluye visita física a cada sección, de manera que puedan comprender los objetivos, conocer los servicios y palpar los beneficios que pueden obtener con el uso de las instalaciones.



Consolidación de despachos a Temperaturas Controladas:

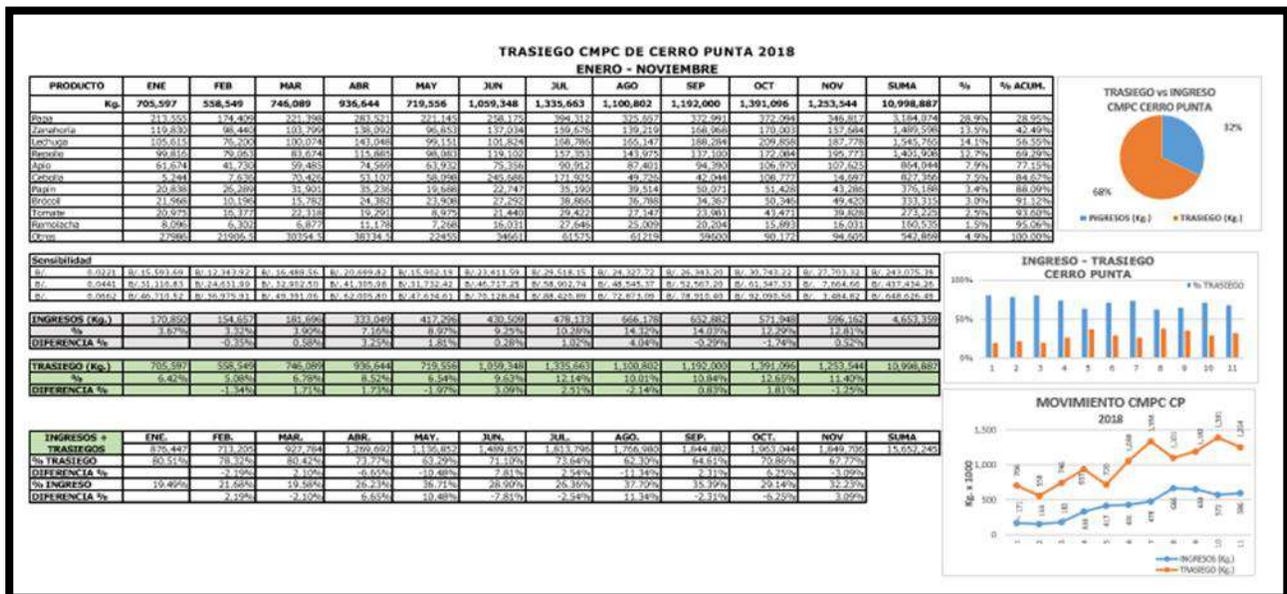
Con el apoyo de capacitaciones, días de campo, visitas a fincas y el trabajo diario en cada uno de los Centros de Manejo Post Cosecha, se ha logrado consolidar los conceptos de

Cadena de Frío, lo que ha creado conciencia a los productores en cuanto al uso de transporte bajo condiciones controladas de temperatura. Esto redundo de manera positiva y efectiva en la reducción de las mermas de producto, alargando la vida útil del mismo.



Captura de los Datos de Trasiego Externo en los Andenes de los Centros de Manejo Post Cosecha de Volcán y Cerro Punta:

Levantamiento de estadísticas de todos los procesos de trasiego externo que se realiza en los Centros de Tierras Altas. El trasiego consiste en el movimiento del producto agrícola dentro de los predios del Centro, pero que no ingresa al mismo. En este sentido, y a través de los meses, se han captado cifras globales de los productos durante los días de mayor movimiento, lo que permite obtener un panorama más claro para la captación de productores a través de los servicios que prestamos y que redundo en beneficio de la vida útil del producto. Dicho lo anterior, se ha captado la atención de productores que solo realizaban trasiego externo, y que hoy en día se han sumado al uso de los procesos internos que se ofrecen en los Centros de Manejo Post Cosecha.



Adquisición de nuevos equipos para aumentar la velocidad de los procesos.

Se recibieron equipos para aumentar la velocidad de los procesos en las líneas de papa y cebolla, para los Centros de Manejo Post Cosecha de Cerro Punta y Volcán, por lo que con ello contribuimos y garantizamos un servicio eficiente y de calidad en pro del sector productor.



De igual forma se adquirieron equipos de respaldo, máquinas y repuestos para las líneas de papas, cebollas, zanahorias y remolachas, con el fin de garantizar las operaciones.



Análisis Experimental Biológico y Físico-Químico en las instalaciones de los Centros de Manejo Post Cosecha:

Durante el mes de julio de 2018 y a través de un laboratorio externo, se realizó análisis biológico y físico-químico completo en los Centros de Manejo Post Cosecha. Este proceso abarcó el análisis en el agua que se utiliza, pasando por los procesos (cuartos y líneas de

producción) hasta las instalaciones de los Centros (paredes, techos, pisos), con el fin de validar todos los procesos de limpieza y desinfección y los procedimientos establecidos en los Centros, constatando la efectividad y éxito a través de los resultados obtenidos.

Estas actividades ayudaron a medir los resultados de las actividades de limpieza diaria, controles operativos y de calidad y la certeza de que los Centros de Manejo Post Cosecha mantienen la “inocuidad alimentaria” que ameritan las operaciones que en ellos se realizan, cumpliendo así con las buenas prácticas de manufacturas y las normas legales aplicables a tal fin.

Visita de técnico de Holanda.

Los Centros de Manejo Post Cosecha recibieron la visita de un técnico holandés, con el fin de calibrar los equipos instalados y brindar capacitación a los colaboradores, sobre la operación remota de la cámara de curado.



Revisión Anual del Manual de Procedimientos:

Se realizó la revisión del manual de los procedimientos que rigen todas las actividades que se desarrollan en los Centros de Manejo Post Cosecha, con el fin de mantener una actualización y por ende confiabilidad en las operaciones que se brindan en los Centros. Esto garantiza la credibilidad de los servicios ofrecidos, manteniendo un estricto control y respeto por la calidad, la excelencia y la eficacia de toda la operación, lo que busca lograr la satisfacción de todos nuestros clientes.

ADMINISTRACIÓN DE MERCADOS NACIONALES DE LA CADENA DE FRÍO, S.A.



GERENCIA ADMINISTRATIVA

Se desarrollaron diversas actividades encaminadas a cumplir con las metas trazadas dentro del área administrativa de la empresa, en vías de lograr el cumplimiento de los objetivos como se describen a continuación:

- Se emitieron 388 memorándum y 108 notas para realizar diferentes gestiones.
- Fueron autorizados 112 salvo conductos para cubrir misiones oficiales.
- Se elaboraron y tramitaron 11 reembolsos de caja menuda.
- Fueron autorizados 179 solicitudes de caja menuda.
- Se solicitó a la Contraloría General de la República tres (3) cambios temporales de custodia de caja menuda, el cual fueron debidamente aprobados.
- Fue solicitado y aprobado por la Contraloría General de la República, el cambio definitivo del custodia de la caja menuda asignada al Mercado Público de David y Gerencia Administrativa.
- Se gestionó la contratación del servicio de transporte para el traslado de los colaboradores de Merca Panamá, actualmente brindado por la empresa Bus Port.
- Se realizó el desalojo y entrega del Edificio 711 arrendado a la ACP, reubicando los bienes muebles en el Mercado Público de David y Centros de Manejo Post Cosecha de Cerro Punta y El Ejido.
- Se emitieron trece (13) recibidos conformes por el servicio de custodia y vigilancia prestado por la empresa SEPROSA a las instalaciones de Merca Panamá.
- Se emitieron tres (3) recibido conforme por el arrendamiento de los edificios 711 y 748 para el debido pago a la ACP, correspondiente a los periodos 2017 y 2018.
- Se adquirió una tercera tarjeta comodín para uso de la flota vehicular de la empresa.
- Se autorizó la compra de insumos para la flota vehicular de la empresa.
- Fue autorizada la compra para la adquisición de un vehículo Toyota Corolla.
- Se recibió capacitación, dictada por la Contraloría General de la República, dirigida a 3 conductores de la empresa, sobre el buen uso de los vehículos del Estado.
- Se implementó el uso de los siguientes formularios:
 - Control mensual de consumo de combustible de la flota vehicular.
 - Control del uso de recarga de Panapass por vehículos autorizados, de acuerdo al tipo de licencia por conductor y su vigencia.
 - Status de pago mensual del consumo de combustible.
 - Listado de la flota vehicular con las generales de cada vehículo.
 - Listado de colaboradores autorizados para conducir vehículos de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.

UNIDAD DE BIENES PATRIMONIALES

- La Unidad de Bienes Patrimoniales tiene como función controlar los activos perteneciente a la Empresa:
- Fortalecer la información permanente y actualizada de la cantidad, valor, estado de conservación, ubicación institucional, geográfica y destino de los bienes patrimoniales, entendiendo por estos, aquellos que conforman el activo fijo y los bienes no depreciables.
- Llevar registros detallados de los bienes muebles maquinarias y equipos.
- Diseñar programas necesarios que permitan el desarrollo del proceso sistematizado de la actualización diaria del sistema de registro.

METAS LOGRADAS

| Metas logradas en el periodo 1 noviembre 2017 – 31 de octubre 2018 | Cantidad | Descripción |
|--|----------|---|
| Se establecieron procesos para el mejoramiento del registro de bienes. | 1 | |
| Entrega de dos informes al Ministerio de Economía y Finanzas. | 2 | Cierre al 31 de diciembre 2017 Cierre al 30 junio 2018 |
| Entrega de los informes mensuales de la depreciación al Departamento de Contabilidad. | 12 | |
| Asignaciones numéricas utilizadas | 4133 | 905 esperando Resolución 4 en almacén 256 por traspaso de Presidencia 1655 nuevos 1313 Resolución |
| Donación de mobiliario, equipo informático y aires acondicionados al Ministerio de la Presidencia. | 57 | Acondicionamiento, adecuación del Centro de Atención de los Afectados al Dietilenglicol y sus familiares |
| Donación de llantas de poco uso al Departamento de Transporte del Ministerio de la Presidencia. | 12 | Para uso del Departamento de Transporte Estatal |
| Actualización del inventario | 1 | Al año |
| Se inicia cambio de plantilla del MEF | | |
| Entrega al MEF Pre-Acta para Descarte | | En espera de fecha |

- ✓ Donación realizada al Departamento de Transporte de la Presidencia UFATE

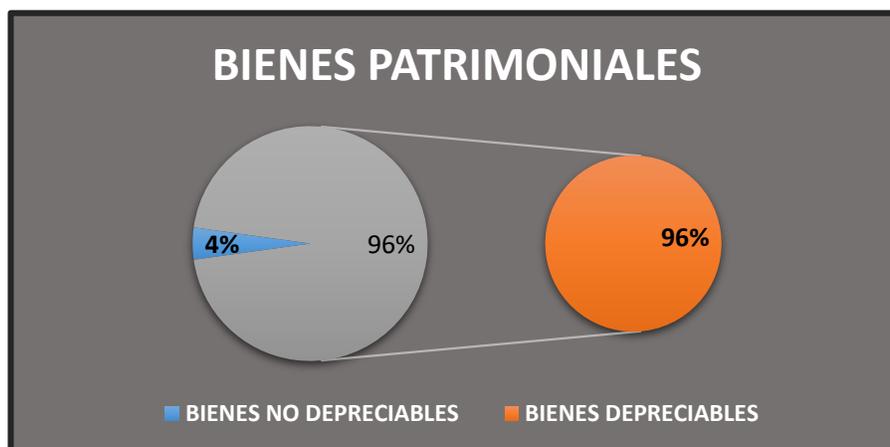


- ✓ Mobiliario de oficina donado al Ministerio de la Presidencia



Desarrollo Funcional de Bienes Patrimoniales

- Activos no depreciables 121,891.13
- Activos depreciables 264,8551.79
2,770,442.92



Bienes depreciables más importantes:

| DESCRIPCION | TOTAL | DEPRECIADO | % DEPRECIADO |
|-----------------------------------|------------|------------|--------------|
| VACUUM COOLING | 181,906.47 | 2 | 10% |
| VEHICULOS | 211,536.62 | 10 | 60% |
| BARREDORAS | 13,154.68 | 2 | 20% |
| MONTACARGA | 137,980.88 | 8 | 25% |
| VOLCADORA DE CAJAS | 70,340.12 | 2 | 12% |
| EQUIPO INFORMATICO | 246,150.01 | 488 | 20% |
| BANDAS TRANSPORTADORAS | 14,771.34 | 2 | 12% |
| BASCULAS | 115,744.44 | 21 | 5% |
| CENTRAL DE AIRE | 105,897.40 | 12 | 20% |
| EQUIPOS DE LINEAS DE PROCESOS | 522,570.29 | 23 | 29.5% |
| PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA | 144,024.24 | 3 | 10% |
| PLANTA ELECTRICA | 376,409.57 | 4 | 8.5% |
| TABLEROS CONTROL DE REFRIGERACION | 71,871.77 | 18 | 10% |
| TURBINAS | 47,984.96 | 5 | 7.5% |

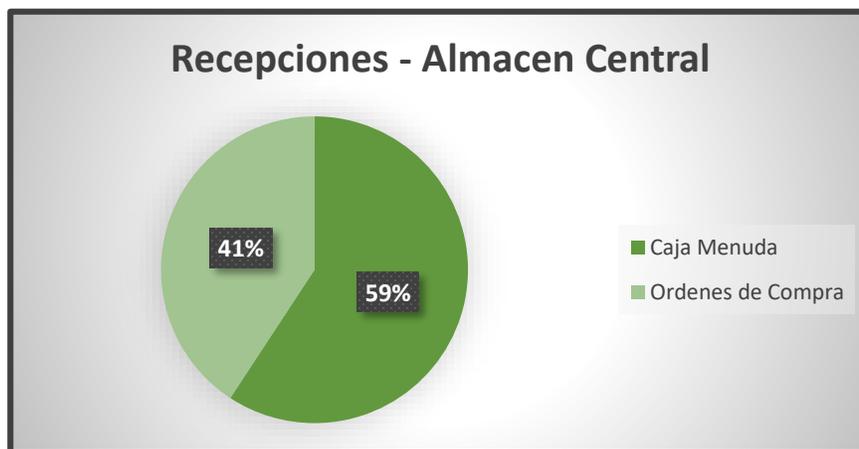
SECCIÓN DE ALMACÉN

La Sección de Almacén vela por el adecuado resguardo y administración de las compras recibidas en la empresa.

METAS LOGRADAS

Durante el periodo comprendido del 1 de noviembre del 2017 al 31 de octubre del 2018 se realizó un total de 341 recepciones divididas de la siguiente manera:

- 202 recepciones por caja menuda.
- 139 recepciones mediante órdenes de compra



Durante el periodo comprendido del 1 de noviembre del 2017 al 31 de octubre del 2018 se realizaron 639 despachos de insumos.

La gráfica abajo descrita diferencia las Recepción vs Despacho de insumos realizados en el Almacén Central.



- ✓ Se realizó el levantamiento del inventario inicial al 12 de enero del 2016, de todos los insumos que fueron recibidos en Presidencia hasta el 31 de diciembre del 2016 (inventario final), basados en los registros guardados y con los que se contaba.
- ✓ Coordinación permanente con el Departamento de Contabilidad y la Unidad de Bienes Patrimoniales para el registro de los insumos y/o bienes que se reciben en el Almacén Central.
- ✓ Actualización periódica de la base de datos Excel con la que se cuenta en el Almacén Central, en donde se mantiene el detalle de todos y cada uno de los datos correspondientes a los insumos y/o bienes que se reciben en la Sede.
- ✓ Se estableció un calendario de solicitud de insumos, a fin de cumplir con requerimientos presentados por cada área de la empresa.
- ✓ Se realizaron 5 giras para suplir las necesidades de insumos a los Centros de Manejo Post Cosecha y Mercado de David.
- ✓ Se logró la designación de personal responsable de la recepción de insumos, en cada Centro de Manejo Post Cosecha y Mercado, lo que permitió un mejor control en la distribución de los mismos.
- ✓ Se facilitaron formularios y procedimientos a los Centros de Manejo Post Cosecha y Mercado de David, para el mejor manejo y control de los bienes correspondientes a las áreas.
- ✓ Se levantó inventario del Almacén Central, durante el mes de octubre 2018.

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

El Departamento de Servicios Generales tiene como función asegurar el óptimo funcionamiento de las instalaciones y de los equipos existentes en la empresa Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A., coordinando el mantenimiento preventivo y correctivo, además de velar por la limpieza y aseo de todas las instalaciones.

Durante la vigencia que corresponde noviembre 2017 a octubre 2018 se realizaron:

- Trabajos permanentes de carácter preventivos y correctivos para mantener operativas las unidades de Aire Acondicionado de los edificios 711 hasta el mes de junio 2018 y 748 hasta octubre 2018.
- Trabajos en el sistema eléctrico, plomería, carpintería y limpieza de las instalaciones.

SECCIÓN DE TRANSPORTE

Tiene como función administrar la flota vehicular de la empresa y velar por su buen estado.

Avances y logros:

- Se realizó el mantenimiento preventivo (2) a los vehículos sin garantía, a cargo del área de mecánica de transporte y por talleres autorizados.
- Se realizaron mantenimientos a siete (7) vehículos de la empresa, a través de la garantía.
- Se implementó el uso del formulario de solicitud de paso autorizado por corredores a fin de mantener un control en el uso de Panapass.
- Se gestionó el revisado y placa vehicular 2018 para 19 vehículos de la flota vehicular de la empresa.
- Fueron adquiridos 3 nuevos vehículos para mejorar la flota: Suzuki Grand Vitara, Camión Hino y Toyota Corolla.
- Se solicitaron permisos de circulación para el Camión HINO y Toyota Corolla.
- La Póliza de seguro de la flota vehicular fue renovada en tiempo oportuno para la vigencia 2018.
- Compra de insumos para la flota vehicular, entre los que se encuentran baterías, amortiguadores delanteros y traseros, terminales internos y externos, filtros de aires acondicionados, de gasolina, de diésel y de aceites, correas de alternador,

- correas de compresor, correas de bomba de agua, bujías, neumáticos, entre otros.
- Se mantiene actualizada la hoja de vida de los vehículos.
 - Fueron entregados los informes mensuales de consumo de combustible de toda la flota vehicular, que abarca desde el mes de noviembre 2017 a octubre de 2018.
 - Se instaló a once (11) vehículos de la empresa, el Sistema Panapass para el uso de los Corredores.
 - Fueron contratados cuatro (4) nuevos colaboradores dentro del Departamento de Transporte.
 - Se emitieron 13 informes de recibido conforme, por el servicio de suministro de combustible por parte de la empresa Petróleos Delta.

Tabla de vehículos asignados por área:

| ÁREA | CANTIDAD | TIPO |
|-----------------------------------|----------|----------|
| CMPC Dolega y Volcán | 3 | Vehículo |
| Mercado Público de David | 1 | Vehículo |
| Gerencia de Finanzas | 1 | Vehículo |
| Gerencia de Mercadeo y Publicidad | 2 | Club car |
| Servicios Generales | 2 | Vehículo |

GERENCIA DE FINANZAS

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

El Departamento de Programación y Control Presupuestario tiene como principal función garantizar la disponibilidad de los recursos presupuestarios asignados por Ley a la empresa, incluyendo la programación y formulación de los Anteproyectos de Presupuestos de cada vigencia, su ejecución, control, seguimiento, evaluación, cierre y su liquidación anual.

Estructura Programática Presupuestal

La estructura programática de la empresa cuenta con dos programas denominados Dirección y Coordinación Central y Operación de la Cadena de Frio.

El programa sustantivo “Operación de la Cadena de Frio”, cuenta con dos sub programas que son Mercados Nacionales y Centros de Manejo Post Cosecha.

Sistema SAFWeb

La empresa cuenta con el Sistema de Administración Financiera (SAFWEB), sistema de registro en línea con el Ministerio de Economía y Finanzas y la Contraloría General de la Republica.

Ejecución del Presupuesto de Egresos

En cuanto a los gastos totales presupuestados para la vigencia 2018, estos alcanzan la cifra B/. 14.3 Millones; de los cuales B/. 6.4 Millones, corresponden al Presupuesto de Funcionamiento y B/. 7.1 Millones, al Presupuesto de Inversiones, como se muestra en el siguiente cuadro:

| FUENTE | PRESUPUESTO | | | | | |
|-----------------------|---------------------------|--------------------|------------|--------------|------------------|-----------|
| | EJECUTADO NOV-DIC.2017 | MODIFICADO 2018 | ASIGNADO | COMPROMETIDO | EJEC. / ASIG. | PAGADO |
| TOTAL: | 862,568 | 14,298,593 | 13,546,218 | 9,571,538 | 71% | 7,689,243 |
| FUNCIONAMIENTO | 828,090 | 7,143,305 | 6,390,930 | 5,002,071 | 78% | 4,627,426 |
| INVERSIONES | 34,478 | 7,155,288 | 7,155,288 | 4,569,467 | 64% | 3,061,817 |

El Presupuesto de Funcionamiento cuenta con una asignación al mes de octubre de B/. 6.4 Millones y presenta una ejecución por el orden de B/. 5.0 Millones, es decir 78% de dicha asignación. Por otro lado, el presupuesto asignado de gasto en Inversiones, alcanza la suma de B/. 7.1 Millones, con una ejecución de B/. 4.6 Millones, es decir 64%.

En el presupuesto de Inversiones se encuentran contemplados los gastos por avance de la construcción del Mercado Publico de Chitré que oscila en B/. 3.2 Millones.

Para el mes de julio 2018 recibimos recursos adicionales al Presupuesto de Inversiones por la suma de B/. 3.0 Millones, con el objetivo de hacerle frente a los gastos de reparaciones y adecuaciones para la puesta en funcionamiento del nuevo Mercado Publico de Panamá.

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2019

Después de todas las actividades inherentes a la formulación, incluyendo la recopilación de las necesidades a nivel de Unidad Administrativa, se presentó formalmente al Ministerio de Economía y Finanzas, el Anteproyecto de Presupuesto 2019 por la suma de B/. 48,439,621, cumpliendo con el mandato constitucional, capítulo 2°, artículo 269, por lo que el Gerente General de la empresa, se presentó a las vistas presupuestarias del MEF y posteriormente en la Comisión de Presupuesto de la Asamblea Nacional para su debida sustentación.

DEPARTAMENTO DE TESORERÍA

El Departamento de Tesorería tiene la responsabilidad de recibir y tramitar las gestiones de cobro a favor de proveedores e instituciones que suministran bienes y servicios a la Empresa, emitir cheques al crédito y contado, tramitar las transferencias presupuestarias, así como llevar el registro y control del saldo en banco y cargos bancarios de las cuentas de dicha entidad.

La gestión desarrollada durante el periodo en referencia, se describe como sigue:

| | | |
|--|------------------------------|--------------------------------------|
| Cantidad de cheques emitidos 1,356 | Monto B/ 4,558,428.48 | B/ 3,637,684.94 Al crédito |
| | | B/ 920,743.54 Al contado |

El monto tramitado durante el periodo que abarca noviembre 2017 a octubre 2018 corresponde a los siguientes renglones:

- Pago de **(63)** reembolsos de Cajas Menudas por la suma de sesenta y tres mil doscientos dieciséis balboas con 67/100 **(B/. 63,216.67)**.
- Pago de **(151)** Viáticos para la movilización interna y al exterior por la suma de veinticuatro mil ochocientos noventa y ocho balboas con 89/100 **(B/. 24,898.89)**.
- Pago de Dietas a miembros de la Junta Directiva por un monto de total de sesenta mil cuatrocientos cincuenta balboas con 00/100 **(B/. 60,450.00)**.
- Se tramitaron **(496)** gestiones de cobro por la suma de tres millones novecientos noventa y dos mil ciento sesenta y cinco balboas con 28/100 **(B/. 3,992,165.28)**, dentro de las cuales se incluyen 4 gestiones de cobros por la suma de un millón cuarenta y tres mil seiscientos cuarenta y un balboas con 34/100 **(B/. 1,043,641.34)** correspondiente a la construcción y equipamiento del Mercado Público de Chitré en la Provincia de Herrera.
- Se emitieron cheques al contado por la suma de cuatrocientos nueve mil ochocientos cuatro balboas con 68/100 **(B/. 409,804.68)** por bienes y servicios.
- Los pagos de pasajes aéreos adquiridos sumaron siete mil ochocientos noventa y dos balboas con 96/100 **(B/. 7,892.96)** y corresponden a un total de **(25)** pasajes.

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

Es el encargado de realizar los registros de las transacciones de cada departamento, tomando en cuenta el análisis y clasificación de cada una de ellas, así como coordinar el manejo de la información junto con el Departamento de Presupuesto y Tesorería.

Durante este periodo, se realizaron las siguientes tareas:

- Registro contable de toda la documentación recibida como: órdenes de compra, gestiones de cobro, viáticos, cajas menudas, dietas, planillas, entre otros.
- Todas las transacciones fueron analizadas y registradas según los procedimientos establecidos en la empresa.

- Levantamiento de las conciliaciones bancarias tanto de fondo de planilla, así como fondo general.
- Levantamiento del consecutivo de cheques emitidos durante el periodo. Este trabajo fue realizado en conjunto con el Departamento de Tesorería.
- Se realizó el inventario de todos los bienes e insumos en stock, en trabajo conjunto con la Sección de Almacén.

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

El Departamento de Compras tiene como función, tramitar y procesar las solicitudes de compras de bienes, servicios, mobiliario, equipos y materiales de oficina, de conformidad a las normas fiscales.

El Departamento de Compras, adquiere y suministra continuamente los bienes y servicios que requieran cada una de las unidades solicitantes de la empresa, como apoyo al buen funcionamiento de la parte operativa de la misma. En cada periodo fiscal, trazamos objetivos con el fin de lograr que la mercancía requerida llegue a cada área en tiempo oportuno, para su buen uso.

Los procesos utilizados por el Departamento de Compras, se encuentran apegados a los procedimientos designados en la Ley de Contrataciones Pública y otras disposiciones que regula la Entidad de la Dirección General de Contrataciones Públicas, las regulaciones de la Contraloría General de la República y los manuales internos de la institución. En la celebración del procediendo de selección de contratista y en las contrataciones públicas en general, damos cumplimiento a las normas constitucionales, al contenido de esta Ley y leyes complementarias y a las normas regulatorias que se dicten para tal efecto.

Detallamos las compras realizadas durante el periodo del **1 de noviembre de 2017 al 31 de octubre de 2018** como sigue:

Cuadro de compras realizadas

| Detalle | Cantidad | Valor |
|---|----------|------------------|
| Solicitudes de bienes y servicios Recibidas | 537 | B/. 5,830,740.80 |
| Ordenes de compras tramitadas | 637 | B/. 3,844,243.21 |
| Actos públicos tramitados | 446 | B/. 4,062,350.58 |

Cabe Señalar, que las compras realizadas durante el año 2018, han permitido garantizar la continuidad en la operación de todos los sistemas, lo que redundó en el servicio que se les presta a todos los productores, con una mejor operación en los Centros de Manejo Post-Cosecha y un gran inicio en el funcionamiento del Merca Panamá.

Con el trámite oportuno de las solicitudes de bienes y servicios, los Centros de Manejo Post-Cosecha y Mercados han logrado ejecutar satisfactoriamente sus labores a través de las inversiones realizadas y mantenimiento de los equipos de alta tecnología e instalaciones hoy día operativas, permitiendo y asegurando un servicio continuo en beneficio de los productores.

Con el trámite de las compras realizadas, se lograron avances sustanciales que permitieron poner en operación al Merca Panamá, entre las que podemos mencionar:

- Adecuación en las naves.
- Electricidad.
- Señalización con pintura, letreros y otros.
- Adecuación de los techos de las naves.
- Reparaciones de los baños, fugas de agua y sistema de plomería en general.
- Funcionamiento de las unidades de autoencendido del edificio administrativo.
- Habilitación de la planta de tratamiento y adecuación de la estación de bombeo de agua potable.
- Adecuación de garitas.
- Habilitación de los cuartos fríos.
- Reemplazo de focos y cerraduras tanto en el edificio administrativo, como en las naves.

GERENCIA DE MERCADEO Y PUBLICIDAD

La Gerencia de Mercadeo y Publicidad tiene como principal función, desarrollar e implementar planes estratégicos que permitan promover los servicios que ofrecemos en nuestros Centros de Manejo Post Cosecha y Mercados a nivel Nacional.

Nuestro principal objetivo es dar a conocer a Productores, Comerciantes y Ciudadanía en general sobre los servicios y procesos que realizamos para beneficio de todos.

Durante noviembre 2017 a octubre 2018 participamos en las siguientes Ferias Artesanales y Agropecuarias.

***** FERIAS *****

ENERO

Feria de las Flores y el Café – Boquete



FEBRERO

Feria Internacional de La Chorrera



MARZO

Feria Internacional de Soná



Feria Internacional de David



ABRIL

Feria Internacional de Azuero



Participamos en los siguientes Eventos:

El 13 de enero, en el marco del Desfile de las Mil Polleras, nos sumamos a la celebración de los 45 años del Ministerio de Desarrollo Agropecuario y salimos a rendir honor en una alegre tuna por las calles de la ciudad de Las Tablas, provincia de Los Santos.



❖ Panamá Expocomer Del 22 al 25 de marzo

Evento Internacional realizado en el Centro de Convenciones Atlapa, conjuntamente con el sector Agro, donde se promocionó los servicios que ofrecemos.



❖ Día del Productor 9 de octubre

Evento realizado en la Finca Don Arcelio ubicada en el distrito de Natá provincia de Coclé, donde se premia la labor de los Productores, contó con la participación de las instituciones del sector agropecuario, así también ministros de estados.



❖ Panamá Food Del 18 al 20 de octubre:

Desde el 18 al 20 de octubre participamos de Panamá Food Expotec, una feria internacional que promueve la Industria Agroalimentaria de Panamá y el Comercio Mundial de Alimentos. El evento convoca a industriales compradores mayoristas, distribuidores, fabricantes de empaques, maquinaria y equipos, así como también importadores interesados en el sector alimentario.



La Gerencia de Mercadeo vela por el contenido, monitoreo y promoción de todas las redes sociales, siendo un punto que hemos venido desarrollando, logrando ser tendencia en el sector. Han aumentado nuestros seguidores en todas las plataformas, lo que nos permite tener un excelente mecanismo de comunicación de nuestras actividades, comunicados especiales y a la vez promocionar todos nuestros servicios.

Actualmente manejamos Facebook, Instagram y Twitter:

| TIPO DE INTERACCIÓN | 2017 | | | 2018 | | |
|---------------------|-----------|----------|---------|-----------|----------|---------|
| | INSTAGRAM | FACEBOOK | TWITTER | INSTAGRAM | FACEBOOK | TWITTER |
| SEGUIDORES | 1,586 | 564 | 1248 | 2,174 | 704 | 1,921 |
| PUBLICACIONES | 523 | 1083 | 702 | 1,411 | 1,138 | 1,598 |

Se coordinaron todas las pautas y giras a medios de comunicación (televisión, radio, periódico y revistas) y se confeccionaron folletos y volantes.

ENTREVISTAS A MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y NOTICIEROS

El Ing. Roque Maldonado, Gerente General y la Lic. Inés Bruneau. de Proyectos, participaron de diversas entrevistas en medios de comunicación.

Los medios y programas en los que se ha participado a nivel de entrevista son:

- TVN
- Telemetro
- Nex TV
- Ser TV
- RPC Radio
- Radio Panamá
- La Exitosa
- MetroLibre
- KW Continente





🚧 Tour de Medios en las Instalaciones de Merca Panamá

Medios que asistieron: TVN, Telemetro, Ser TV, Plus, La Prensa, Mi Diario, Panamá América, Crítica, El Siglo.



Sustentación de Memoria 2017 ante la Comisión de Asuntos Agropecuarios de la Asamblea Nacional.



Mercados Nacionales de la Cadena de Frío S.A. comparece ante el Pleno de la Asamblea Nacional.



Visita del Contralor General de la República a Merca Panamá



Vocerías

Voceria en la emisora Ondas Chiricanas



Vocería con el fin de promocionar el Mercado Público de David, e invitar a la ciudadanía participar de la feria Vive Sano, organizada por el despacho de la primera Dama.



GERENCIA DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS CIVILES

Administración y Supervisión de Contratos de Obras de Construcción

❖ **Construcción y Equipamiento del Mercado Público de Chitré.**

- Elaboración de documentación técnica requerida para formalizar aspectos contractuales del proyecto, como lo son el traspaso de responsabilidades en la Oficina de Seguridad de los Bomberos, las Órdenes de Cambio de trabajos modificados y justificación de extensión de tiempo para poner en vigencia el contrato.
- Se logra la continuidad de los trabajos de construcción y mayores avances de obra durante la vigencia fiscal 2018.
- Coordinación, supervisión y seguimiento de los trabajos de construcción, cuyo detalle se presenta a través de Informe Técnico General proporcionado por el supervisor del proyecto.

❖ **Construcción y Equipamiento de los Mercados Público y de Abastos de La Chorrera.**

- Actualización de la documentación técnica requerida para formalizar la subrogación del fiador debido a la resolución administrativa del contrato por incumplimiento del Contratista.
- Elaboración de Informe Técnico de los Mercados Público y de Abastos de La Chorrera.
- Reuniones de coordinación entre las partes; y suministro de información técnica al fiador del contrato para reconocimiento del status de cada proyecto, con el propósito de que se reactiven los trabajos de construcción en ambos mercados.

❖ **Construcción y Equipamiento del Mercado Público de Panamá**

- Elaboración de los Informes Técnicos requeridos por la Gerencia General de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. para la liquidación y cierre del contrato correspondiente al proyecto: "*Construcción y Equipamiento del Mercado Público de Panamá*".
- Reuniones en el sitio del proyecto y coordinación con el Municipio de Panamá para la tramitación de las aprobaciones técnicas requeridas por parte de esta entidad gubernamental, para la ocupación de las edificaciones construidas.
- Coordinación de los aspectos técnicos necesarios, a fin de prestar apoyo a la

- Gerencia en la puesta en marcha del Mercado Público de Panamá, por efecto de la liquidación del contrato.

Trabajos de Construcción, Reparación y Mantenimiento de Infraestructura y Obras Civiles.

- ❖ Seguimiento, supervisión y administración de la Orden de Compra correspondiente a los trabajos de *“Diseño, Suministro e instalación de un sistema de deshumidificación y control de temperatura y humedad para el Cuarto N°1 de Almacenamiento de cebollas en el Centro de Manejo Post-Cosecha de Volcán, provincia de Chiriquí”*.
- ❖ Reuniones de coordinación entre Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. y el fiador del contrato, para retomar los pendientes de los Centros de Manejo Post-Cosecha que por falta de respuesta del contratista tendrá que afrontar la fiadora.

Otros Apoyos

- ❖ Apoyo a la Oficina de Asesoría Legal para subsanar expediente del Contrato de Obra para el *“Diseño, Desarrollo de Planos y Construcción de Tres Paradas para arribo y partida del Mercado Público de David”*.
- ❖ Apoyo al encargado del Mercado Público de David para la revisión de los planos correspondientes al contrato para el *“Diseño, Desarrollo de Planos y Construcción de Tres Paradas para arribo y partida del Mercado Público de David”*; al inicio de la ejecución de dicho contrato.
- ❖ Apoyo a la Gerencia General para la coordinación, homologación y suministro de información técnica relacionada con los contratos de Obras de Construcción y Equipamiento de los Mercados Públicos Nacionales del Sistema de la Cadena de Frío, por efecto del traspaso de bienes por parte del Ministerio de la Presidencia.
- ❖ Elaboración de Informe Técnico de justificación que formaliza una segunda extensión de tiempo y modificación de la forma de pago del contrato para el *“Suministro e instalación de Mobiliario en los niveles 000 y 200 de las nuevas Oficinas Administrativas de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.”*
- ❖ Apoyo para la elaboración de Informe Técnico de justificación de la segunda extensión de tiempo solicitada por el proveedor del letrero y logo del MERCA Panamá.

- ❖ Análisis, seguimiento y elaboración de Informe Técnico para la verificación de los trabajos de reparación en el Edificio 711, realizados por la Autoridad del Canal de Panamá (ACP), con el objeto del cumplimiento de la disposición contractual para la entrega de este inmueble arrendado en condiciones aceptables; toda vez que se realizó la mudanza del personal de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. a las nuevas oficinas administrativas en el MERCA Panamá.

OFICINA INSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS

La Oficina Institucional de Recursos Humanos garantiza, mediante los procesos de reclutamiento, selección y capacitación, la incorporación de un capital humano eficiente, cuyo óptimo rendimiento facilita el cumplimiento de las funciones en cada una de las unidades administrativas de la empresa, en un clima organizacional y laboral estable y equitativo, permitiendo brindar servicios de calidad permanente.

Se llevaron a cabo actividades administrativas tales como:

- Gestión para la compra de los uniformes a todo el personal de la Empresa.
- Almuerzo para conmemorar el día del padre tanto en los Centros de Manejo Post Cosecha como en el Mercado Público de David y Merca Panamá.
- Se procedió con la mudanza a las nuevas instalaciones del Edificio Merca Panamá.
- Se aprobó el reglamento interno, por parte de MITRADEL.
- Desayuno en conmemoración de las fiestas patrias, 2017.
- Almuerzo para conmemorar el día de las madres tanto en los Centros de Manejo Post Cosecha, Mercado de David, Sede, diciembre de 2017
- Fiesta de Navidad para los colaboradores de la empresa, diciembre de 2017.

Acciones de Personal

| <u>Cantidad</u> | <u>Detalle</u> |
|-----------------|--|
| 14 | Renuncias |
| 17 | Cartas de despido |
| 6 | Licencia de gravidez |
| 2 | Licencia sin sueldo por estudios universitario |
| 146 | Vacaciones aprobadas |

Sección de Planillas

Detallamos los movimientos de personal del período que abarca de enero a diciembre de 2018:

- El año 2018 inició con 184 colaboradores, cerrando este período con un total de 208, lo que representa un incremento de 24 colaboradores.

- Se realizaron 56 contrataciones, dentro de las cuales se encuentra personal técnico idóneo, permitiendo una reestructuración administrativa y operativa para buen manejo de los Mercados y Merca Panamá.
- Se dio un total de treinta y un (31) bajas descritas como sigue:
 - Catorce (14) renunciaciones
 - Diecisiete (17) despidos
- Se realizaron cinco (5) ajustes de salario, por Adenda, de los cuales corresponde a cuatro (4) en Sede y uno (1) en el Centro de Manejo Post Cosecha.
- Se realizaron seis (6) licencias de gravidez detallado como sigue:
 - Tres (3) retornaron
 - Tres (3), se incorporan en el 2019.
- Se confeccionaron 66 planillas, que detallamos a continuación:
 - (24) veinticuatro planillas regulares
 - (24) veinticuatro planillas de gasto de representación
 - (3) tres planillas de décimo tercer mes de las planillas regulares
 - (3) tres planillas de décimo tercer mes de las planillas de gasto de representación
 - (3) tres planillas de horas extras
 - (4) cuatro planillas adicionales de décimo tercer mes
 - (1) una planilla adicional de servicios profesionales
 - (4) cuatro planillas adicionales del personal nuevo
- Se hicieron doce (12) pagos del SIPE, de diciembre de 2017 a noviembre del 2018.
- Se reportaron dos (2) planillas complementarias de colaboradores que cobraron posterior a la fecha de entrada.
- Se realizaron doce (12) pagos de SIACAP, de diciembre 2017 a noviembre 2018.





La Oficina Institucional de Recursos Humanos en conjunto con la Oficina de Legal, explican y orientan a los colaboradores del Mercado Público de David y de los Centros de Post Cosecha, sobre el contenido del nuevo Reglamento Interno de Trabajo de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.

OFICINA DE PLANIFICACIÓN

Encargada de la planificación, formulación, evaluación y monitoreo de la inversión de la empresa, contribuyendo con la generación de información oportuna y de calidad para la toma de decisiones que redundan en torno al presupuesto de inversión establecido para el desarrollo de cada programa y proyecto, ya sean nuevos o de continuidad.

Funciones

- ✚ Elaborar informes que permitan monitorear y evaluar la ejecución física de los proyectos de inversión programados, basado en los presupuestos asignados para el desarrollo de los mismos, con el apoyo del Departamento de Ingeniería.
- ✚ Diseñar el plan de inversión anual de obras y bienes presentes a cumplir por parte de la organización.
- ✚ Apoyar a la Gerencia General en los programas de fortalecimiento de la gestión institucional en coordinación con las unidades respectivas.
- ✚ Elaboración del Anteproyecto de Presupuesto Anual de Inversión, en colaboración directa con el Departamento de Ingeniería, Presupuesto y unidades administrativas involucradas.

Logros Alcanzados

- ❖ Elaboración de informe mensual y trimestral correspondiente a los avances físicos de Proyectos de Inversión.
- ❖ Elaboración y entrega final de la Memoria 2017 correspondientes a Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.
- ❖ Elaboración de informe mensual y trimestral que definen el estatus y avance físico de los proyectos de inversión de continuidad, que corresponden a la construcción de los Mercados Públicos de Chitré, Mercado Público y de Abastos de La Chorrera, Laboratorios de Control de Calidad de CMPC y Mejoras al Mercado Público de David, y actualización de los mismos dentro del Banco de Proyectos de Inversión del Ministerio de Economía y Finanzas.
- ❖ Participación en capacitación técnica ofrecida en la Dirección de Programación de Inversiones - MEF sobre la Gestión de Riesgo.

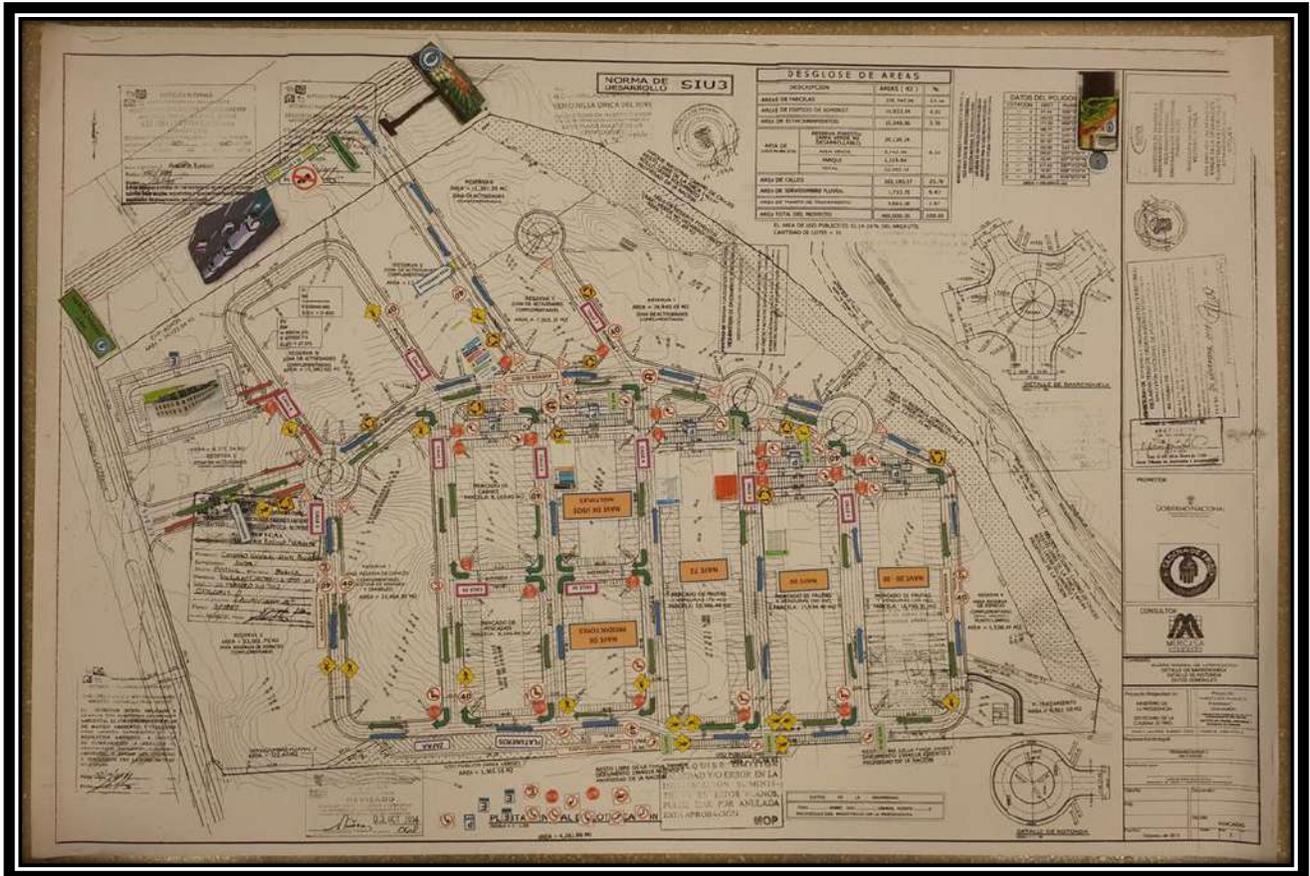
- ❖ Capacitación técnica recibida en el rol de Formulator y Planificador, por la Dirección de Programación de Inversiones – MEF, Formulación de Proyectos de Inversión en el Banco de Proyectos del MEF
- ❖ Elaboración y actualización de los proyectos de inversión (continuidad) correspondientes a Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. en el Banco de Proyectos SINIP-MEF, con la finalidad de facilitar a través de este paso la asignación de los recursos financieros para el año 2019.
- ❖ Elaboración, apoyo y revisión de la presentación power point de la Memoria 2017, a ser sustentada por el Gerente General ante la Comisión de Asuntos Agropecuarios de la Asamblea Nacional de Diputados.
- ❖ Elaboración del Informe a la Nación correspondiente al año 2017-2018
- ❖ Elaboración del Cronograma de Acción para la mudanza Administrativa de Merca Panamá.
- ❖ Elaboración del Plan Quinquenal de Inversiones Públicas (PQI) 2018 - 2022 de la Empresa Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.

| Item | Cod Inst | SINIP | Partida | Descripción | Costo Proyecto | Quinquenio | Ley 2017 | Modificad o 2017 | Ejecutado 2017 | Ley 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | Estatus |
|------|--|-------|------------|---|--|------------|-----------|------------------|----------------|-------------|---------------|------------|-----------|-----------|-------------|
| 3 | PLAN QUINQUENAL INDICATIVO DE INVERSIONES NO FINANCIERAS | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 2018-2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | (En Balboas) | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | Por Definir | 0 | 25,092,576 | 4,111,272 | 4,227,839 | 4,254,407 |
| 7 | | | 279 | Empresa Mercados Nacionales de Cadena de Frío | | | | | | Planificado | 4,172,000 | 29,312,280 | 250,000 | 275,000 | 390,000 |
| 8 | | | | | | | | | | Tope | 4,172,000 | 4,219,704 | 4,361,272 | 4,502,839 | 4,644,407 |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 3571 | 279 | 013736.999 | 279.1.1.01.02 | Desarrollo de Mercados Públicos | 32,834,280 | 4,107,800 | 3,128,100 | 2,925,145 | 4,022,000 | 28,812,280.00 | | | | Continuidad |
| 12 | 3572 | 279 | 017533.000 | 279.1.1.01.04 | Construcción de Laboratorio y Control de Calidad | 1,240,000 | 75,000 | 25,200 | 25,164 | 75,000 | 250,000 | 250,000 | 275,000 | 390,000 | Continuidad |
| 13 | 3573 | 279 | 017540.000 | 279.1.1.01.05 | Ampliación al Mercado de David | 325,000 | 75,000 | 104,500 | 600 | 75,000 | 250,000 | | | | Continuidad |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | |

➤ Participación en Comisiones Verificadoras para licitaciones públicas según cuadro:

| Licitación Pública No. | Descripción |
|-----------------------------|---|
| LA 2018-2-79-1-99-LA-000691 | “Suministro e instalación de equipos de humificación y deshumificación para las cámaras de frío y de almacenaje en los Centros de Manejo Post Cosecha de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.” |
| 2018-2-79-1-08-LP-000814 | “Servicio de alquiler de dos vehículos, de 15 y 30 pasajeros para el transporte de los colaboradores de la Empresa Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.” |
| 2018-2-79-1-08-LP-000889 | “Servicio de fumigación y control de plagas para el Mercado Público de Panamá, MERCA PANAMÁ, comprendido por cinco (5) naves de comercialización y dos (2) áreas designadas de ventas, áreas de reserva, áreas de uso público, calles y pavimentos y alcantarillados, ubicados en el sector de Chivo Chivo, vía Centenario, Provincia de Panamá”. |

- ❖ Elaboración de Informe y Plano de Señalización Interna y Externa de Merca Panamá.



OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Coordinación de reuniones con MEF para avance en la elaboración del Manual de Puestos y Funciones y actualización de Organigrama General y Analítico de la empresa.

Comunicación y coordinación con la Oficina de Gestión Institucional del MEF, a fin de realizar ajustes a los puntos establecidos en el Manual de Organización y Funciones de MNCF, S.A., al igual que al Organigrama (Estructura Organizacional).

Organización y actualización mensual de la información contenida en el Portal de Transparencia de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A., cumpliendo con la Ley 6 de Transparencia, logrando mantener el porcentaje de 100% desde Junio 2017 hasta la fecha.

Coordinación para la capacitación correspondiente al Curso Básico de Ética del Servidor Público dictada por Antai, logrando alcanzar el 100% de cumplimiento y certificación de todos los colaboradores de los Centros de Manejo Post Cosecha de Volcán, Cerro Punta, Dolega, El Ejido y Mercado Público de David.

Participación de las capacitaciones dictadas a los Oficiales de Información designados por institución.

Actuando como Oficial de Información designada por MNCF, S.A., se establece la coordinación y puesta en marcha la implementación de Política Pública de Transparencia de Datos Abiertos de Gobierno, lo que aporta y fomenta la transparencia en cumplimiento al Decreto Ejecutivo No. 511 de 24 de noviembre de 2017, Resolución No°DS-3513-2018 de 17 de enero de 2018 y Circular No.ANTAI-01-2018 de 13 de julio de 2018.

Elaboración del Plan Institucional y Cronograma de Publicación de Datos Abiertos correspondientes a MNCF.



OFICINA DE AUDITORÍA INTERNA

La Oficina de Auditoría Interna sigue lineamientos aprobados, mediante la G.O. 23,240 del 7 de marzo de 1996, la G.O. 23,946 del 14 de diciembre de 1999, Decreto Ejecutivo 214 del 8 de octubre de 1999 de la Contraloría General de la República de Panamá, que dicta las Normas de Control Interno y como referencia doctrinal el Código de Ética del Servidor Público con el Decreto Ejecutivo 246 del 15 de diciembre de 2004.

OBJETIVO

Verificar los procesos, en todo lo referente al cumplimiento de las disposiciones legales establecidas por las diferentes regulaciones, en materia de controles internos, con objetividad, principios éticos y valores se debe crear, orientar, medir y revisar el cumplimiento de controles internos para el uso eficiente de los recursos que nos facilita el Estado.

FUNCIONES

- ✓ Brindar asesoría a la Gerencia General, las unidades administrativas y jurídicas en lo concerniente a procesos y establecer y verificar controles internos relacionados con las actividades que se desarrollan.
- ✓ Elaborar controles internos, revisar el cumplimiento de los ya establecidos en la ley y absolver consultas de acuerdo al marco jurídico establecido y que serán remitidas a la Gerencia General de manera directa
- ✓ Colaborar en la formulación de controles internos, procesos y otros de competencia de la Oficina de Auditoría Interna.
- ✓ Preparar informes periódicos del nivel superior sobre asuntos manejados y las actividades ejecutadas, que incluyan observaciones y recomendaciones para el mejoramiento del servicio.
- ✓ Documentar las respuestas a consultas recibidas de manera que la información suministrada esté debidamente ilustrada sobre la materia a tratar.
- ✓ Levantar los informes escritos que así requiera la Gerencia General sobre las consultas realizadas.
- ✓ Realizar tareas afines según requerimiento o asignación de funciones."

Durante el período de noviembre de 2017 al mes de octubre 2018, se elaboraron veintisiete (27) memorandos.

Último bimestre del 2017

- ✓ Se realizó gira para evaluar los controles internos en los Centros de Manejo Post Cosecha y las respectivas revisiones en sus oficinas administrativas, como lo son arqueos de caja y verificación de ubicación y existencia de los activos fijos.
- ✓ Se evaluaron informes para el finiquito de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. y la empresa MCM para la entrega del polígono construido conocido como MERCA PANAMA en el área conocida como Antenas de Chivo Chivo.
- ✓

De enero a octubre de 2018

- ✓ Se realizaron verificaciones de controles internos
- ✓ Se inició el proceso para contratar los servicios de auditoría para los periodos 2017 y 2018.

En la Oficina de Auditoría Interna implementamos y verificamos controles internos durante el año 2018, primordialmente en las áreas de activos fijos, financieros concluyendo, que la capacitación de cada área y su personal es primordial, para que Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. logre de manera progresiva la excelencia ante los usuarios de nuestros servicios.

OFICINA DE ASESORÍA LEGAL

La Oficina de Asesoría Legal, tiene la responsabilidad de brindar orientación, asesoría legal y representar jurídicamente a las autoridades y dependencias que conforman la Empresa denominada Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.

Nuestra oficina tiene la finalidad de asesorar que las actuaciones de la empresa sean acordes al ordenamiento jurídico, resguardando los intereses patrimoniales y facilitando el logro de los objetivos de la Empresa, así como la consecución de los fines adscritos a cada unidad administrativa correspondiente.

El mismo tiene como objetivo general establecer los lineamientos que garanticen, de manera oportuna, eficaz y eficiente, la elaboración y el trámite de toda la documentación legal que sea requerida a la oficina, así como el mantener al día a la empresa en las actualizaciones legales que puedan incidir directamente en la forma de desarrollar su operación, relaciones comerciales, la elaboración de consultas legales y cualquier trámite legal que sea requerido a nivel nacional por las distintas oficinas de la Cadena de Frío.

Dicho departamento tiene como misión ser una unidad jurídica modelo conformada por personal idóneo, altamente capacitado, capaz de asegurar que todas las actuaciones y operaciones que realice la Empresa, cumplan con la normativa constitucional, legal, reglamentaria y se completen en el menor tiempo posible y como visión encontrar una manera novedosa y eficiente de administrar los recursos estatales.

La Oficina de Asesoría Legal se sostiene por cuatro (4) pilares importantes: Compromiso, Contribución, Responsabilidad y Autenticidad.

Los objetivos específicos de esta son los siguientes:

- Supervisar el trabajo de los abogados para asegurar la calidad y excelencia de todos los documentos que se generan.
- Promover los valores éticos entre el personal jurídico y de apoyo.
- Contar con un plan de actualización profesional que permita la participación rotativa del personal.
- Realizar capacitaciones periódicas al personal jurídico y técnico de la empresa respecto a los procedimientos y normativa legal a cumplir en el sector público.
- Brindar orientación, asesoría y representar jurídicamente a las autoridades y dependencias que conforman la Empresa.

- Resguardar los intereses patrimoniales de la institución y facilitar el logro de los objetivos de la Empresa.
- Elaboración y trámite de toda la documentación legal que sea requerida a la oficina.
- Mantener al día a la empresa en cuanto a las actualizaciones legales que puedan incidir directamente en la forma de desarrollar su operación y relaciones comerciales.
- Elaboración de consultas legales y cualquier trámite legal que sea requerido a nivel nacional por las distintas oficinas de la Cadena de Frío.

Durante el período comprendido del 01 de noviembre de 2017 al 31 de octubre de 2018, este departamento ha tenido los siguientes logros:

- Estandarización de formatos y modelos de documentos jurídicos de uso frecuente.
- Llenar las vacantes con personal jurídico idóneo, con principios éticos y morales acordes con la función pública.
- Coordinar la celebración de convenios y acuerdos con otras instituciones para asegurar el logro de los objetivos y la protección de los intereses de la Empresa (Instituto de Mercadeo Agropecuario - IMA, Transporte Masivo de Panamá, S.A. - Mi Bus).
- Elaboración de minuta para protocolizar Acta de la Reunión de Junta Directiva de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A., la cual otorga Poder General al Gerente General.
- Elaboración de un nuevo Reglamento Interno de Trabajadores para la Empresa el cual fue sometido a autorización.
- Apoyo en la transcripción de las Actas de las reuniones de la Junta Directiva de la Empresa.
- Actualización de inventario de expedientes que reposan en la oficina.
- Asesoría en materia de Contrataciones Públicas, en la elaboración de pliegos de cargos, confección de contratos y de órdenes de proceder, participación en reuniones de homologación, elaboración de resoluciones de decisión, realización del procedimiento para resolver administrativamente un contrato, así como la atención de consultas relacionadas con los actos públicos que realiza la institución.
- Asesoría en materia de Derecho Laboral en caso de despidos, renunciaciones, elaboración de contratos de trabajo, conciliaciones, así como revisión de las liquidaciones.
- Mantener la unificación en los criterios jurídicos, a través de las reuniones.
- Seguimiento de los procesos judiciales realizando visitas a las fiscalías anticorrupción y juzgados correspondientes para corroborar la etapa procesal de casos y emitir el concepto correspondiente.
- Preparación de expedientes para envío a refrendo de la Contraloría General de la República.

- Realización de trámites para el Registro de Marcas de la Empresa.
- Realización de trámites para la obtención de Certificaciones de Establecimientos para los Centros de Manejo Post Cosecha y el Mercado Público de David.
- Realización de trámites para la obtención de los Permisos Sanitarios de Operación (PSO) para los Centros de Manejo Post Cosecha y Mercado Público de David.
- Revisión de contratos de la empresa, como de consultorías, servicios, obra, arrendamientos, entre otros.
- Seguimiento de casos y participación en audiencias de anulación y reposición de títulos en representación del Estado, y en distintas diligencias judiciales.
- Se examinan documentos de las distintas oficinas de la Cadena de Frío que lo soliciten.
- Realización de trámites para la obtención de avalúos de los terrenos en los cuales se encuentran las distintas oficinas de la empresa.

Cuadro con resumen de las actividades relevantes realizadas por la oficina:

| Documentos | Cantidad |
|--|----------|
| Contratos | 17 |
| Resoluciones | 43 |
| Permisos Sanitarios de Operación (PSO) | 5 |
| Memorándum | 788 |
| Notas | 341 |

OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS

Las **Relaciones Públicas** se dedican a la gestión de la comunicación entre una organización o empresa, que puede ser pública o privada, y un público determinado, con el objetivo de influir de manera positiva sobre éste al conocer sus opiniones e inquietudes. De esta manera, se busca construir y mantener una imagen sólida y confiable de la organización, que le aporte beneficios.

En este sentido, la Oficina de Relaciones Públicas tiene bajo su responsabilidad, la cobertura de los eventos desarrollados por Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A., así como también la divulgación, información, redacción de las actividades que se realizan.

Detalle de gestiones, acciones y seguimientos realizadas desde el 1 de noviembre 2017 al 31 de octubre 2018:

- ✚ **LA PRENSA:** Acercamiento y gestión en medio impreso que distribuye suplemento Martes Financiero para la redacción de reportaje completo sobre Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. Actualización, avances de la empresa al 2018.
- ✚ **MEDUCA:** Acercamiento y gestión para docencia y divulgación sobre Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. a los estudiantes, docentes y administrativos de todos los colegios de la Provincia de Panamá, la cual está dividida en 3 sectores: Panamá Centro, Panamá Norte y San Miguelito. De igual manera se gestionó con MEDUCA de la provincia de Chiriquí.
- ✚ **UDELAS:** Acercamiento y gestión para la firma de Convenio Marco de Cooperación y Asistencia Técnica
- ✚ **RADIO FM UNIVERSITARIA:** Docencia y divulgación, por lo que se gestiona espacio radial de 30 minutos una vez a la semana, para que los oyentes de esta emisora universitaria conozcan sobre Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.
- ✚ **MIDES:** Programa Anual de Red Institucional y Consejo de la Juventud, brindando docencias a jóvenes y adultos que son parte de este programa.
- ✚ **GEORGIA TECH PANAMA, LOGISTICS INNOVATION RESEARCH CENTER,**

PORTAL DE LOGÍSTICA EN PANAMÁ: Acercamiento y gestión para actualización de la información de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.

- ✚ **SERTV, CANAL 11:** Acercamiento para gestión de Programa televisivo de 30 minutos sobre Mercados Nacionales de la Cadena de Frío.
- ✚ **ALBROOK MALL:** Acercamiento para gestión de espacio dentro del mall con el fin de instalar mini exhibidores, roll up con personal de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. para docencia y divulgación de los asistentes.
- ✚ **INADEH (Panamá y David):** Acercamiento para cursos gratis sobre Post Cosecha, procesamiento de alimentos como vegetales y legumbres, entre otras.
- ✚ **UNIVERSIDAD INTERAMERICANA DE PANAMÁ:** Borrador de Convenio de Cooperación.
- ✚ **UNIVERSIDAD SANTA MARIA LA ANTIGUA:** Borrador de Convenio de Cooperación y elaboración de Diplomado o Seminario en Cadena de Frío.
- ✚ **UNIVERSIDAD LATINA DE PANAMA:** Borrador de Convenio de Cooperación.
- ✚ **UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA DE COMERCIO EXTERIOR:** Acercamiento y gestión para docencia y divulgación de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. entre estudiantes y profesores de todas sus carreras.
- ✚ Acercamiento y gestión para docencia y divulgación de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. en las siguientes universidades:
 - Universidad Metropolitana de Educación Ciencia y Tecnología.
 - Universidad Nacional de Panamá, Facultad de Educación.
 - Universidad Nacional de Panamá, Facultad de Administración Pública.
 - Universidad Nacional de Panamá, Facultad de Administración Pública, Carrera de Aduanas.
- ✚ **PANDEPORTES:** Se gestionó con homólogo de RRPP, apoyo a actividad desarrollada en el Mercado de David.
- ✚ Monitoreo Diario de medios impresos, digitales y televisivos por publicaciones que mencionen a Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.

Divulgación y Proyección:

- Programa de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. en PANORAMA de SERTV, programa de 1 hora que permite presentar un balance a la ciudadanía sobre los logros y avances.
- Gestión de espacios en Metro Mall, Los Andes Mall, Multicentro, Westland Mall para Panamá y los Mall en David Chiriquí.
- METRO DE PANAMÁ: Acercamiento para colocar stand y material de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. dentro de la estación para docencia y divulgación.
- Activación de proyecto de divulgación y docencia a través de un Networking Agro-Comercial con productores y comerciantes (hoteles, restaurantes, supermercados donde puedan interactuar y crear sinergia.
- Gestión para realizar el sorteo de la Lotería Nacional de Beneficencia en el Mercado Público de David.
- Cumplir con la norma de reciclaje estatal y adicionar al programa a David y Chitré.

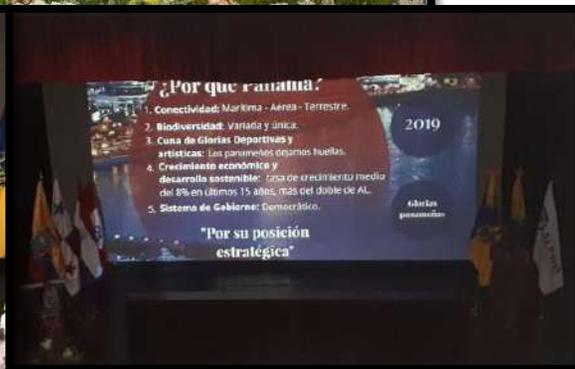
✚ COLEGIO SAN VICENTE DE PAUL:

Jurado en feria Expo Ciencias 2018, corte de cinta del Pabellón de Primaria.



SEMANA DEL 6 AL 10 DE AGOSTO 2018

Participación en México, del 18vo Congreso Internacional de la Asociación de Relaciones Públicas, presentación de propuesta Panamá sede 2019.



GERENCIA DE LOGÍSTICA Y OPERACIONES

Se desarrollaron diversas actividades que permitieron la preparación inicial del área, para el traslado del Mercado de Abastos Central hacia MERCA Panamá. Dichas actividades se basaron en cronogramas de trabajo programados como:

- ✓ Poda general de toda el área durante el mes de mayo 2018, realizándose 3 veces en toda el área de MERCA Panamá.
- ✓ Fumigación en todas las estructuras de MERCA Panamá una vez cada cuatro meses.
- ✓ Limpieza general
- ✓ Control de plagas

Descripción de los servicios:

- Fumigación y control de plagas de toda el área de Merca Panamá, que comprende las 5 naves del mercado, edificio administrativo, dos garitas, 9 áreas de reserva, parcelas reservadas para construcción del mercado, áreas de uso público, rotondas y bulevares.
- Fumigación por aspersion, Thermonebulización, Nebulización en frio.
- Eliminación de colmenas y roedores.
- Fumigación en la Nave 72: plataformas, cuartos de control, cuartos fríos, oficinas, restaurantes, baños, cuartos de controles externos, áreas externas del edificio, alcantarillas, cestos de basura, estacionamientos y tuberías de desagües.
- Limpieza de la entrada principal del Mercado, se elimina enredaderas de la cerca y arbustos del edificio administrativo.
- Poda de las áreas de reserva y del mercado en general y limpieza del área de reserva forestal.

FUMIGACIÓN





CONTROL DE ROEDORES**FUMIGACIÓN Y LIMPIEZA DE LAMPARAS**

ELIMINACIÓN DE COLMENAS EN LAS GARITAS**PODA**

OFICINA DE INFORMÁTICA

El rol principal de la Oficina de Informática es planificar y gestionar el desarrollo tecnológico de la empresa para su buen funcionamiento, identificando las necesidades y atendiendo los requerimientos de todos y cada uno de los departamentos que la conforman, mediante la optimización y automatización de los procesos y comunicación.

Nuestra meta es mantener funcionando la infraestructura tecnológica, brindar las herramientas necesarias para permitir el desempeño eficiente de las operaciones y ejecutar los proyectos de tecnología que sean necesarios para tal fin. Debido a que la empresa Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. comienza a operar como una empresa autónoma, la Oficina de Informática se encuentra con la ardua tarea de implementar tecnología acorde y necesaria para el funcionamiento de la misma (Internet, correo, impresoras multifuncionales, líneas telefónicas entre otras).

Acciones Realizadas

Para el 2018 el departamento de tecnología logró cumplir el 95% de las necesidades que se presentaron en Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A., con una inversión de (185,372.22).

Logros alcanzados.

Instalación de Relojes de Marcación Cronos

Se instaló el sistema de marcación en cada uno de los Centros de Manejo Post Cosecha (El Ejido, Dolega, Cerro Punta y Volcán), Mercado de David, Edificio 748 y Merca Panamá. Este sistema biométrico permitirá calcular las horas extras, vacaciones, tiempos de incapacidad, entre otras opciones que la empresa necesite.

Servicio de Diseño del Sitio Web www.cadenadefrio.com. Migración, instalación y actualización para Mercados Nacionales De La Cadena De Frío, S.A.

- Diseño responsivo, con opción de alto contraste
- Desarrollo del sitio web
- Mejoras de la galería de imágenes por publicación
- Mejoras a la galería de videos de youtube
- Mejoras a la plataforma de documentos adjuntos
- La Instalación y Configuración de servidor Linux CentOS en la infraestructura local de Merca Panamá.

- Instalación y configuración del sitio web en el servidor Linux.
- Página de Transparencia administrada por roles de manera granular, tomando en cuenta las consideraciones de ANTAI. Importación de datos desde un sitio actual.

Adquisición de 50 Unidades de Licencia de Programas de Office Pro Plus 2019
Con la adquisición de computadoras nuevas se adquirieron cincuenta licencias office.

Compra de 5 unidades de Equipo Portátil Tipo Tablet Con Bisagra para captación de datos en el Centro de Manejo Post Cosecha de Cerro Punta y Volcán.

Los Centros de Manejo Pos Cosechas reciben productos agrícolas ya sea para trasiego o servicios de lavado, curado, cepillado, clasificado entre otros, por lo que se ha trabajado en dos Macros de Excel para la captación de datos y así facilitar y agilizar el uso de los mismos en vías de calcular porcentajes, estadísticas e inventario real.

| Registro de Trasiego CMPC VOLCÁN | | | | | | | | | | Formato Fecha: dd/MM/AA | |
|-------------------------------------|------------------------|--------------------------|-----------|--------------|--------|------------|----------|-----------|------------|-------------------------|-----------|
| Insertar Data de tablet | | Importar a Base de Datos | | Limpiar Data | | Traer Data | | | | Desde | Productor |
| Codigo | Fecha | Productor | Producto | Tipo | Envase | Cantidad | Peso Kg. | Peso Lbs. | Total Kg. | Hasta | Producto |
| | 12/13/2018 10:55 a. m. | Agustin Atencio | Acelga | 3x3 | B/P | 100 | 500.00 | 1102.310 | 50000.000 | | |
| | 12/13/2018 10:55 a. m. | Alvaro Alvares | Berenjena | Arbol | S/R | 200 | 52.36 | 115.434 | 10472.000 | | |
| | 12/13/2018 10:55 a. m. | Alejandro Gonzalez | Apio | Berenjena | S/R | 35.25 | 52.14 | 114.949 | 1837.935 | | |
| | 12/13/2018 10:56 a. m. | Augusto Jimenez | Berro | Blanca | C/P | 369.36 | 159.65 | 351.908 | 58968.324 | | |
| | 12/13/2018 10:56 a. m. | Aristides Gonzalez | Cebolla | Arbol | C/M | 258.25 | 753.25 | 1669.630 | 184526.813 | | |
| | 12/13/2018 10:56 a. m. | Francisco Villarreal | Tomate | Arbol | S/R | 147.84 | 154.35 | 340.283 | 22711.059 | | |
| | 12/13/2018 10:56 a. m. | Virgilio Saldaña | Cebolla | 3x3 | B/P | 159.6 | 256.32 | 565.080 | 40908.672 | | |
| | 12/13/2018 10:57 a. m. | Francisco Villarreal | Zanahoria | Arbol | C/P | 369.57 | 147.36 | 324.873 | 54059.835 | | |

| Trasiego de Productos por Producto por Mes en Andén CMPC Volcán | | |
|---|----------------------|------------------|
| Año | (Todas) | |
| Total Kg. | Etiquetas de columna | |
| Etiquetas de fila | 12 | 1 Total general |
| Cebolla | 235,435 | 235,435 |
| Berro | 58,968 | 58,968 |
| Zanahoria | 54,460 | 54,460 |
| Acelga | 50,000 | 50,000 |
| Tomate | 22,711 | 22,711 |
| Berenjena | 10,472 | 10,472 |
| Ají | 2,500 | 2,500 |
| Apio | 1,838 | 1,838 |
| 00:00:00 | | 0 |
| Total general | 436,385 | 0 436,385 |

✚ Suministro e Instalación de Aire Acondicionado Tipo Central de 3 Toneladas para colocar en Cuarto de Servidor de MERCA Panamá.

En la Oficina de Informática se instalaron los servidores de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío S.A., las cuales requiere mantener la temperatura idónea para su buen funcionamiento de los equipos instalados.

✚ Servicio de Servidores en la Nube para el funcionamiento de los correos, página web, aplicaciones y base de datos de Mercados Nacionales de la Cadena De Frío, S.A.

En acuerdo con la Autoridad de Innovación Gubernamental, solicitamos el servicio Nube donde adquirimos 4 servidores.

- Página Web.
- Correo
- Base de Datos
- Aplicación

✚ 4 Unidades de Equipos Xvr de 16 canales para visualizar las cámaras de vigilancia en los Centros de Manejo Post Cosecha.

El sistema de cámaras de circuito cerrado de los Centros de Manejo Post Cosecha (Cerro Punta, Volcán, Dolega y El Ejido) requería cambio del equipo de grabación, por lo que se adquirió equipo de alta tecnología XVR de 16 canales que ayudarán a mejorar la captación de imágenes.

✚ 20 Unidades de Teléfonos Ip de hasta Tres Cuentas Sip.

Con la mudanza al edificio administrativo de MERCA Panamá, se adquirieron teléfonos IP para asignar al personal de nuevo ingreso.

✚ Enlaces de Comunicación de 10 Mbps para el Mercado Público de David, Centro de Manejo Post Cosecha de Volcán, Cerro Punta, Dolega y El Ejido, enlace de comunicación de 20 Mbps para el Edificio 711 Y 748 y MERCA Panamá.

En el 2018 se renovó los enlaces de comunicaciones para mantener los servicios de datos y telefonía activos y se aumentó la velocidad para mejorar el servicio comunicación y navegación.

✚ Compra de servicio de 160 Licencias de Antivirus para protección de los equipos informáticos de Mercados Nacionales de La Cadena de Frío, S.A.

Para mantener la protección de los equipos se adquirieron 160 licencias de antivirus a fin de evitar que los equipos se vean afectados por filtración de virus.

+ Compra de servicio, instalación y configuración de Certificación de Seguridad para correo electrónico.

Con el compromiso de mantener la seguridad del correo institucional, se adquirió protocolo de seguridad para lograr que la transmisión de datos entre servidor y usuario, sea completamente segura.

+ Suministro e instalación de láminas de Acm, tubos de aluminio y puerta para área de máquinas de servidores.

En la Oficina de Informática se habilitó espacio para el cuarto de servidores, con reducción de ruido y que mantiene la temperatura adecuada.

+ Instalación de Fibra Óptica en MERCA Panamá

Se realizaron las gestiones para la instalación de enlaces de comunicación que permite tener internet y telefonía, por lo que se contrató la instalación de enlace de comunicación de Fibra Óptica de 60 Mbps.

+ Red Inalámbrica en MERCA Panamá

Con el crecimiento de colaboradores en MERCA Panamá, se instalaron 14 puntos de accesos para la distribución de señal inalámbrica para el Edificio Administrativo.

+ Alquiler de Impresoras Multifuncionales y compra de Impresoras Láser y de Inyección.

Se compraron impresoras para los departamentos de compras, presupuesto, recursos humanos, contabilidad, los CMPC de El Ejido, CMPC Dolega, CMPC Cerro Punta y CMPC de Volcán.

+ Mantenimientos preventivos y correctivos de los Sistemas de Cámaras Y Alarma Contra Incendio.

Se realizaron mantenimientos de los equipos de circuitos cerrado en los Centros de Manejo Post Cosecha de Dolega, Cerro Punta, Volcán y El Ejido.

+ Cableado estructurado de Red Interna en las Oficinas Administrativas de MERCA Panamá.

Los puertos creados fueron utilizados para habilitar las líneas de telefonía IP, Impresoras y equipos de cómputos de todo el Edificio Administrativo.

+ Sistema de Control de acceso en MERCA Panamá.

Instalación de control de acceso para las puertas principales del Edificio Administrativo, de MERCA Panamá.

Implementación de la Mesa de Ayuda

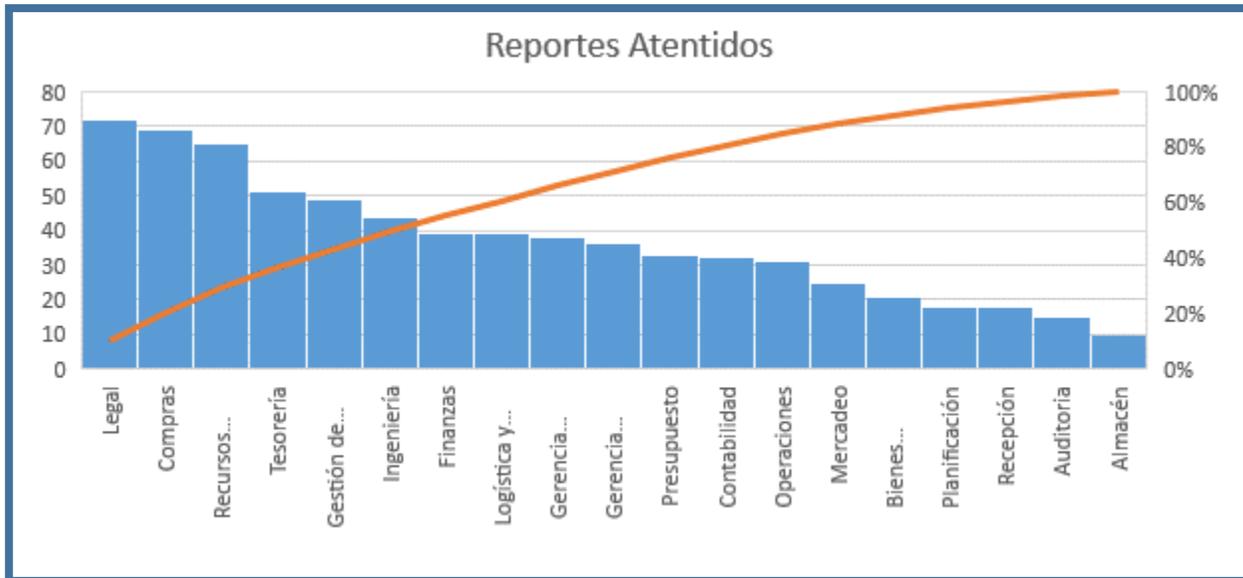
El Departamento de Informática implementó la mesa de ayuda para ofrecer servicios de soporte técnico en la detección de bugs o fallas en el software y hardware; la misma se basa en un conjunto de recursos tecnológicos y humanos que brindan soporte a los usuarios del área informática de MERCA Panamá, lo que permitirá incrementar la productividad y la satisfacción de los colaboradores internos y externos.

La mesa de ayuda administra las peticiones de los usuarios por vía software para dar seguimiento a todos los requerimientos del sistema con un único número de ticket. A esto se le llama “Seguimiento local de fallos” o Local Bug Tracker en inglés. Cuando el usuario notifica un problema, la mesa de ayuda emite un ticket donde están especificados los detalles del problema. La mesa de ayuda contiene varios niveles de solución de problemas de acuerdo con la complejidad de estos, si en un primer nivel, generalmente conocido como las FAQ’s o preguntas frecuentes el problema queda resuelto, el ticket es cerrado y actualizado de forma automática. Los servicios que brinda la mesa de ayuda son:

- Atención inmediata a los incidentes o problemas con la continuidad operativa y reducción de tiempos en que el sistema no opera.
- Seguimiento y progreso a cada solicitud de servicio.
- Análisis de información sobre cada incidente que se presente para tomar decisiones, detectar áreas de vulnerabilidad y ejecutar acciones para la solución del problema presentado y la prevención de problemas potenciales.

| Área | Cantidad de Reportes |
|---------------------------------|----------------------|
| Sección de Almacén | 10 |
| Oficina de Auditoria | 15 |
| Unidad de Bienes Patrimoniales | 21 |
| Departamento de Contabilidad | 32 |
| Gerencia de Finanzas | 39 |
| Gerencia Administrativa | 38 |
| Gerencia General | 36 |
| Ingeniería | 44 |
| Oficina de Asesoría Legal | 72 |
| Oficina de Planificación | 18 |
| Departamento de Presupuesto | 33 |
| Recepción | 18 |
| Oficina Inst. Recursos Humanos | 65 |
| Departamento de Tesorería | 51 |
| Gestión de Proyectos | 49 |
| Departamento de Compras | 69 |
| Gerencia de Logística y Operac. | 39 |
| Operaciones | 31 |
| Gerencia de Mercadeo y Public. | 25 |

Gráfica de Reportes Atendidos



CAPACITACIONES, FOROS Y DOCENCIAS



CAPACITACIONES

Como parte de la formación y capacitación continua que debe obtener todo profesional, los colaboradores de Mercados Nacionales de Cadena de Frío, S.A. se unen a la participación de capacitaciones y seminarios que permiten incrementar sus conocimientos, como los que se detallan:

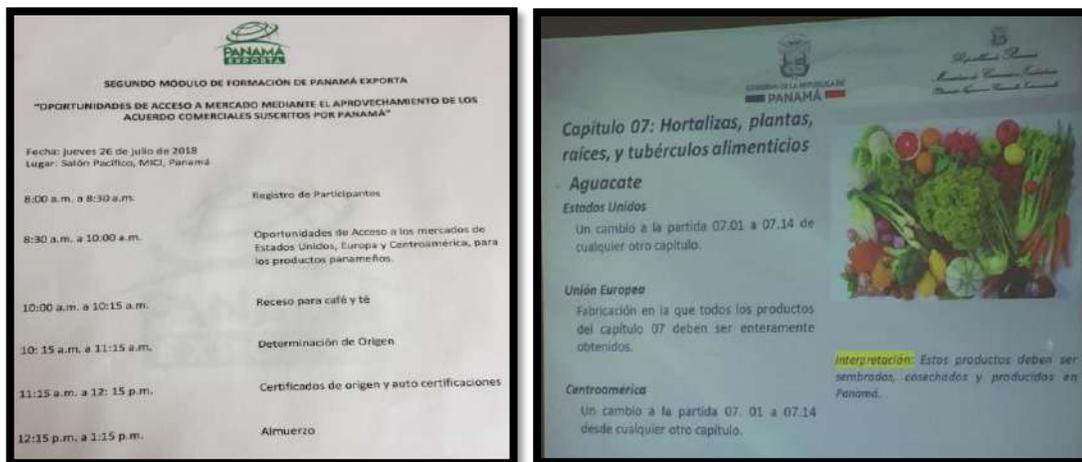
Participación de la Magíster Karla Patricia García en el Seminario de Capacitación para Oficiales de Información, celebrado el 27 de septiembre de 2018.



Colaboradores de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A., participaron del curso Básico de Ética para Servidores Públicos, dictado por Antai.



Panamá Exporta, Oportunidades de Acceso a Mercado mediante el Aprovechamiento de los Acuerdos Comerciales suscritos por Panamá, con la participación de la Licda. Marisela Gonzáles, Oficina de Relaciones Públicas, módulo de formación.



FOROS

El ingeniero Luis Carlos Delgado, gerente de operaciones de los Centros de post Cosecha de Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, es expositor en el Foro Industrial con el lema: Innovar es una Necesidad Industrial.



DOCENCIA**Universidad Tecnológica de Panamá, Facultad de Ingeniería Industrial**

Docencia a estudiantes de 4to año de la Cátedra de Seguridad y Manejo de Carga.

**Colegio San Vicente De Paul**

Docencia a estudiantes graduandos del 12vo grado A y B

**Universidad Santa María La Antigua (USMA)**

Docencia realizada en la Escuela de Logística, Facultad de Banca, Finanzas y Logística a los estudiantes de 3er y 4to año del turno matutino.



Universidad Nacional, Facultad de Administración, Escuela de Relaciones Internacionales.

Docencia realizada a los estudiantes de 2do año del turno matutino.



Universidad Especializada de las Américas (UDELAS)

Docencia realizada a la Licenciatura de Seguridad Alimentaria y Nutricional, II Foro de Seguridad Alimentaria y Nutricional, donde participaron todos los estudiantes, desde primer ingreso hasta graduandos.



RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL



Consientes de nuestro rol y responsabilidad para con la sociedad, hemos adquirido el compromiso de participar activamente junto a otras Instituciones del Estado, en diversas actividades de voluntariado como las siguientes:

- ❖ Escuela Federico A. Velásquez. Durante el mes de diciembre pudimos disfrutar de una divertida fiesta de navidad ofrecida a los estudiantes, en donde nuestros colaboradores cooperaron y participaron de esta bonita experiencia.



- ❖ Escuela El Japón, ubicada en la Locería. Nuestros colaboradores apoyaron en la mejora de la señalización vial, como parte de la cultura de seguridad que se debe brindar a los estudiantes.





- ❖ Escuela IPT México (Pacora). Durante el mes de agosto participamos de la siembra de plántones.



- ❖ Caminata organizada por el Ministerio de Seguridad, contra la trata de personas.



- ❖ Voluntariado realizado en el parque Omar, con niños de albergues ubicados en las comunidades de Curundú y El Chorrillo. La actividad refuerza valores como la solidaridad, humildad, disciplina, igualdad, gratitud y responsabilidad.



- ❖ Caminata y Festival de Luz contra el cáncer de mama y próstata, realizado en la Cinta Costera.



- ❖ Gran Día Nacional de la Reforestación, con la participación de voluntarios de diversas empresas e instituciones, que se dieron cita para cumplir con el reto de replantar un millón de hectáreas a nivel nacional.



SOLICITUD DE INFORMACIÓN PRESENTADA A LA EMPRESA



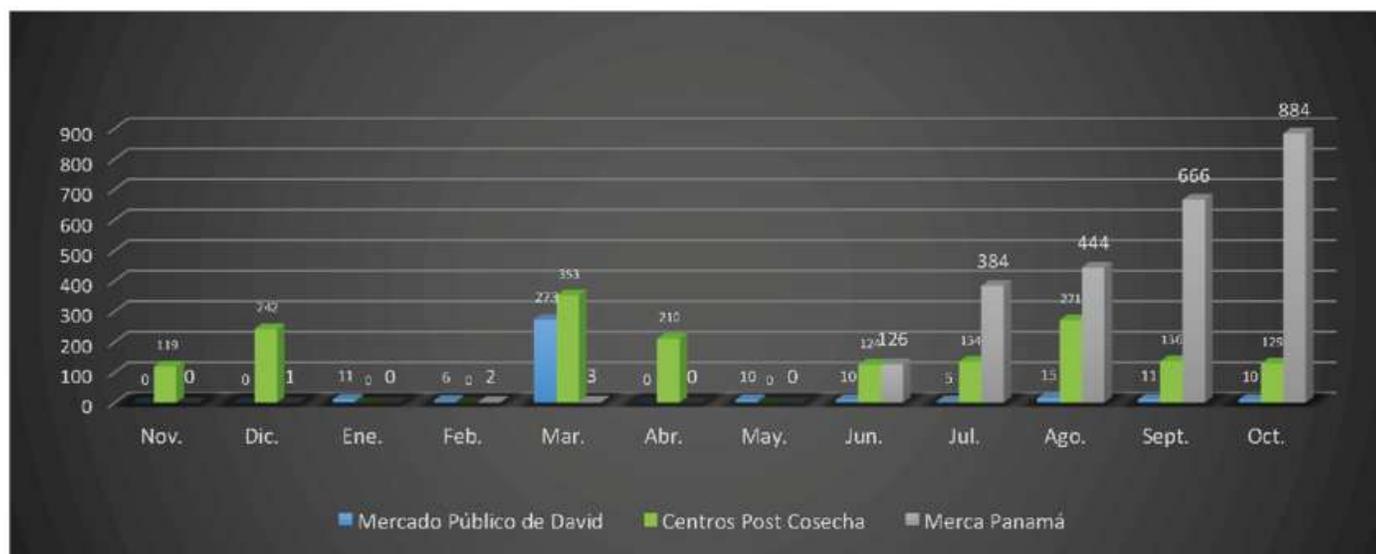


Solicitud de Información Presentadas a Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A. NOVIEMBRE 2017 A OCTUBRE 2018

SOLICITUDES RESUELTAS Y NEGADAS

| Solicitud de Información | Solicitudes Recibidas | Solicitudes Resueltas | Solicitudes Negadas |
|---|-----------------------|-----------------------|---------------------|
| Mercados Públicos Red de mercados a nivel nacional, para facilitar una distribución, comercialización y consumo de los productos agrícolas. | 351 | 351 | 0 |
| Centros de Manejo Post Cosecha Conformado por 4 Centros de Manejo Post Cosecha (El Ejido, Dolega, Cerro Punta y Volcán), con instalaciones de primer nivel diseñadas para brindar un servicio de acondicionamiento óptimo a los productos recién cosechados. | 1,718 | 1,718 | 0 |
| Merca Panamá Unidad alimentaria adaptada para la venta y comercialización de los productos agrícolas. | 2,510 | 2,281 | 229 |
| TOTAL | 4,579 | 4,350 | 229 |

| Solicitud de Información | Nov. | Dic. | Ene. | Feb. | Mar. | Abr. | May. | Jun. | Jul. | Ago. | Sept. | Oct. | Total |
|---------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|------|-------|
| Mercado Público de David | 0 | 0 | 11 | 6 | 273 | 0 | 10 | 10 | 5 | 15 | 11 | 10 | 351 |
| Centros Post Cosecha | 119 | 242 | 0 | 0 | 353 | 210 | 0 | 124 | 134 | 271 | 136 | 129 | 1,718 |
| Merca Panamá | 0 | 1 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 | 126 | 384 | 444 | 666 | 884 | 2,510 |



GLOSARIO

Almacenamiento: actividad necesaria para mantener los productos agrícolas frescos una vez pasada la época de cosecha, lo que permite prolongar el abastecimiento al consumidor manteniendo la disponibilidad para satisfacer la demanda.

Balanza: instrumento que sirve para medir la masa de los objetos. Palanca de primer grado de brazos iguales que, mediante el establecimiento de una situación de equilibrio entre los pesos de dos cuerpos, permite comparar masas.

Báscula camionera: estructura de alta resistencia de vigas y plataforma de rodamiento en concreto, lo cual la hace ideal para trabajo pesado. El diseño de la báscula cuenta con vigas sobresalientes, las cuales proporcionan una guía para los vehículos, evitando descarrilamientos y elevando la seguridad de la actividad de pesaje.

Buenas Prácticas Agrícolas: conjunto de principios, normas y recomendaciones técnicas aplicables a la producción, procesamiento y transporte de alimentos, orientadas a asegurar la protección de la higiene, la salud humana y el medio ambiente, mediante métodos ecológicamente seguros, higiénicamente aceptables y económicamente factibles.

Calibración: calibrar un instrumento o un estándar se necesita disponer de uno de mayor precisión (patrón) que proporcione el valor convencionalmente verificable, el cual se utilizará para compararlo con la indicación del instrumento que está siendo sometido a la calibración. Esto se realiza mediante una cadena ininterrumpida y completamente documentada de comparaciones hasta llegar al patrón primario, que constituye lo que se conoce como trazabilidad.

Centro de Manejo Post Cosecha (CMPC): edificación con estructura adaptada física y tecnológicamente donde se brinda los servicios de curado, secado, cepillado, almacenaje a temperatura y humedad controlada, trasiego, entre otros, a los productos agrícolas perecederos.

Cepillado: manera correcta de liberar el alimento de algún tipo de bacteria antes de ser adquirido por el consumidor final.

Consumidor final: también llamado usuario final, se define como la persona que realmente utiliza un producto. El consumidor final difiere del cliente, que puede comprar el producto, pero no necesariamente consumirlo.

Control de Calidad: cualidades exigidas a los procesos de manufactura alimentaria, debido a que el destino final de los productos es la alimentación humana, por lo que se requiere que los productos sean manipulados de acuerdo con ciertos estándares. La calidad de los alimentos tiene como objeto la trazabilidad de los alimentos durante los procesos industriales que van desde su recolección, hasta su llegada al consumidor final

Curado: proceso de acondicionamiento, preservación y presentación de alimentos que permiten mantener la calidad del producto para su comercialización y consumo final.

Enfriamiento al vacío: refrigeración rápida de un producto poroso a través del retiro de humedad. Una vez que se corte el producto, el calor y la humedad comienzan a decrementar la frescura del producto. Cuando se coloca en un sitio frío, el calor se quita en un proceso continuo y lento. Sin embargo, con enfriamiento al vacío el calor se quita casi inmediatamente, permitiendo el envío más temprano y con un producto más fresco.

Inocuidad: existencia y control de peligros asociados a los productos destinados para el consumo humano a través de la ingestión como pueden ser alimentos y medicinas a fin de que no provoquen daños a la salud del consumidor.

Mayorista: componente de la cadena de distribución, en que la empresa o el empresario no se pone en contacto directo con los consumidores o usuarios finales de sus productos, sino que entrega esta tarea a un especialista. El mayorista es un intermediario entre el productor (persona que produce) y el usuario intermedio (minorista), pero nunca al consumidor final.

Merma: pérdida de producto que se descuenta del peso neto. Las mermas se generan por la extracción de humedad (merma por secada), por manipuleo (merma por zaranda) y las volátiles (merma volátil), obteniéndose así el peso líquido disponible.

Minorista: venta en menudeo, es la empresa comercial o persona en régimen de autónomo que vende productos al consumidor final. Son el último eslabón del canal de distribución, el que está en contacto con el mercado. Son capaces de influir en las ventas y resultados finales de los artículos que comercializan.

Pre-empaque: recipiente o envoltura que contiene productos de manera temporal principalmente para agrupar unidades de un producto pensando en su manipulación, transporte y almacenaje. Protege el contenido, facilita la manipulación, informa sobre sus condiciones de manejo, requisitos legales, composición, ingredientes, etc. Dentro del establecimiento comercial, el embalaje puede ayudar a vender la mercancía mediante su diseño gráfico y estructural.

Seguridad alimentaria: disponibilidad de alimentos, el acceso de las personas a ellos y el aprovechamiento biológico de los mismos. Disponer de manera sostenida de alimentos suficientes en cantidad y calidad según las necesidades biológicas.

Trasiego: es el funcionamiento de la institución de trasladar los alimentos procesados de un lugar a otro, es decir, de un centro de manejo post cosecha a otro.



COLABORADORES MEMORIA 2018

**Colaboradores de cada una de las Gerencias y Jefaturas de
Mercados Regionales y Centros de Manejo Post Cosecha de Mercados
Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.**

Responsable de la Memoria

Mgter. Karla Patricia García

Coordinador de la Memoria

Mgter. Karla Patricia García

Redacción y Estilo

Gerentes y Jefes de Oficinas y Departamentos

Arte y Diseño Gráfico

Licda. Lina Maricel Abrego

Fotografía

Lic. Enrique Ruiz

Licda. Lina Maricel Abrego

Lic. Luis De León

Publicación bajo responsabilidad de la Oficina de Planificación



Mercados Nacionales de la Cadena de Frío, S.A.

Vía de acceso al puente Centenario, Antiguo Campo
de Antenas de Chivo-Chivo, edificio Merca Panamá,
corregimiento de Ancón, distrito y provincia de Panamá,
República de Panamá.

Teléfonos: 524-1916/1948.

mercadosnacionales@cadenadefrio.com.pa

www.cadenadefrio.com.pa

